

GVO, gradnja in vzdrževanje telekomunikacijskih omrežij, d.o.o.

LETNO POROČILO

za leto 2024

Ljubljana, marec 2025

Kazalo

PREDSTAVITEV DRUŽBE	1
POSŁANSTVO, VIZIJA IN VREDNOTE	2
I. POSŁOVNO POROČILO	4
1. POMEMBNEJŠI DOGODKI V LETU 2024.....	5
2. PRIKAZ KLJUČNIH KAZALNIKOV V LETU 2024	6
3. KLJUČNE STRATEŠKE USMERITVE ZA OBDOBJE 2024-2028	6
4. POSŁOVANJE DRUŽBE V POSŁOVNEM LETU 2024	7
4.1. Analiza in trendi makroekonomskega okolja	7
4.2. GVO, d.o.o. v letu 2024	8
4.3. Finančna analiza posłovanja	9
4.3.1 Prihodki	9
4.3.2 Odhodki	12
4.3.3 Prosti denarni tok iz posłovanja (EBITDA)	12
4.3.4 Naložbe v osnovna sredstva	13
4.3.5 Dobiček iz posłovanja in dobičkonosnost posłovnih prihodkov	13
4.3.6 Neto finančni dolg	14
5. ODPRTA ŠIROKOPASOVNA OMREŽJA	15
6. UPRAVLJANJE S TVEGANJI	16
7. ORGANIZIRANOST IN ZAPOSLENI	17
7.1. Organiziranost	17
7.2. Zaposleni	18
7.2.1 Število zaposlenih in vrsta delovnega razmerja	18
7.2.2 Polni in skrajšani delovni čas in invalidi	18
7.2.3 Struktura zaposlenih po spolu in starosti	18
7.2.4 Prihodi in odhodi (fluktuacija)	19
7.2.5 Izobraževanje in razvoj zaposlenih	20
7.2.6 Izobrazbena struktura	20
7.2.7 Študij ob delu	21
7.2.8 Sodelovanje z izobraževalnimi zavodi	21
7.2.9 Kadrovske štipendije	21
7.2.10 Stroški dela	21
7.2.11 Povprečna plača	22
7.2.12 Solidarnostna pomoč in Srčni sklad	22
7.2.13 Skrb za zaposlene in druge skupine, ki so povezane s podjetjem	23
7.2.14 Varnost in zdravje pri delu ter požarna varnost	23
7.2.15 Sodelovanje s sindikati in svetom delavcev	24
8. SISTEM VODENJA PO STANDARDU ISO 9001 in ISO 14001	25
9. TRAJNOSTNO POSŁOVANJE	26
10. PREGLEDNOST ODNOSOV Z DRŽAVNIMI ORGANI	27
11. IZJAVA O UPRAVLJANJU	28

12. IZJAVA O ODGOVORNOSTI POSLOVODSTVA	33
II. RAČUNOVODSKO POROČILO	34
1. RAČUNOVODSKI IZKAZI.....	35
1.1. Izkaz poslovnega izida	35
1.2. Izkaz drugega vseobsegajočega poslovnega donosa.....	35
1.3. Bilanca stanja	36
1.4. Izkaz gibanja kapitala	37
1.5. Izkaz denarnih tokov.....	38
2. POJASNILA POSTAVK RAČUNOVODSKIH IZKAZOV IN POMEMBNE INFORMACIJE O RAČUNOVODSKIH USMERITVAH.....	39
2.1. Splošno o družbi	39
2.2. Podlaga za sestavo	40
2.3. Pomembne informacije o računovodskih usmeritvah	41
3. POJASNILA K IZKAZOM	51
3.1. Prihodki od prodaje.....	51
3.2. Drugi prihodki od poslovanja	51
3.3. Stroški materiala in energije	51
3.4. Stroški storitev	52
3.5. Stroški dela	52
3.6. Drugi odhodki poslovanja	53
3.7. Finančni prihodki in odhodki.....	53
3.8. Davek iz dobička in odloženi davki.....	53
3.9. Neopredmetena sredstva	54
3.10. Opredmetena osnovna sredstva	56
3.11. Sredstva v najemu (pravica do uporabe – ROU)	57
3.12. Naložbe v odvisna podjetja.....	58
3.13. Druge finančne naložbe.....	58
3.14. Odložene terjatve za davek	58
3.15. Zaloge.....	59
3.16. Poslovne in druge terjatve	59
3.17. Pogodbena sredstva.....	60
3.18. Razmejena sredstva.....	60
3.19. Denar in denarni ustrezniki.....	60
3.20. Kapital in rezerve	61
3.21. Pogodbene obveznosti	61
3.22. Odloženi prihodki	61
3.23. Rezervacije	62
3.24. Prejeta posojila	63
3.25. Obveznosti iz najemov.....	63
3.26. Poslovne obveznosti.....	64
3.27. Odloženi prihodki.....	64
3.28. Vnaprej vračunani stroški in odhodki.....	65
3.29. Knjigovodske in poštene vrednosti	66
3.30. Potencialne obveznosti.....	66
4. DRUGA RAZKRITJA.....	67
4.1. Posli s povezanimi strankami	67
4.2. Stroški revizorja	69
4.3. Upravljanje finančnih tveganj.....	70
5. DOGODKI PO DATUMU BILANCE STANJA.....	72
6. POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA.....	73

PREDSTAVITEV DRUŽBE

PODJETJE	GVO, gradnja in vzdrževanje telekomunikacijskih omrežij, d.o.o.
NASLOV	Cigaletova 10, 1000 Ljubljana
DEJAVNOST DRUŽBE	Gradnja in vzdrževanje telekomunikacijskega omrežja
POSLOVODSTVO	dr. Zef Vučaj, direktor
NADZORNI SVET	Vesna Prodnik, predsednica Peter Anžin, član Helena Jakič, članica
REVIZIJSKA KOMISIJA	Peter Anžin, predsednik Helena Jakič, članica Darinka Virant, zunanja članica
MATIČNA ŠTEVILKA	1507664000
DAVČNA ŠTEVILKA	40917282
ŠT. VPISA V SODNI REGISTER	1/33049/00, registrirana dne 14.04.2004
OSNOVNI KAPITAL DRUŽBE	5.758.157,00 EUR
VELIKOST DRUŽBE	Veliko podjetje
TRANSAKCIJSKI RAČUNI	SI56 0400 1004 9654 774 pri Nova KBM d.d. SI56 0400 1004 8324 807 pri Nova KBM d.d. SI56 0400 1004 8480 880 pri Nova KBM d.d. SI56 0292 2026 4490 574 pri NLB d.d.
ČLAN IZS, evidenčna številka	2593
SPLETNI NASLOV	www.gvo.si
ELEKTRONSKI NASLOV	gvo@telekom.si
ODVISNE DRUŽBE (Lastništvo 100,00% GVO, d.o.o.)	OPTIC-TEL telekomunikacije d.o.o. Cigaletova ulica 10, 1000 Ljubljana INFRATEL, telekomunikacijska infrastruktura, d.o.o. Cigaletova ulica 10, 1000 Ljubljana

Edini družbenik družbe GVO, d.o.o. je družba Telekom Slovenije, d.d.. Letno poročilo Skupine Telekom Slovenije je na voljo na spletni strani družbe Telekom Slovenije, d.d. (www.telekom.si).

POSLANSTVO, VIZIJA IN VREDNOTE

Poslanstvo

Naše poslanstvo je povezovanje ljudi.

Vizija

Naša vizija je postati vodilni infrastrukturni operater na podeželju v Sloveniji.

Vrednote

Medsebojno se spoštujemo

S spoštovanjem vseh deležnikov gradimo uspešne odnose. Spoštujemo vse sodelavce, ne glede na organizacijsko umeščenost ali vrsto del, ki jih ti opravljajo, dobavitelje, podizvajalce, naročnike in kupce. Prizadevamo si za spoštovanje njihovih želja, predlogov in potreb v okvirih, ki omogočajo stabilno finančno poslovanje in ohranjanje tržne moči našega podjetja.

Prevzemamo odgovornost

Vsak delavec prevzema odgovornost za svoja dejanja in odločitve. S kakovostno in pravočasno opravljenim delom, z odgovornim ravnanjem z osnovnimi sredstvi, drobnim inventarjem, osebno varnostno opremo in drugimi delovnimi sredstvi. Odgovorni smo tudi do sebe in vseh svojih sodelavcev, s svojimi dejanji pa si prizadevamo ohraniti zdravo in spodbudno delovno okolje.

Učinkovito komuniciramo

Z odprtim in razumljivim komuniciranjem gradimo medsebojno zaupanje, med sodelavci in v odnosih do ostalih deležnikov (dobavitelji, podizvajalci, naročniki, kupci ter ostala, nesegmentirana javnost). Pisno komunikacijo dopolnjujemo z ustno, kadar lahko tako dosežemo višjo stopnjo medsebojnega razumevanja.

Napak ne ponavljamo

Lastne napake in napake sodelavcev razumemo kot priložnosti, da se iz njih čim več naučimo, in jih ne ponavljamo.

Težave rešujemo konstruktivno

Reševanja težav, ki jih zaznamo v delovnem procesu, se lotevamo konstruktivno. Ob identifikaciji težave najprej pomislimo na možne rešitve in korake, ki so potrebni za doseg postavljenih ciljev.

Reklamacije obravnavamo skrbno

Vsako reklamacijo obravnavamo skrbno, spoštljivo in z najvišjo stopnjo prioritete, saj je od načina reševanja reklamacij odvisna podoba podjetja v javnosti ter njegov ugled. Kadar je le mogoče, po zaključku postopka reševanja reklamacije preverimo, ali je stranka zadovoljna z načinom reševanja reklamacije in s končnim rezultatom. Odzive uporabimo za morebitne spremembe postopkov, s ciljem višje stopnje zadovoljstva strank.

Vodimo z zgledom

Vodje na vseh nivojih s svojim odnosom do sodelavcev, osnovnih sredstev, kvalitete dela, spoštovanjem pravilnikov in navodil ter sprejemanjem odgovornosti za svoja dejanja in odločitve dajejo zgled vsem zaposlenim.

Uvodna beseda direktorja družbe

Poslovno leto 2024 je bilo po turbulentnem letu 2023, ki so ga zaznamovale naravne nesreče (poplave), nekoliko bolj umirjeno. Izkoristili smo ga predvsem za dokončanje sanacij najbolj poškodovanih delov omrežij matične družbe, dograditev lastnih širokopasovnih omrežij in komercialne aktivnosti za zagotovitev projektov, s katerimi bomo zapolnili svoje kapacitete v prihodnjih nekaj letih.

Preteklo leto pa je bilo za nas tudi nekaj posebnega, saj smo zabeležili 20. obletnico delovanja družbe GVO, d.o.o. in jo obeležili s celodnevним dogodkom za zaposlene, najbolj obiskanim dogodkom v zgodovini družbe. Na dogodku smo se ozrli na vse dosežke v preteklih dvajsetih letih, na razvoj družbe skozi leta, kot tudi posameznikov v njej, vključno z vsemi 153 sodelavci, ki so z nami že od samega začetka. Ugotovili smo, da nas povezujejo visoka pripadnost, zavzetost, močna zavezanost kakovostnemu delu, timski duh in stalna pripravljenost pomagati drug drugemu.

Za matično družbo smo skladno z zastavljenimi načrti nadaljevali gradnjo najsodobnejšega telekomunikacijskega omrežja v Sloveniji ter več kot dvajset tisoč novim uporabnikom omogočili prehod na optično omrežje. Na trgu smo z operativnim izvajanjem določenih projektov začeli sicer nekoliko kasneje, kot smo želeli in načrtovali, a smo kljub temu na tem segmentu dosegli skoraj osem milijonov evrov prihodkov, kar je glede na pretekla leta izjemen dosežek in nakazuje na stabilen trend rasti, ki ga nameravamo ohraniti tudi v prihodnje. Stabilen trend rasti pa beležimo tudi na segmentu upravljanja odprtih širokopasovnih omrežij, na katerih smo vključili več kot tri tisoč novih uporabnikov, predvsem na ruralnih območjih Slovenije, kjer gospodinjstva do nedavnega niso imela možnosti dostopa do najsodobnejših telekomunikacijskih storitev.

Velik korak naprej pa smo v preteklem letu naredili tudi na kadrovskem področju, kjer smo izdelali kompetenčni model za ključna delovna mesta in postavili merljive cilje za bolj učinkovito spremljanje doseganja ciljev in razvoja naših zaposlenih, ki predstavljajo našo vedno pomembnejšo konkurenčno prednost. Pripravili smo celovit katalog izobraževanj, ki je na voljo vsem zaposlenim, povečali obseg notranjih in zunanjih izobraževanj ter uvedli razvojne ure, ki jih naši sodelavci s pridom uporabljajo za načrtovanje njihovega nadaljnjega strokovnega in osebnostnega razvoja.

Družba GVO, d.o.o. v zadnjih letih postaja vedno pomembnejši igralec tako na področju telekomunikacij, kot tudi na trgu izgradnje večjih infrastrukturnih objektov, ki je hkrati odgovoren do svojih zaposlenih, lastnikov in okolja, v katerem deluje. S povečevanjem stabilnih virov prihodkov, povečevanjem tržnih deležev na ključnih trgih ter povečevanjem zavzetosti in motiviranosti naših zaposlenih je pred nami svetla prihodnost. In v takšni prihodnosti se iskreno veselimo vseh izzivov, ki so še pred nami.

Zef Vučaj
Direktor



gradnja in vzdrževanje
telekomunikacijskih
omrežij d.o.o.

I. POSLOVNO POROČILO

1. POMEMBNEJŠI DOGODKI V LETU 2024

- V letu 2024 smo zabeležili 20. obletnico delovanja družbe GVO, d.o.o., kar smo v mesecu juniju obeležili s celodnevним dogodkom za zaposlene, ki se ga je udeležilo več kot 300 udeležencev.
- Skladno s sprejetimi strateškimi usmeritvami smo dodatno povečevali število zgrajenih priključkov na odprtih širokopasovnih omrežjih v našem upravljanju, tako da smo konec leta 2024 dostop do najsodobnejše telekomunikacijske infrastrukture omogočali že več kot 27.000 gospodinjstvom na območju Slovenije.
- V dograditev odprtih širokopasovnih omrežij smo v letu 2024 investirali 3,4 milijona evrov lastnih sredstev.
- Z Ministrstvom za obrambo Republike Slovenije (MORS) smo sklenili pogodbi za izgradnjo optičnega omrežja ter za vzdrževanje telekomunikacijske infrastrukture v objektih MORS in Slovenske vojske.
- S partnerjem smo bili uspešni na javnem razpisu in sklenili pogodbo v skupnem nastopu z naročnikom DARS d.d. za obnovo sistema za nadzor in vodenje prometa na primorski avtocesti.
- Z zunanjim naročnikom smo sklenili podizvajalsko pogodbo za sodelovanje na projektu izvedbe protivetrnih ukrepov na vipavski hitri cesti.
- S telekomunikacijskim operaterjem smo sklenili več pogodb za projektiranje in gradnjo optičnih omrežij FTTH na različnih območjih Slovenije.
- Na kadrovskem področju smo nadaljevali z intenziviranimi aktivnostmi za razvoj zaposlenih. Pripravili smo katalog izobraževanj, nadgradili letne pogovore in uvedli razvojne ure, ki so na voljo vsem zaposlenim.
- V letu 2024 smo dvema dodatnima sodelavcema omogočili in financirali študij ob delu, s petimi dodatnimi dijaki pa smo sklenili pogodbo o štipendiranju.
- V mesecu novembru smo uspešno opravili neodvisno redno zunanjo presojo standardov ISO 9001:2015 in ISO 14001:2015.

2. PRIKAZ KLJUČNIH KAZALNIKOV V LETU 2024

V poslovnem letu 2024 smo uspešnost poslovanja spremljali skozi vnaprej opredeljene ključne kazalnike uspešnosti, ki zajemajo celovit in uravnotežen pogled na uspešnost poslovanja družbe. Kazalnike smo opredelili s pomočjo sistema uravnoteženih kazalnikov (ti. Balanced Scorecard), tako da smo poleg finančnega vidika upoštevali tudi vidike strank, notranjih procesov ter učenja in rasti. Izhodišče za opredelitev ključnih kazalnikov poslovanja je bila vizija družbe, iz katere izhajajo ključne usmeritve ter posamezni strateški cilji.

S pomočjo sistema uravnoteženih kazalnikov smo za naše ključne strateške cilje pripravili strateški zemljevid, ga podrobno analizirali ter pretvorili v posamezne aktivnosti. Nadalje smo opredelili posamezne kazalnike, s katerimi je mogoče meriti uspešnost posameznih aktivnosti, ter nazadnje izbrali ključne kazalnike z največjim vplivom na doseganje strateških ciljev in skozi njih zasledovanje vizije družbe.

Pri vnaprej opredeljenih ključnih kazalnikih uspešnosti smo presegli vse načrtovane ciljne vrednosti, in sicer smo:

- presegli načrtovan obseg prihodkov na trgu in prihodkov, ustvarjenih prek povezanih družb;
- presegli načrtovano število zgrajenih priključkov na odprtih širokopasovnih omrežjih v upravljanju;
- presegli načrtovane EBITDA;
- presegli vse načrtovane ciljne povprečne čase na segmentih gradnje RNO priključkov in kurativnega vzdrževanja (odprave napak).

3. KLJUČNE STRATEŠKE USMERITVE ZA OBDOBJE 2024-2028

Na podlagi naše vizije postati vodilni infrastrukturni operater na podeželju v Sloveniji smo za obdobje 2024 – 2028 določili naslednje ključne strateške usmeritve:

- Zagotavljanje kvalitetnih storitev in povečevanje prihodkov ter tržnih deležev.
- Zagotavljanje podpore STS za doseganje zadovoljstva obstoječih in novih naročnikov TS.
- Pridobitev vseh razpoložljivih poslov na trgu in iskanje priložnosti za diverzifikacijo storitev.
- Povečevanje tržnega deleža na OŠO omrežjih.

Uspešnost pri zasledovanju ciljev bomo tudi v letu 2025 merili s pomočjo uravnoteženega sistema kazalnikov.

4. POSLOVANJE DRUŽBE V POSLOVNEM LETU 2024

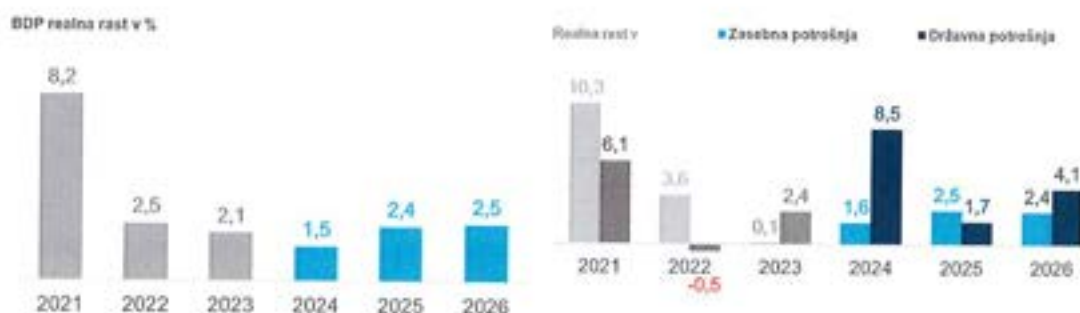
4.1. Analiza in trendi makroekonomskega okolja

Gospodarska rast v Sloveniji se je proti koncu leta umirila (1,5 %) in je bila nižja od pomladanskih pričakovanj (2,4 %). Primerjava s predhodnim letom je v znamenju nižjega obsega investicij, občutne krepitve zalog, zmerne rasti zasebne in močne rasti državne potrošnje. V prihodnjih dveh letih je napovedana višja stopnja rasti BDP, in sicer 2,4 % leta 2025 in 2,5 % leta 2026 (UMAR, Jesenska napoved gospodarskih gibanj 2024).

Na uresničitev napovedanih gibanj lahko vplivajo nekatere negotovosti, ki izvirajo iz geopolitičnih in gospodarskih razmer v mednarodnem okolju, ter lahko spremenijo pričakovano hitrost okrevanja in umirjanja inflacije v trgovinskih partnericah. V domačem okolju se medtem srečujemo z negotovostmi, ki so povezane z vplivi poslabšane konkurenčnosti na izvozni sektor gospodarstva, uresničitvijo predvidene visoke investicijske aktivnosti države v prihodnjih letih ter reformnih ukrepov.

V evrskem območju je bila gospodarska rast v prvi polovici leta razmeroma skromna. Podobno dinamiko nakazujejo razpoložljivi kazalniki tudi v tretjem četrtletju. Realni BDP se je v prvem in drugem četrtletju zvišal za 0,3 % in 0,2 %, medtem ko je bil medletno višji za 0,5 in 0,6 %. Gospodarska klima (ESI) v evrskem območju je bila v povprečju julija in avgusta ob povečanem zaupanju potrošnikov nekoliko višja kot četrtletje prej. Napovedi mednarodnih institucij za gospodarsko rast v evrskem območju predvidevajo za obdobje 2024–2026 0,8-odstotno krepitev rasti BDP, v letih 2025 in 2026 pa 1,3 % oz. 1,5 %.

Slika 1: Pomembnejši makroekonomski kazalniki v Sloveniji



Vir: SURS, BS, ECB, preračuni in napovedi UMAR (Jesenska napoved gospodarskih gibanj, september 2024)

4.2. GVO, d.o.o. v letu 2024

Družba GVO, d.o.o. je danes vodilni ponudnik celovitih storitev projektiranja, gradnje in vzdrževanja telekomunikacijskih omrežij na območju Republike Slovenije, tako po tržnem deležu, kot tudi po obsegu storitev na teh področjih dela.

Pomemben delež prihodkov družba še vedno realizira znotraj Skupine Telekom Slovenije, pri čemer je delež finančne realizacije del, izvedenih neposredno na trgu ali posredno prek trga, odvisen predvsem od obsega investicij matične družbe in razpoložljivih projektov na trgu.

Skladno s strateškimi usmeritvami smo v letu 2022 v družbi naredili pomemben premik v smeri zniževanja odvisnosti od matične družbe in ga nadaljevali tudi v letih 2023 in 2024, saj smo pridobili nekatere večje posle in povečali obseg prihodkov tako neposredno na trgu, kot tudi posredno prek povezanih podjetij.

V letu 2024 je obseg prihodkov, realiziranih neposredno na trgu in v okviru povezanih podjetij prek trga, znašal skupaj 37%, kar je zaradi zaključevanja izgradnje odprtih širokopasovnih omrežij za 9 odstotnih točk manj kot leto prej.

Slika 2: Struktura prihodkov od prodaje v okviru povezanih podjetij in na trgu v obdobju 2020 – 2024

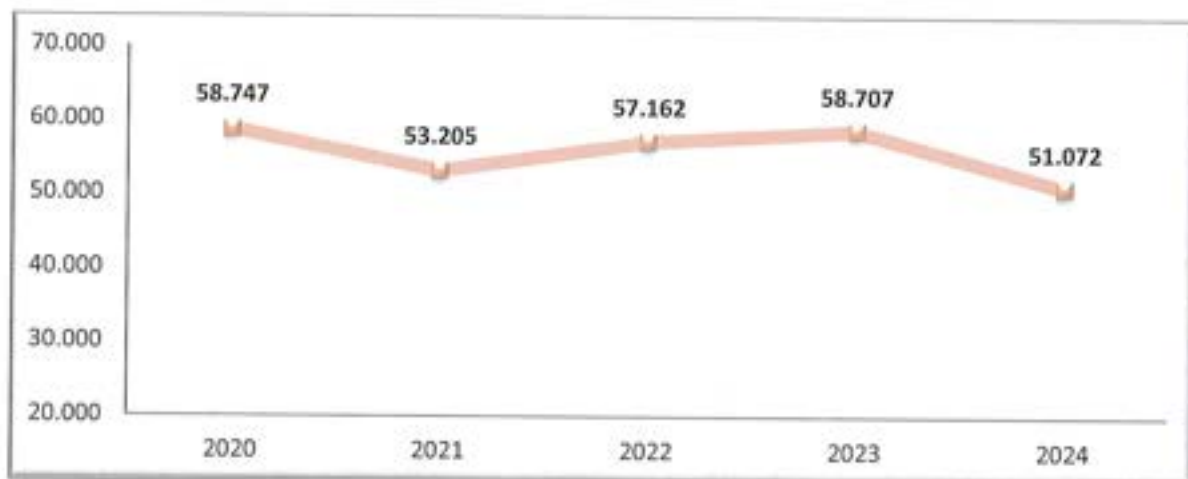


4.3. Finančna analiza poslovanja

4.3.1 Prihodki

Prihodki družbe so v letu 2024 znašali 51.072 tisoč EUR, od tega je 49.434 tisoč EUR (96,8%) prihodkov od prodaje, 711 tisoč EUR (1,4%) je drugih prihodkov iz poslovanja in 926 tisoč EUR (1,8%) finančnih prihodkov.

Slika 3: Gibanje prihodkov v obdobju 2020 – 2024 (v 000 EUR)



Prihodke od prodaje družba realizira neposredno v okviru povezanih podjetij (predvsem letne investicijske in vzdrževalne pogodbe), v okviru povezanih podjetij prek trga (kjer so posli pridobljeni na trgu, a so prihodki realizirani do povezanih podjetij) ter neposredno na trgu (za naročnike izven Skupine Telekom Slovenije).

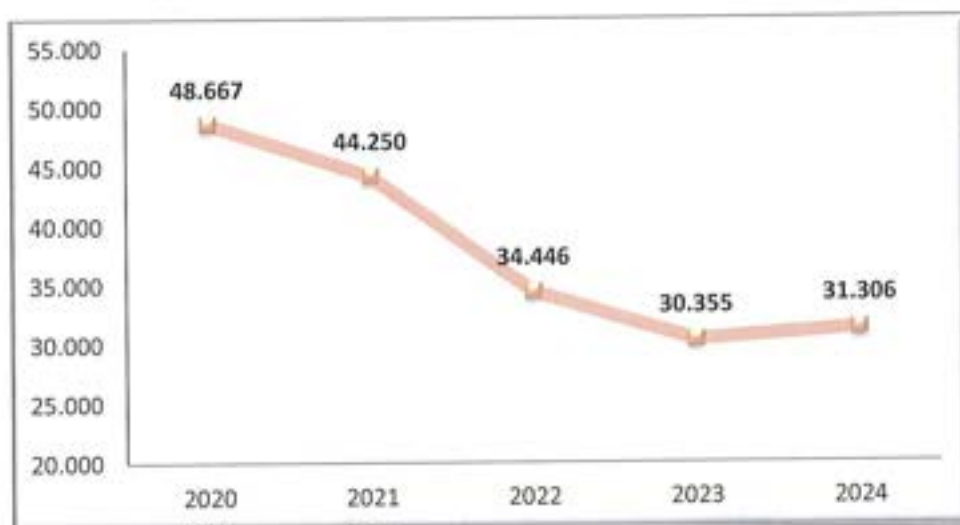
V strukturi prihodkov od prodaje predstavljajo prihodki od prodaje v okviru povezanih podjetij 63% delež, prihodki od prodaje v okviru povezanih podjetij prek trga 21% in prihodki od prodaje neposredno na trgu 16%.

Prihodki od prodaje v okviru povezanih podjetij

V strukturi prihodkov od prodaje v okviru povezanih podjetij največji delež predstavljajo prihodki iz naslova investicijskih gradenj v deležu 85%, sledijo prihodki od vzdrževanja in odprave napak v deležu 13%. Vsi ostali prihodki, doseženi neposredno v okviru povezanih podjetij (geodetske storitve, izdelava izvršilno-tehnične dokumentacije za zgrajena omrežja, projektiranje in ostale storitve), predstavljajo skupaj 1% prihodkov od prodaje v okviru povezanih podjetij.

V letu 2024 so se prihodki v okviru povezanih podjetij po nekaj letih znova povečali, in sicer za 3% glede na leto prej. Prihodki iz naslova investicijskih gradenj za Telekom Slovenije so bili glede na leto prej višji za 4%, prihodki od vzdrževanja in odprave napak pa so bili nižji za 3%. Vsi ostali prihodki v okviru povezanih podjetij skupaj, ki sicer predstavljajo le majhen strukturni delež, so bili v letu 2024 višji za 21%.

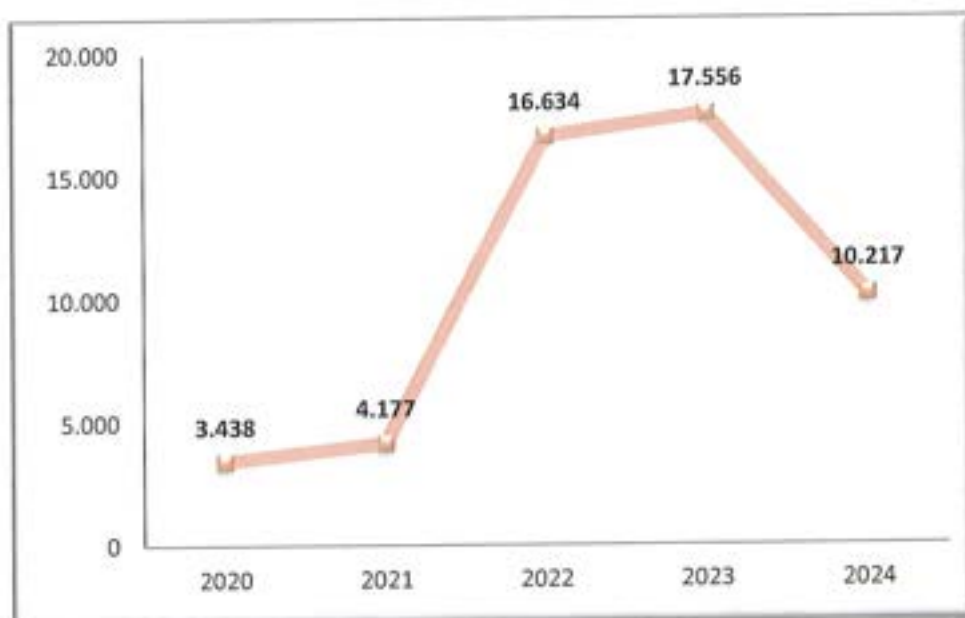
Slika 4: Gibanje prihodkov od prodaje v okviru povezanih podjetij neposredno v obdobju 2020 – 2024



Prihodki od prodaje v okviru povezanih podjetij prek trga

V strukturi prihodkov od prodaje v okviru povezanih podjetij prek trga največji strukturni delež v višini 55% predstavljajo prihodki od storitev za odvisne družbe, ki se v letu 2024 nanašajo predvsem na gradnjo širokopasovnih omrežij za odvisne družbe. Sledijo prihodki od uporabnine iz naslova upravljanja in vzdrževanja odprtih širokopasovnih omrežij, ki predstavljajo 30% strukturni delež. Prihodki iz naslova investicijskih gradenj in vzdrževanja elektronskega cestninskega sistema (ECS) za matično družbo predstavljajo 10%, medtem ko ostali prihodki skupaj predstavljajo 5% delež.

Slika 5: Gibanje prihodkov od prodaje v okviru povezanih podjetij prek trga v obdobju 2020 – 2024

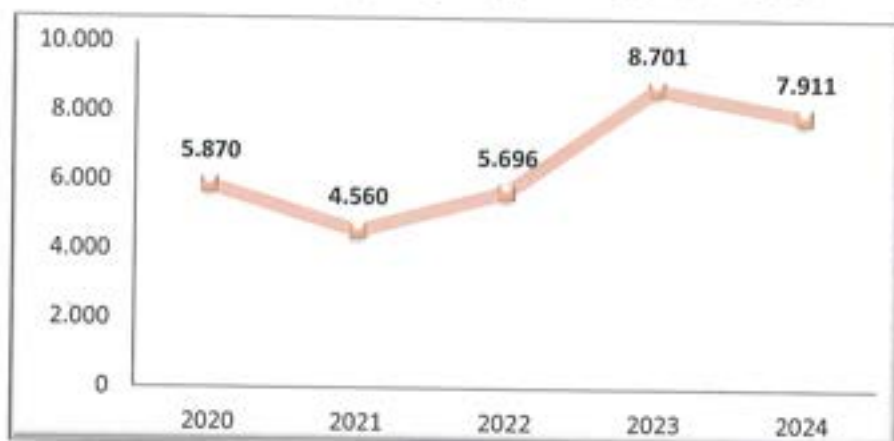


Prihodki od prodaje na trgu

Skladno s strategijo zniževanja odvisnosti od matične družbe smo v letu 2024 nadaljevali z nadpovprečno visokim obsegom prihodkov na trgu (izven Skupine Telekom Slovenije), ki pa so bili v primerjavo z letom prej nižji za 9%.

V strukturi prihodkov od prodaje na trgu največji strukturni delež v višini 62% predstavljajo prihodki iz naslova investicijskih gradenj, sledijo prihodki od uporabnine za odprta širokopasovna omrežja do operaterjev na trgu z deležem 15%. Preostali prihodki na trgu, kamor spadajo storitve projektiranja, geodetske in druge storitve, so v letu 2024 skupaj zabeležili strukturni delež 23%.

Slika 6: Gibanje prihodkov od prodaje na trgu v obdobju 2020 – 2024

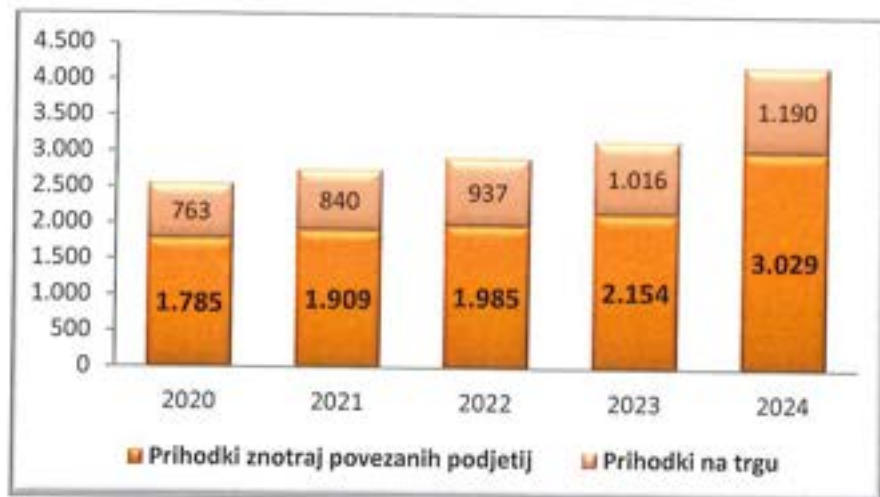


Prihodki iz naslova upravljanja in vzdrževanja odprtih širokopasovnih omrežij

S povečevanjem obsega odprtih širokopasovnih omrežij v upravljanju ter povečevanjem števila novih priključkov na teh omrežjih in števila aktivnih priključkov na njih, še naprej dosegamo stabilno rast prihodkov iz tega naslova. Prihodki na tem segmentu so se v primerjavi z letom prej povečali za 33%, višji so bili tako do povezanih podjetij (do Telekoma Slovenije), kot tudi do ostalih operaterjev.

Na vseh omrežjih beležimo vsakoletno rast števila aktivnih priključkov, tako na obstoječih omrežjih v upravljanju, kot tudi na novozgrajenih omrežjih.

Slika 7: Gibanje prihodkov od upravljanja in vzdrževanja OŠO v obdobju 2020 – 2024 po vrsti kupcev



4.3.2 Odhodki

Odhodki so v letu 2024 znašali skupaj 47.892 tisoč EUR, od tega je 99% poslovnih odhodkov, kar predstavlja 47.425 tisoč EUR in 1% finančnih odhodkov, kar predstavlja 467 tisoč EUR. Poslovni odhodki so bili glede na leto prej nižji za 16%, finančni odhodki pa višji za 2%.

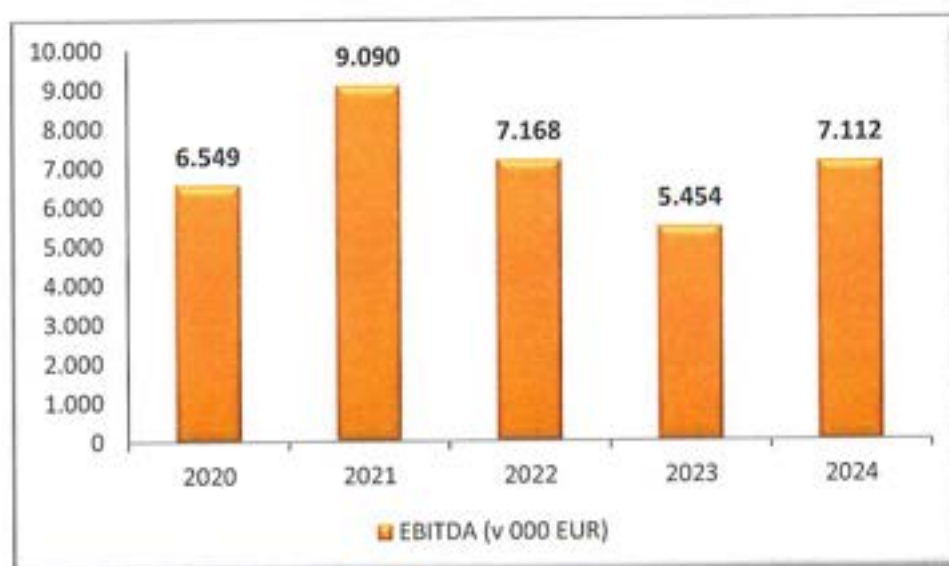
V strukturi poslovnih odhodkov v letu 2024 največji strukturni delež predstavljajo stroški dela v deležu 39%, stroški podizvajalcev (predvsem za izvajanje gradbenih del), ki predstavljajo 33% vseh poslovnih odhodkov in stroški materiala v deležu 11%. Sledijo amortizacija v višini 9%, stroški storitev v višini 6% ter stroški energije (predvsem goriva za vozni park in delovne stroje) v višini 2% poslovnih odhodkov. Drugi odhodki (oblikovanje in sproščanje rezervacij za odpravo napak, prevrednotovanje terjatev in preostala prevrednotovanja ter drugi stroški) predstavljajo manj kot odstotek vseh poslovnih odhodkov.

V primerjavi z letom prej so se stroški podizvajalcev in stroški energije znižali za 23%, stroški materiala so bili nižji za 19%, stroški storitev pa za 6%. Stroški dela so bili višji za 5%, stroški amortizacije pa za 23%. Drugi odhodki poslovanja so bili nižji za 97%, kar je posledica slabitev odprtih širokopasovnih omrežij, ki so jih prizadele poplave, v letu 2023.

4.3.3 Prosti denarni tok iz poslovanja (EBITDA)

Dobiček iz poslovanja pred amortizacijo (EBITDA) za leto 2024 znaša 7.112 tisoč EUR in je za 30% višji od leta prej, ko so rezultat znižale slabitve odprtih širokopasovnih omrežij, ki so jih prizadele poplave).

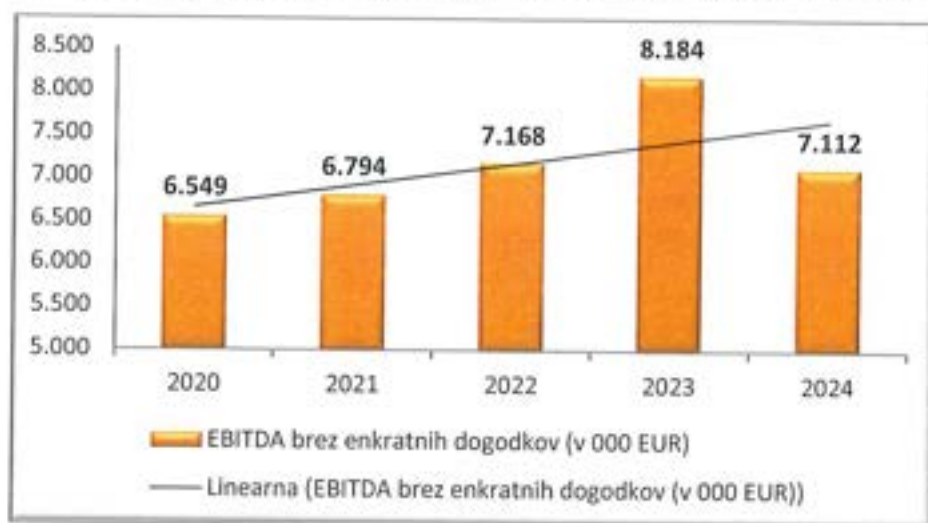
Slika 8: Dosežen EBITDA v obdobju 2020 – 2024 (v 000 EUR), vključno z enkratnimi dogodki



V obdobju 2020 – 2024 smo v povprečju dosegali EBITDA v višini 7.075 tisoč EUR.

Glede na bistven vpliv enkratnih dogodkov v letih 2021 (ko je bil EBITDA zaradi večje odprave rezervacij višji za 2.296 t EUR) in 2023 (slabitve, ki so bile posledica poplav), prikazujemo v nadaljevanju še prilagojen prikaz EBITDA z izločenima enkratnima dogodkoma.

Slika 9: Dosežen EBITDA v obdobju 2020 – 2024 (v 000 EUR), z izločenima enkratnima dogodkom



Kot prikazuje gornja slika, beležimo v zadnjih letih pozitiven trend rasti EBITDA.

4.3.4 Naložbe v osnovna sredstva

V letu 2024 smo vlagali v zaključevanje gradnje odprtih širokopasovnih omrežij naslednje generacije ter nadaljevali z rednim posodabljanjem voznega parka in drugih osnovnih sredstev, ki so ključna za naše poslovanje. Za naložbe smo skupaj namenili 4.659 tisoč EUR. Največji del investicij v letu 2024 so predstavljale investicije v zaključevanje gradnje odprtih širokopasovnih omrežij naslednje generacije, za kar smo namenili 3.366 tisoč EUR. Za redne naložbe (v vozni park, instrumente in orodja, delovne stroje, računalniško opremo ipd.) smo namenili 1.281 tisoč EUR, naložbe v sredstva v najemu po MSRP16 (Najemi) pa so bile vredne 12 tisoč EUR.

4.3.5 Dobiček iz poslovanja in dobičkonosnost poslovnih prihodkov

Dobiček iz poslovanja pred finančnim izidom in davki (EBIT) za leto 2024 znaša 2.720 tisoč EUR in je za 43% višji kot leto prej. Dobičkonosnost poslovnih prihodkov (EBIT marža) je znašala 5,5% in je za 2,2 odstotne točke višja kot leto prej.

Slika 10: Gibanje EBIT in EBIT marže v obdobju 2020 – 2024 (v 000 EUR)



4.3.6 Neto finančni dolg

Neto finančni dolg družbe je na dan 31.12.2024 znašal 7.632 tisoč EUR in je bil za 498 tisoč EUR nižji kot leto prej.

Kazalnik neto finančni dolg/EBITDA je v letu 2024 znašal 1,07 in je bil zaradi večjega investicijskega cikla v zadnjih letih pozitiven. V celotnem opazovanem obdobju neto finančni dolg ni presegel trikratnika EBITDA, kar pomeni, da družba ohranja visoko kreditno sposobnost.

Slika 11: Gibanje kazalnika Neto finančni dolg / EBITDA v obdobju 2020 – 2024



5. ODPRTA ŠIROKOPASOVNA OMREŽJA

V preteklih letih smo na zdravih temeljih uspešnega poslovanja in finančne stabilnosti veliko vlagali v gradnjo odprtih širokopasovnih omrežij, ki so bila grajena v obliki javno-zasebnega partnerstva in sofinancirana iz Evropskega sklada za regionalni razvoj in proračuna Republike Slovenije. Odprta širokopasovna omrežja so bila grajena na (pretežno ruralnih) območjih, kjer zaradi redke poseljenosti ni komercialnega interesa za gradnjo tovrstnih omrežij. V teh projektih nastopamo kot zasebni partner in sofinancer, kot izvajalec gradnje in nazadnje tudi kot upravljavec in vzdrževalec omrežja, ki vsem zainteresiranim ponudnikom omogoča ponujanje širokopasovnih storitev pod enakimi pogoji.

Odprta širokopasovna omrežja v Mislinjski in Dravski dolini ter v občinah Ormož, Sveti Tomaž in Središče ob Dravi upravljamo in vzdržujemo od leta 2011, odprta širokopasovna omrežja na območju občin Mokronog-Trebelno, Mirna, Mirna Peč, Trebnje, Šentrupert, Žužemberk, Sevnica in Slovenske Konjice pa od leta 2013 dalje. Od leta 2018 upravljamo in vzdržujemo odprto širokopasovno omrežje v občini Pivka ter v naselju Železniki, od leta 2021 dalje pa tudi odprto širokopasovno omrežje v občini Radenci.

Od leta 2023 dalje upravljamo tudi omrežja, ki so bila zgrajena na podlagi javnih razpisov za sofinanciranje gradnje odprtih širokopasovnih omrežij »GOŠO 4« in »GOŠO 5«, in sicer v občinah Ajdovščina, Brežice, Cerklje na Gorenjskem, Gornji Grad, Idrija, Izola, Kamnik, Ljubno, Luče, Mozirje, Nazarje, Osilnica, Preddvor in Rečica ob Savinji.

Odprta širokopasovna omrežja v upravljanju GVO, d.o.o. so na dan 31.12.2024 omogočala širokopasovni dostop skupaj več kot 27.000 končnim uporabnikom (gospodinjstvom, poslovnim in drugim uporabnikom), skupaj z omrežji v upravljanju hčerinskih družb Optic-tel in Infratel pa več kot 37.000 končnim uporabnikom.

6. UPRAVLJANJE S TVEGANJI

Celovito obvladovanje tveganj pripomore k obvladovanju procesov in pomaga voditi podjetje v pravi smeri, kar poveča verjetnost doseganja boljših rezultatov podjetja ter omeji verjetnost ustvarjanja izgub.

Tveganje za Skupino Telekom Slovenije in s tem tudi za družbo GVO, d.o.o. predstavlja morebitno negotovost dogodka, ki lahko pozitivno ali negativno vpliva na doseganje ciljev, in je po svoji naravi vgrajeno v vse poslovne procese in odločitve. Sistem upravljanja tveganj v skupini celovito ureja Politika obvladovanja tveganj, ki je zavezujoča za vse družbe v skupini. Vsebuje osnovne smernice za obvladovanje tveganj, vključno s pristojnostmi in odgovornostmi.

V letu 2024 smo so soočali z dvema ključnima tveganjema, ki smo ju s pravočasnimi ukrepi uspešno obvladovali. Tveganji sta prikazani v tabeli spodaj:

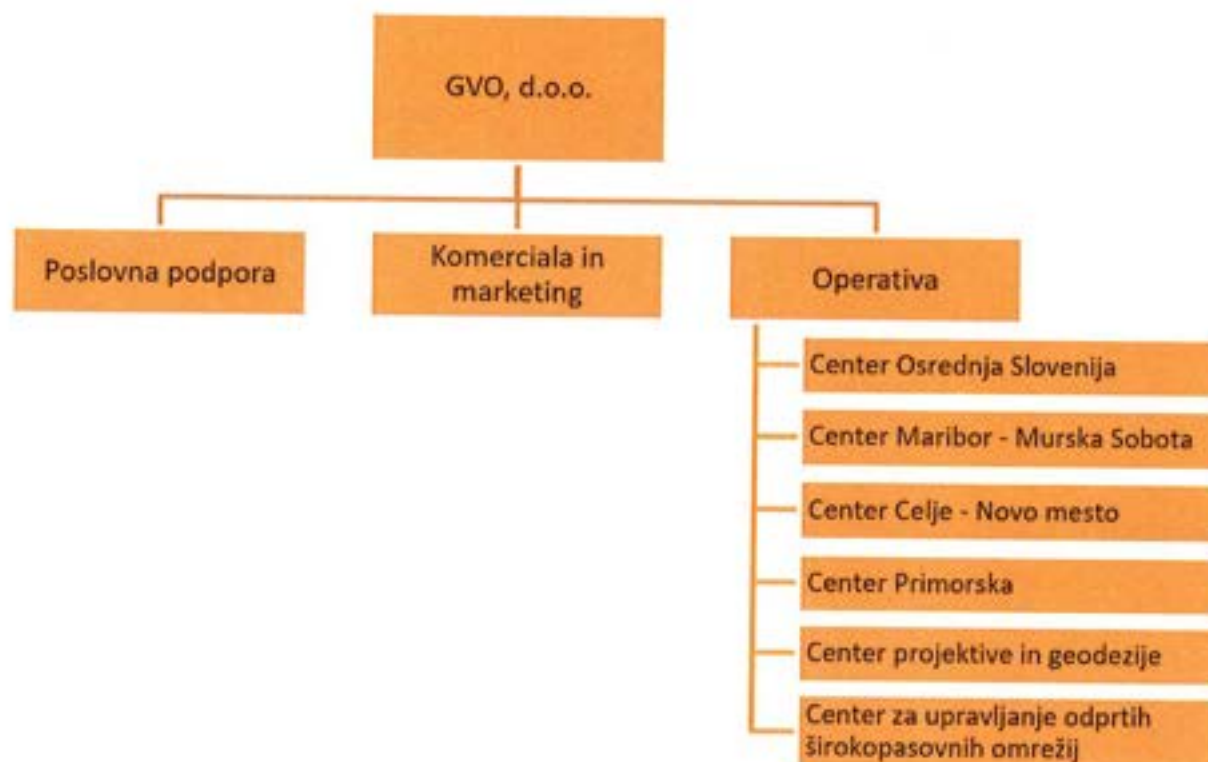
Tveganje	Kaj je tveganje?	Kakšen je vpliv?	Kako upravljamo tveganje?
Pridobitev investicijskih projektov in prevzemanje večjih poslov	Zniževanje obsega javnih investicij v infrastrukturo in posledično pomanjkanje javnih razpisov za investicijske gradnje.	Nižji prihodki.	Iskanje novih priložnosti na trgu pri obstoječih in novih partnerjih.
Kadrovsko tveganje	Odhod ključnih kadrov	Višji stroški, izguba prihodkov.	Aktivnosti za zadržanje zaposlenih in pridobivanje novih perspektivnih kadrov. Razvoj zaposlenih in izboljševanje delovnega okolja ter pogojev dela, vključno z usklajevanjem plač in nagrajevanjem posebnih dosežkov. Izvajanje rednih in dodatnih izobraževanj ter sofinanciranje študija. Sodelovanje z izobraževalnimi ustanovami in kadrovsko štipendiranje.

7. ORGANIZIRANOST IN ZAPOSLENI

7.1. Organiziranost

Organizacijska struktura družbe GVO, d.o.o. je tri nivojska in je funkcijsko organizirana. Takšna organiziranost nam omogoča jasno razmejitev pristojnosti in odgovornosti na vseh hierarhičnih ravneh, medtem ko nam projektni pristop na nižjih ravneh omogoča visoko stopnjo odzivnosti in prilagodljivosti potrebam naročnikov.

Slika 12: Organizacijska struktura družbe GVO, d.o.o. v letu 2024



Družba GVO, d.o.o. je sestavljena iz organizacijskih enot Poslovna podpora, Komerciala in marketing ter Operativa.

Organizacijska enota Komerciala in marketing se nahaja na sedežu družbe, na Cigaletovi 10 v Ljubljani. Ključne aktivnosti, ki jih ta enota izvaja, so pridobivanje poslov in prodaja storitev v Skupini Telekom Slovenije in neposredno na domačem in tujem trgu, vodenje postopkov izbora podizvajalcev in dobaviteljev, vključno s pripravo pogodbene dokumentacije, raziskovanje in poročanje o tržni poziciji GVO, d.o.o. in konkurence, marketinška podpora pri uvajanju novih storitev in skrb za celostno podobo družbe.

Organizacijska enota Operativa je organizacijsko sestavljena iz šestih centrov, ki so lokacijsko razporejeni na 12 lokacij po celotnem ozemlju Slovenije, s čimer je omogočena hitra odzivnost na zahteve kupcev, kot tudi bližina lokalnim skupnostim. Ključne aktivnosti, ki jih ta enota izvaja, so projektiranje, izvajanje projektov gradnje telekomunikacijskih omrežij, redno in kurativno vzdrževanje ter odprava napak na telekomunikacijskih omrežjih, in izdelava izvršilne tehnične dokumentacije v skladu z zahtevami kupcev. Z namenom učinkovitejšega upravljanja in vzdrževanja odprtih širokopasovnih omrežij smo v letu 2018 ustanovili Center za upravljanje odprtih širokopasovnih omrežij, ki deluje decentralizirano po vseh območjih Slovenije, kjer GVO, d.o.o. upravlja in vzdržuje odprta

širokopasovna omrežja. Center projektive in geodezije prav tako deluje na vseh lokacijah družbe, saj je narava dela tesno vpeta v celovite procese, ki potekajo na posameznih lokacijah. Znotraj Operative deluje tudi profitni center Zunanji projekti, ki uspešno vodi kompleksnejše projekte na trgu, tako s področja gradnje telekomunikacijskih omrežij, kot tudi s področij sorodnih in novih dejavnosti.

Organizacijska enota Poslovna podpora deluje na sedežu družbe in delno na izpostavi v Mariboru. Skrbi za strateško in finančno načrtovanje, kontroling, poročanje vodstvu in organom lastnika, odnose z javnostmi, izvajanje nalog s področja kakovosti in okolja, poslovno korespondenco družbe ter kadrovske in splošne zadeve. S pomočjo strokovnih služb matične družbe skrbi za izvajanje celovite podpore poslovanju na področjih financ in računovodstva, kadrov in upravljanja nepremičnin.

7.2. Zaposleni

7.2.1 Število zaposlenih in vrsta delovnega razmerja

Konec leta 2024 je bilo v GVO, d.o.o. zaposlenih 433 delavcev, kar je za 15 manj kot leto prej. Od tega je 381 delavcev v delovnem razmerju za nedoločen čas (88%), 52 pa v delovnem razmerju za določen čas (12%).

Od 52 delavcev, zaposlenih za določen čas, jih je 51 zaposlenih iz razloga povečanega obsega dela, 1 pa iz razloga opravljanja mandata direktorja družbe.

Tabela 1: Kategorije zaposlenih primerjalno 2024 in 2023

Kategorije zaposlenih	2024		2023		Indeks 2024/2023
nedoločen čas	381	88%	384	86%	99
določen čas	52	12%	64	14%	81
Vsi zaposleni	433		448		97

7.2.2 Polni in skrajšani delovni čas in invalidi

Skupno število invalidov II. in III. kategorije na dan 31.12.2024 je 12 oziroma 2,8% vseh zaposlenih. Uredba o določitvi kvote za zaposlovanje invalidov (Ur. l. RS, št. 21/08), ki velja od 1.3.2008 dalje, za dejavnost gradbeništva določa 3 % kvoto. V mesecu decembru 2024 je družba padla pod predpisano kvoto.

Tabela 2: Spremembe v strukturi invalidov primerjalno 2024 in 2023

Kategorije Invalidov	2024		2023		Indeks 2024/2023
invalidi II. kategorije	4	33%	4	29%	100
invalidi III. kategorije	8	67%	10	71%	80
Skupaj	12		14		86
Delež invalidov med vsemi zaposlenimi	2,8%		3,1%		

7.2.3 Struktura zaposlenih po spolu in starosti

V družbi predvsem zaradi narave dejavnosti še naprej prevladuje delež moških, ki znaša 91%. Njihova povprečna starost na dan 31.12.2024 je bila 40,3 leta, kar je za 0,1 leta več kot leto prej. Delež žensk znaša 9%, njihova povprečna starost pa je bila 36,0 leta, kar je za 0,2 leta več kot leto prej. Povprečna starost vseh zaposlenih na dan 31.12.2024 je bila 39,9 leta.

Povprečno starost zaposlenih ohranjamo z nadomeščanjem upokojenih sodelavcev z mladimi, perspektivnimi kadri. V družbi redno zaposluje delavce, ki so svoje delovne izkušnje v družbi pridobivali že z opravljanjem dela prek študentskega servisa in so se pri tem nadpovprečno izkazali.

Tabela 3: Struktura po spolu 2024 in 2023

Število	2024		2023		Indeks 2024/2023
Moški	396	91%	412	92%	96
Ženske	37	9%	36	8%	103
Skupaj	433		448		97

Tabela 4: Povprečna starost po spolu 2024 in 2023

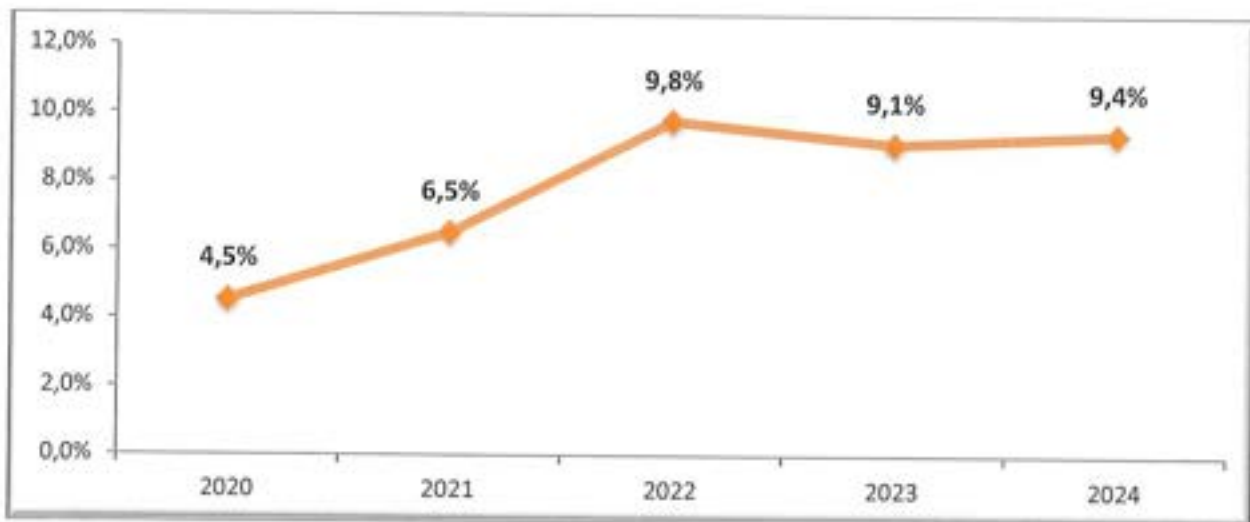
Povprečna starost	2024	2023	Indeks 2024/2023
Moški	40,3	40,2	100
Ženske	36,0	35,8	101
Skupaj	39,9	39,9	100

7.2.4 Prihodi in odhodi (fluktuacija)

V letu 2024 je z delom v družbi začelo 30 novih delavcev, zaključilo pa 45 delavcev.

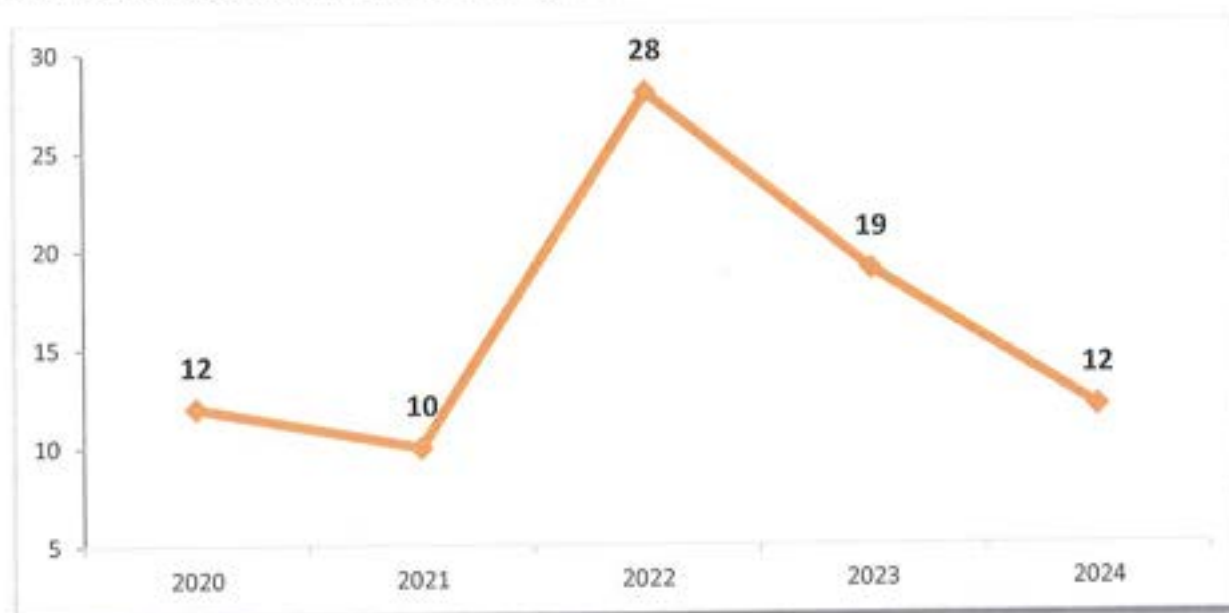
Fluktuacija je v preteklem letu znašala 9,4% in je bila zaradi povečanega upokojevanja glede na leto prej višja za 0,4 odstotne točke. Fluktuacija v obdobju zadnjih petih let je prikazana na sliki v nadaljevanju.

Slika 13: Fluktuacija v obdobju 2020 – 2024



Z vlaganjem v razvoj zaposlenih in izboljševanjem delovnega okolja ter pogojev dela smo v zadnjih dveh letih bistveno znižali število sporazumnih odhodov, kot prikazuje slika v nadaljevanju.

Slika 14: Število sporazumnih odhodov v obdobju 2020 – 2024



7.2.5 Izobraževanje in razvoj zaposlenih

V družbi trdno verjamemo, da je znanje vir napredka, zato finančna sredstva vlagamo tako v interno kot eksterno izobraževanje naših zaposlenih. Poleg strokovnih znanj zaposlenim načrtno nudimo znanja s področij varnosti in zdravja pri delu, odgovornega odnosa do okolja, vodenja, komuniciranja in drugih znanj, ki so nepogrešljiva pri delu ter zaposlenim omogočajo osebni in strokovni razvoj.

V letu 2024 smo za zaposlene pripravili katalog izobraževanj, ki je na voljo vsem zaposlenim in obsega 67 različnih teoretičnih in praktičnih usposabljanj, delavnic in strokovnih izobraževanj, tako s področja varnosti in zdravja pri delu, kot tudi s strokovnih in tehničnih področij, mentorstva, komunikacije, vodenja, krepitev digitalnih kompetenc, osebnega razvoja in skrbi za dobro psihofizično zdravje.

Spodbujamo tudi udeležbo na strokovnih dogodkih, delavnicah in izobraževanjih, tako v Sloveniji kot tujini. Zaposlenim, ki so člani Inženirske zbornice Slovenije (IZS), financiramo vse pristojbine, kot tudi obvezna in izbirna izobraževanja s področij njihovega dela.

V mesecu marcu smo izvedli interno delavnico »Prenos dobrih praks«, ki se jo je udeležilo 85 sodelavcev. Z namenom krepitev digitalnih kompetenc in seznanjenostjo s tveganji in priložnostmi, ki jih prinaša razvoj tehnologije, smo izvedli delavnice iz osnov kibernetске varnosti, ki se jih je udeležilo 245 sodelavcev, in delavnic o umetni inteligenci, ki se jo jih udeležilo 76 zaposlenih.

S povečanimi aktivnostmi na področju izobraževanja in razvoja zaposlenih bomo nadaljevali tudi v prihodnje.

7.2.6 Izobrazbena struktura

Iz pregleda izobrazbene strukture zaposlenih je mogoče ugotoviti, da je imelo v letu 2024 skupaj 26% delavcev doseženo VI. ali višjo stopnjo izobrazbe, 46% je imelo doseženo V. stopnjo izobrazbe, 28% delavcev pa manj kot V. stopnjo izobrazbe. Povprečna stopnja izobrazbe se je v primerjavi z letom prej ni bistveno spremenila.

7.2.7 Študij ob delu

V družbi dajemo velik poudarek strokovnemu razvoju in osebnostni rasti najbolj perspektivnih posameznikov. Delavce na različnih hierarhičnih nivojih spodbujamo k osebnostni in strokovni rasti, tako da jim omogočamo nadaljevanje šolanja na področjih tehničnih in drugih znanj, ki so v dolgoročnem poslovnem interesu družbe. V letu 2024 smo dvema dodatnima sodelavcema omogočili študij ob delu, tako da smo študij financirali skupaj že devetim delavcem in jim omogočili plačano odsotnost v času opravljanja izpitov in drugih študijskih obveznosti. En sodelavec, ki smo ga podprli pri študiju ob delu, je študij v letu 2024 uspešno zaključil.

7.2.8 Sodelovanje z izobraževalnimi zavodi

Sodelujemo s številnimi izobraževalnimi ustanovami, predvsem srednjimi in visokimi šolami. Njihovim dijakom oziroma študentom omogočamo opravljanje obvezne prakse (PUD), počitniškega in študentskega dela. S tem krepimo in širimo naše področje razvoja in izobraževanja ter omogočamo dijakom in študentom, da že v času šolanja pridobivajo tudi strokovne izkušnje iz prakse. Najboljšim praktikantom po zaključku šolanja omogočamo tudi vstop v redno delovno razmerje.

Za različne srednje šole iz naše stroke redno izvajamo tudi vsakoletni dogodek »Dan odprtih vrat«, na katerem dijakom predstavljamo dejavnosti naše družbe ter jih s tem spodbujamo k razmisleku o opravljanju strokovne prakse pri nas in o morebitni zaposlitvi po zaključku šolanja. Ta način spoznavanja in pridobivanja mladih in perspektivnih kadrov je že prvo leto rezultiral v zaposlitvi nekaj kakovostnih sodelavcev, zato s tovrstno prakso nadaljujemo si tako prizadevamo s ciljnim izobraževalnimi ustanovami ohraniti dobre in tvorne odnose, ki so nam v obojestransko korist in zadovoljstvo. Dan odprtih vrat smo v letu 2024 izvedli v mesecih aprilu in maju, in sicer za dijake 10 srednjih šol na področju celotne Slovenije.

Obvezno praktično usposabljanje dijakov in izobraževanje študentov je v letu 2024 opravilo 34 dijakov oziroma študentov, ki so spoznali delovne procese v družbi in vzpostavili dobre odnose z zaposlenimi ter si tako izboljšali zaposlitvene možnosti.

7.2.9 Kadrovske štipendije

V letu 2024 smo z namenom dolgoročnega zagotavljanja in mladih in perspektivnih kadrov nadaljevali s kadrovskimi štipendijami za strokovna področja, ki so v našem dolgoročnem poslovnem interesu. Štipendiranje smo v preteklem letu omogočali skupaj petnajstim perspektivnim posameznikom, ki študij oz. šolanje opravljajo na Fakulteti za gradbeništvo in geodezijo Univerze v Ljubljani, Šolskem centru za pošto, ekonomijo in telekomunikacije Ljubljana, Srednji šoli za kemijo, elektrotehniko in računalništvo Celje, Srednji elektro-računalniški šoli Maribor, Elektro računalniški šoli Nova Gorica ter Elektro in pomorski šoli Piran.

7.2.10 Stroški dela

Družba GVO, d.o.o. je dober in odgovoren delodajalec, ki nagraduje dobro opravljeno delo s konkurenčnimi plačami in dobrimi delovnimi pogoji. Vodstvo družbe se zaveda, da je pomemben del motivacije zaposlenih tudi plača oziroma giblivi del plače, ki je vezan na doseganje načrtovanih poslovnih ciljev.

Osnovna plača zaposlenega je enaka vrednosti plačnega razreda delovnega mesta, za katerega je zaposleni sklenil pogodbo o zaposlitvi, in ni odvisna od spola ali lokacije opravljanja dela.

V stroških dela predstavlja delež stroškov plač in nadomestil 64,7%, delež stroškov za socialno in pokojninsko zavarovanje 11 %, delež za dodatno pokojninsko zavarovanje 2,9%, delež regresa 5,6% in delež ostalih stroškov dela 15,8%.

Delavci poleg osnovne plače redno prejemajo tudi dodatke po podjetniški kolektivni pogodbi, izplačane vse opravljene nadure, nadpovprečen regres za letni dopust ter ob koncu leta tudi božičnico.

Regres za letni dopust za leto 2024 je bil izplačan v mesecu februarju 2024 v višini 2.427,10 EUR na zaposlenega. Božičnica je bila izplačana v mesecu decembru 2024 višini 2.343,07 EUR na zaposlenega.

Primerjalno z letom 2024 so stroški dodatkov k plačam prikazani v naslednji tabeli.

Tabela 5: Stroški za dodatke primerjalno 2024 in 2023

Stroški za dodatke (v EUR)	2024	2023	Indeks 2024/2023
dodatki po kolektivni pogodbi	414.197	424.995	97
Nadure	134.312	361.187	37
Božičnica	1.012.978	944.856	107

7.2.11 Povprečna plača

V letu 2024 smo plače izplačevali na podlagi Kolektivne pogodbe GVO, d.o.o.. Osnovni plačni razred, od katerega so odvisne vse plače po kolektivni pogodbi, razen plač posloводства, smo povečali s 1.4.2024.

Povprečna mesečna bruto plača v družbi za leto 2024 je znašala 2.404,20 EUR, kar je za 9% več kot leto prej in je za 2% višja od povprečne plače v Republiki Sloveniji.

Tabela 6: Povprečna bruto plača v GVO, d.o.o. in Republiki Sloveniji

Povprečna bruto plača	2024	2023	Indeks 2024/2023
Povprečna bruto plača GVO, d.o.o. (v EUR)	2.404,20	2.206,87	109
Povprečna bruto plača v RS (v EUR)*	2.357,81	2.209,33	107
Indeks GVO, d.o.o. / RS	102	100	102
Indeks nominalne rasti GVO, d.o.o.	108,9		
Indeks letne realne rasti GVO, d.o.o.	106,9		
Indeks cen življenjskih potrebščin	101,9		

7.2.12 Solidarnostna pomoč in Srčni sklad

V družbi GVO, d.o.o. svojim sodelavcem in njihovim družinam stojimo ob strani tudi ob težkih trenutkih ter jim pomagamo prebroditi osebne in družinske stiske. V letu 2024 smo izplačali skupaj 25.385,02 EUR solidarnostnih pomoči zaposlenim.

Naši sodelavci podpirajo tudi delovanje Srčnega sklada, ki je bil leta 2019 na nivoju Skupine Telekom Slovenije ustanovljen z namenom pomoči otrokom sodelavk in sodelavcev iz Skupine Telekom Slovenije, ki so ostali brez enega od staršev, ali pa so huje bolni in potrebujejo daljše zdravljenje. Srčni sklad je v letu 2024 s prostovoljnimi prispevki podpiralo skupaj 161 zaposlenih oz. 37% vseh zaposlenih.

Srčni sklad je v letu 2024 na nivoju Skupine Telekom Slovenije mesečno pomagal 46 otrokom, ki so ostali brez enega ali obeh staršev. Otroci, ki jim je bila nudena mesečna pomoč, so bili v letu 2024 stari od 7 do 20 let.

Poleg mesečnega nakazila je bilo meseca julija vsem otrokom namenjenih dodatnih 250 EUR za šolske

potrebščine, počitnice ali pokritje ostalih stroškov. Dodatnih 200 EUR za obdarovanje je bilo vsem otrokom nakazano v mesecu decembru. Dvema otrokoma smo omogočili brezplačno letovanje v Mladinskem zdravilišču in letovišču Debeli rtič.

7.2.13 Skrb za zaposlene in druge skupine, ki so povezane s podjetjem

V družbi GVO, d.o.o. svojim zaposlenim namenimo posebno skrb tudi izven delovnega okolja. Naše aktivnosti so usmerjene v zadovoljstvo, zdravje in nenehen razvoj naših zaposlenih.

Za zaposlene redno organiziramo rekreativne športne aktivnosti in športna tekmovanja. Sredstva so bila namenjena za športne aktivnosti kot so najem telovadnic, tenis, badminton, bowling, fitnes, dnevne in letne karte za smučanje in plavanje ter podobno.

V letu 2024 smo ob 20. obletnici delovanja družbe organizirali celodnevno praznovanje, s športnimi igrami in kulturno-zabavnimi vsebinami. Dogodka se je udeležilo več kot 300 udeležencev (več kot dve tretjini zaposlenih).

Veliko vlagamo v kakovost in zdravo življenje zaposlenih, ki so bili napoteni tudi na preventivne zdravstvene preglede in na aktivni zdravstveni oddih v zdravilišča. 30 zaposlenim smo financirali preventivno zdravstveno rekreacijo v izbranih termah.

Delovne jubilate smo ob koncu leta na novoletnem srečanju GVO, d.o.o. obdarili s priložnostnim darilom.

Pozornost namenimo novorojenim družinskim članom naših zaposlenih, otroke pa smo obdarovali ob božično-novoletnih praznikih in ob vstopu v prvi razred osnovne šole.

Družba podpira različna interesna društva s področij humanitarnih dejavnosti, kulture, športa in izobraževanja, v katera so včlanjeni delavci GVO, d.o.o. in njihovi družinski člani. Na ta način utrjujemo dobre odnose z različnimi javnostmi, prispevamo k višji kakovosti življenja in razvoju posameznikov in interesnih društev, hkrati pa podpiramo naše zaposlene pri delovanju v teh društvih v svojem prostem času, kar povečuje njihovo pripadnost podjetju in spodbuja njihovo osebno rast.

7.2.14 Varnost in zdravje pri delu ter požarna varnost

V letu 2024 so opravljanje nalog varnosti in zdravja pri delu ter varstva pred požarom izvajali delno strokovni delavci matične družbe, delno pa zunanji izvajalec. Strokovni delavci za varnost in zdravje pri delu so izvajali naloge skladno z določili zakonodaje oziroma pogodbe o izvajanju storitev. Največ aktivnosti je bilo usmerjenih k izvajanju aktivnosti po Izjavi o varnosti z ocenami tveganj ter vsemi prilogami, ki pomenijo zmanjšanje nevarnosti na najmanjšo možno raven. Dodatne aktivnosti so bile pregledi delovnih ekip in delovne opreme na terenu, usposabljanja iz varnosti pri delu in požarne varnosti in ostale aktivnosti v zvezi s tehnično varnostjo.

Na usposabljanjih iz varnosti pri delu so bili delavci posebej opozorjeni na potrebne ukrepe pri delu na višini, za področje varnosti v cestnem prometu ter na ukrepe varstva pred požarom. Na seminarjih iz varnosti in zdravja pri delu ter požarne varnosti je bilo v preteklem letu skupaj 499 delavcev. Vsi udeleženci usposabljanj so na koncu opravili preizkus znanja o poznavanju nevarnosti in predpisanih ukrepov za varno delo.

Usposabljanje delavcev iz požarne varnosti je bilo tudi v preteklem letu sestavni del izobraževanj iz varnosti pri delu. Vsi delavci so bili seznanjeni s požarnim redom. Ob usposabljanju je bila delavcem prikazana praktična uporaba gasilnikov. V službenih vozilih so bili pregledani in servisirani vsi gasilniki.

V skladu z določili Zakona o varnosti in zdravju pri delu, Pravilnika o preventivnih zdravstvenih pregledih delavcev ter priloge k izjavi o varnosti so bili izvedeni preventivni zdravstveni pregledi, novi

zaposleni pa so opravili predhodni preventivni zdravstveni pregled.

Nadaljevali smo s postopki cepljenja proti klopnemu meningoencefalitisu za delavce, katerih delo je povezano z gibanjem v gozdovih.

Dodatnih 20 zaposlenih s področja celotne Slovenije smo usposobili za izvajanje prve pomoči.

Vsem delavcem zagotavljamo varno in sodobno opremo za zagotavljanje varnosti pri delu, ki jo redno pregledujemo in posodabljam, da s tem zagotavljamo pogoje za varno opravljanje dela.

7.2.15 Sodelovanje s sindikati in svetom delavcev

Vodstvo družbe dobro in konstruktivno sodeluje tako s Konferenco sindikatov GVO, d.o.o. kot tudi s Svetom delavcev GVO, d.o.o.. Člane na rednih mesečnih skupnih sestankih direktor družbe redno informira o njenem poslovanju ter o ostalih aktualnostih v podjetju in poslovnem okolju.

8. SISTEM VODENJA PO STANDARDU ISO 9001 in ISO 14001

Usmeritev in temeljni cilj družbe GVO, d.o.o. je opravljanje visoko kakovostnih storitev na področju projektiranja, geodezije, gradenj in vzdrževanja telekomunikacijskih kabelskih omrežij, kar še naprej ostaja naša osnovna dejavnost, ki jo dopolnjujemo tudi z deli na elektroenergetskih omrežjih.

Zahteve in pričakovanja poslovnih partnerjev in javnosti, zakoni, predpisi, varnostna določila, kakor tudi notranja navodila, nas zavezujejo k nenehnemu zagotavljanju kakovosti, hkrati pa tudi k skrbnemu ravnanju z okoljem. Skrbimo, da bi relacije med našo družbo in poslovnimi partnerji potekale čim bolj enostavno, jasno, hitro in transparentno. Pri tem uporabljamo in nenehno nadgrajujemo sistem, ki zaposlenim pri delu omogoča čim večjo učinkovitost, zanesljivost, natančnost in ažurnost, uporabnikom in partnerjem pa zagotavlja kakovostno in hitro storitev. Nenehno razvijamo, nadgrajujemo in izboljšujemo delovne procese in postopke. Obvladujemo tveganja in iz njih izhajajoče priložnosti.

Velik poudarek dajemo tudi na uveljavljanje načel vrednot, kot so vodenje z zgledom, spoštovanje, odgovornost, komunikacija, reševanje reklamacij, reševanje težav, tolerance do napak, učinkovitost.

Politika in poslanstvo podjetja GVO, d.o.o. je v zagotavljanju celovitih in do okolja prijaznih storitev s področij projektiranja, geodezije, gradenj, upravljanja in vzdrževanja telekomunikacijskih in elektroenergetskih omrežij. Z visoko kakovostnimi storitvami zadovoljujemo naše kupce in tako nagradujemo njihovo zvestobo, lastnikom zagotavljamo primeren donos na vloženi kapital, zaposlenim pa poklicni in osebnostni razvoj.

Naša tradicionalna skrb za telekomunikacijsko omrežje se izkazuje skozi strokovno opravljanje vloge skrbnika omrežja. Politika kakovosti in ravnanja z okoljem se kaže skozi:

- visoko strokovno usposobljenost, ozaveščenost in motivacijo zaposlenih;
- sodobno tehnološko opremljenost;
- spoštovanje zakonodajnih zahtev, regulative in standardov;
- zmanjševanje vplivov na okolje s poudarkom na preprečevanju onesnaževanja;
- nenehno izboljševanje.

Politika kakovosti in ravnanja z okoljem je sestavni del celotne politike in poslanstva podjetja in je ključnega pomena za doseganje zastavljenih ciljev GVO, d.o.o.. Zasnovana je dolgoročno, je odprta za spremembe, poznamo, razumemo in uresničujemo jo vsi zaposleni ter naši pogodbeni izvajalci. Naša vizija je postati vodilni infrastrukturni operater na podeželju v Sloveniji. Politika kakovosti in ravnanja z okoljem je dostopna tudi zainteresiranim javnostim.

Učinkovito izvajanje, vzdrževanje in razvoj sistema vodenja skladno s standardoma ISO 9001:2015 in ISO 14001:2015 v družbi GVO, d.o.o. potrjuje tudi uspešno izvedena redna zunanja presoja, ki je bila s strani neodvisnih presojevalcev izvedena v mesecu novembru 2024. Presojevalci so podali niz pozitivnih ugotovitev, med katerimi so izpostavili odločitev za okrepitev systemske pristopa pri razvoju kadrov, prenovi letnih razgovorov in postopkov mentorstva, izdelavo kataloga izobraževanja, izvajanje delavnic dobrih praks, ki omogočajo, da se prepoznane pozitivne praske širijo še na druga področja, spremljanje vseh ključnih kazalnikov in ciljev preko lastne aplikacije idr.

9. TRAJNOSTNO POSLOVANJE

V družbi se zavedamo pomembnosti trajnostnega poslovanja tako iz vidika zmanjšanja okoljskih vplivov, upoštevanja družbene odgovornosti kakor tudi zavedanja trajnostnega upravljanja oz. vodenja podjetja.

Družba GVO, d.o.o. je skladno z 8. odstavkom 70.c člena ZGD-1M izvzeta iz obveznosti iz 1. do 4. odstavka tega člena. Letno poročilo Skupine Telekom Slovenije in družbe Telekom Slovenije, d.d., za leto 2024 vključno s poročilom o trajnostnosti Skupine Telekom Slovenije pripravlja obvladujoča družba in je dostopno na povezavi <https://www.telekom.si/o-podjetju/za-vlagatelje/financna-porocila>.

Spoštujemo in izvajamo Politiko trajnostnega poslovanja Skupine Telekom Slovenije.

Dejavnost projektiranja, geodezije, gradenj in vzdrževanja telekomunikacijskih in elektroenergetskih omrežij z vidika varstva okolja ni problematična. Kljub temu se zavedamo odgovornosti do varstva okolja in tega dela trajnostnega razvoja

Naša usmerjenost k trajnostnemu razvoju se kaže skozi uvajanje električnih vozil v vozni park, kjer procesi dela to omogočajo. V uporabi imamo deset električnih vozil na štirih lokacijah.

Usmerjenost v trajnostni razvoj je vplivala tudi na nabor storitev, ki jih ponujamo našim naročnikom, hkrati pa jih uporabljamo tudi za lastne potrebe. Z lastnim znanjem smo v preteklih letih pripravili zasnovo in projektno dokumentacijo ter na štirih lokacijah družbe postavili električne polnilnice za električna vozila. V sodelovanju z lokalnimi skupnostmi smo zgradili tri polnilnice za električna vozila, ki se nahajajo neposredno ob funkcijskih lokacijah odprtih širokopasovnih omrežij, ki jih upravljamo in se nahajajo predvsem na ruralnem območju. Storitve izdelave projektne dokumentacije in izgradnje električnih polnilnic smo izvedli tudi za matično družbo Telekom Slovenije, d.d..

Poudarek dajemo ozaveščanju zaposlenih za varčno in varno vožnjo. Tako smo v letu 2024 za 20 zaposlenih, ki so v predhodnem letu bili učinkoviti pri zmanjšanju porabe goriva, kakor tudi z njihovim odnosom do delovnih sredstev in okolja, tradicionalno ponovno omogočili udeležbo na tečaju varne vožnje v AMZS Centru varne vožnje Vransko. V obdobju 2015 - 2024 smo tako tečaj varne in varčne vožnje omogočili že 247 sodelavcem, kar je že več kot polovica vseh zaposlenih.

Poraba pogonskega goriva za vozni park in delovne stroje predstavlja naš največji delež neposrednega vpliva na okolje, zato bomo s širitvijo polnilnih mest in nabavo novih električnih vozil nadaljevati tudi v prihodnje v skladu s lastnimi okoljskimi cilje oz. s pridružitvijo k izvajanju Politike trajnostnega poslovanja Skupine Telekom Slovenije oz. načrtov matične družbe Telekom Slovenije, d.d., s čemer se kaže naš prispevek k trajnostnemu razvoju oziroma uresničevanju programov postavljenih okoljskih ciljev.

Na področju rabe električne energije v funkcijskih lokacijah na omrežju OŠO skrbimo, da so klimatske naprave ustrezno vzdrževane in nastavljene na predpisane režime delovanja. Vzpostavljen imamo tudi daljinski nadzor funkcijskih lokacij, s čemer imamo možnost za učinkovitejše ukrepanje ob morebitnih izpadih električne energije, vzpostavljen je tudi nadzor nad vstopi v prostore, temperaturo in požarno ogroženostjo objekta. S tem smo zmanjšali tveganja temperaturne preobremenitve aktivne opreme oz. požarov ter tudi zmanjšali tveganja s področja brezprekinitvenega delovanja. S posodabljanjem tehnologije na telekomunikacijskih omrežjih smo v letu 2024 dosegli zmanjšanje porabe električne energije na treh funkcijskih lokacijah.

V sklopu projekta gradnje odprtega širokopasovnega omrežja (GOŠO 5) smo v luči zagotovitve delne samozadostnosti električne energije preko fotovoltaičnih celic na funkcijski lokaciji Radmirje izvedli pilotski projekt izgradnje sončne elektrarne skupaj s hranilnikom električne energije. V letu 2024 je sončna elektrarna k delovanju funkcijske lokacije prispevala približno 1/3 potrebne električne energije.

Družbeno odgovornost do lokalnih skupnosti izpolnjujemo predvsem z medsebojnim sodelovanjem ob izgradnji odprtih širokopasovnih omrežij, s čemer se na ruralnih območjih prebivalstvu omogoči dostop do optičnih priključkov in s tem boljših komunikacijskih storitev. Hkrati pa z donacijami podpiramo različna humanitarne, kulturne, športne in izobraževalne institucije.

Odgovornost do zaposlenih je eden temeljev našega trajnostnega poslovanja, zato vsem zaposlenim zagotavljamo varno delovno okolje, omogočamo stalno izobraževanje za varno delo ter spoštujemo zakonodajne in druge zahteve s področja varnosti in zdravja pri delu.

Trajnostno upravljanje oz. vodenje podjetja je že dlje časa stalnica našega poslovanja, ki ju neposredno povezujemo s sprejetim etičnim kodeksom ter doslednim spoštovanjem zakonodaje. Imamo obvladovane procese, ki jih z izboljšavami še nadgrajujemo. Izobraževanje in razvoj kompetenc zaposlenih sta del vsakoletnega poslovnega načrta družbe.

V družbi smo z vzpostavljenim lastnim sistemom ravnanja z okoljem posredno in neposredno vpeti tudi v sistem ravnanja z okoljem v Telekomu Slovenije, d.d. Z intenzivnim medsebojnim sodelovanjem se dopolnjujemo oz. spoštujemo zahteve, ki jih postavlja Telekom Slovenije, d.d., tako na področju ločenega zbiranja odpadkov, kakor tudi na področju učinkovite rabe električne energije, učinkovite rabe energije za ogrevanje, porabe pitne vode, itd. Na področju ravnanja z odpadki skrbimo, da so vsi odpadki oddani v sklopu ločenega zbiranja odpadkov Telekoma Slovenije, d.d. ali neposredno pooblaščenim odjemalcem. Z vsemi dobavitelji oz. izvajalci, s katerimi sklenemo pogodbo, v pogodbi posebej opredelimo zahteve za celovito obvladovanje ravnanja z okoljem.

10. PREGLEDNOST ODNOSOV Z DRŽAVNIMI ORGANI

V letu 2024 družba ni bila prejemnica državnih pomoči ali »de minimis« pomoči.

V letu 2024 je družba prejela zgolj poračun državne pomoči za gospodarstvo iz leta 2023 na podlagi Zakona o pomoči gospodarstvu za omilitev posledic energetske krize (ZPGOPEK; Uradni list RS, št. 163/2022 z dne 27.12.2022) v višini 14.915,00 EUR

11. IZJAVA O UPRAVLJANJU

Družba GVO, d.o.o. (v nadaljevanju: družba GVO, d.o.o.) Izjavo o upravljanju podaja v skladu s petim odstavkom 70. člena Zakona o gospodarskih družbah ter s priporočili Kodeksa korporativnega upravljanja družb s kapitalsko naložbo države.

Izjava o upravljanju je sestavni del Letnega poročila GVO, d.o.o. za leto 2024. Nanaša se na obdobje od 1. 1. 2024 do 31. 12. 2024. Izjava je dostopna v elektronski obliki, in sicer najmanj pet let od njene objave na spletnih straneh družbe www.gvo.si.

V poslovnem letu 2024 je vodenje in upravljanje družbe GVO, d.o.o. temeljilo na veljavni zakonodaji, priporočilih Slovenskega državnega holdinga, d. d., dobri praksi, javno objavljeni Politiki upravljanja družbe Telekom Slovenije, d.d., Pravilniku korporativnega upravljanja Skupine Telekom Slovenije in internih aktih družbe.

Pojasnila v skladu z Zakonom o gospodarskih družbah

Opis glavnih značilnosti sistemov notranjih kontrol in upravljanja tveganj v družbi v povezavi s postopkom računovodskega poročanja:

- Skupina Telekom Slovenije in družba GVO, d.o.o. upravljata tveganja in izvajata postopke notranjih kontrol na vseh ravneh. Sistem upravljanja tveganj zagotavlja prepoznavanje in oceno pomembnih tveganj, opredelitev ukrepov za obvladovanje tveganj ter poročanje o tveganjih. Sistem notranjih kontrol daje primerno zagotovilo o doseganju ciljev in obvladovanju ključnih tveganj. Za vzpostavitev delovanja sistema notranjih kontrol so odgovorni vodstvo matične družbe in vodstva družb v skupini. Notranje kontrole so vgrajene v poslovne procese in sisteme. Cilji delovanja notranjih kontrol so zagotavljanje skladnosti delovanja z zakonodajo in drugimi predpisi, s standardi, pogodbami in z internimi akti družbe, zagotavljanje zanesljivih in neoporečnih računovodskih in izvajalnih informacij, varovanje premoženja, doseganje učinkovitosti in uspešnosti poslovanja ter doseganje zastavljenih strateških ciljev. Nadzor nad delovanjem notranjih kontrol se izvaja z vodstvenim nadzorom, z notranjimi revizijskimi pregledi, z zunanjo revizijo računovodskih izkazov ter z drugimi neodvisnimi presojami (ISO in druge).
- Omejitve glasovalnih pravic:
Omejitev ni.
- Pravila družbe o imenovanju ter zamenjavi članov organov vodenja ali nadzora in spremembah akta o ustanovitvi:
Družba ima poslovodstvo, ki ga sestavlja en ali več poslovodij (direktorjev), ter nadzorni svet, ki ima tri člane, od tega sta dva predstavnika ustanovitelja, en član pa je predstavnik delavcev družbe.
Direktorje družbe in člane nadzornega sveta imenuje in razrešuje ustanovitelj v skladu z zakonskimi pristojnostmi, akta o ustanovitvi in določbami Statuta družbe Telekom Slovenije, d.d., po katerih uprava s soglasjem nadzornega sveta imenuje poslovodje, člane nadzornih svetov in člane upravnih odborov odvisnih družb. Za imenovanje člana nadzornega sveta, ki je predstavnik delavcev, se uporabljajo določbe zakona, ki ureja sodelovanje delavcev pri upravljanju.
Družba GVO, d.o.o. nima posebnih pravil o spremembah akta o ustanovitvi. Morebitne spremembe akta o ustanovitvi se izvajajo skladno z zakonom in samim aktom.
- Podatki o delovanju skupščine družbe in njenih ključnih pristojnostih ter opis pravic delničarjev in načina njihovega uveljavljanja:

Skupščina:
Pristojnosti in delovanje skupščine z enim družbenikom opredeljujeta Zakon o gospodarskih družbah-1 in akt o ustanovitvi družbe.

Ustanovitelj/družbenik:

Skupščina oziroma ustanovitelj samostojno odloča o vseh vprašanih upravljanja družbe, za katere je pristojen po zakonu, predvsem pa o:

- spremembah in dopolnitvah akta o ustanovitvi,
- temeljih poslovne in razvojne politike družbe, poslovnem načrtu in programu razvoja družbe,
- povečanju ali znižanju osnovnega kapitala,
- ustanovitvah odvisnih družb ter kapitalskih in stvarnih vlaganj v druge subjekte,
- pristopu novih družbenikov in vsakem razpolaganju s poslovnim deležem,
- o imenovanju in odpoklicu članov nadzornega sveta,
- o imenovanju in odpoklicu direktorjev,
- postavitvi prokurista in poslovnega pooblaščenca,
- uveljavljanju zahtevkov proti direktorjem družbe v zvezi s povračilom škode, nastale pri vodenju družbe,
- zastopanju družbe v sodnih postopkih proti direktorjem družbe,
- sprejetju letnega poročila in uporabi bilančnega dobička,
- drugih zadevah, če tako določa zakon ali akt o ustanovitvi.

- Podatki o sestavi in delovanju organov vodenja ali nadzora ter njihovih komisij:

- Družba ima poslovodstvo, ki ga sestavlja en ali več poslovodij (direktorjev). Direktorje družbe imenuje in odpokliče ustanovitelj. Mandat direktorja je štiri leta, z možnostjo ponovnega imenovanja. V času trajanja mandata lahko ustanovitelj kadarkoli in brez navedbe razlogov odpokliče direktorja.
- Poslovodstvo vodi posle družbe v dobro družbe in na lastno odgovornost. Za izpolnjevanje te naloge sprejema potrebne okoliščine in ukrepe. Direktor je pristojen za vse zadeve, ki niso v pristojnosti ustanovitelja in nadzornega sveta, zlasti pa:
 - o predlaga temelje poslovne in razvojne politike družbe, poslovni načrt in program razvoja družbe,
 - o sprejema splošne akte družbe,
 - o odloča o pravicah in obveznostih delavcev, v skladu z zakonom in kolektivno pogodbo, ki zavezuje družbo,
 - o najmanj četrtletno poroča ustanovitelju in nadzornemu svetu o poteku poslov, še posebej o prometu in finančnem stanju družbe, poslih, ki lahko pomembno vplivajo na donosnost in plačilno sposobnost družbe, upravljanju s tveganji in o drugih za družbo pomembnih oziroma relevantnih informacijah,
 - o skrbi za zakonitost poslovanja družbe,
 - o izvaja druge naloge, določene z aktom o ustanovitvi in zakonom.
- Poslovodstvo mora za vsak sledeči posamezen primer predhodno pridobiti pisno soglasje ustanovitelja:
 - o nabavni pravni posli, kjer blago ali storitve niso namenjeni nadaljnji prodaji, v vrednosti nad 500.000 EUR,
 - o ostali nabavni posli, ki so namenjeni nadaljnji prodaji ter prodaja blaga, storitev in rešitev v vrednosti nad 2.000.000 EUR,
 - o odpis ali razpolaganje z osnovnimi sredstvi, če je njihova knjigovodska vrednost v posameznem primeru nad 100.000 EUR,
 - o dana ali prejeta posojila v vrednosti nad 500.000 EUR,
 - o delni ali celotni odpust dolga (tudi v okviru poravnave) v vrednosti nad 100.000 EUR,
 - o dajanje poroštva, korporacijske garancije, hipoteke ali podobnega zavarovalnega instrumenta ne glede na vrednost,
 - o ustanovitev, nakup, prodaja in prenehanje odvisne družbe,
 - o imenovanje in odpoklic članov organov vodenja in nadzora v odvisnih družbah,

- o k sklepom, ki jih družba sprejme kot ustanovitelj oziroma družbenik v svojih odvisnih družbah, in sicer izključno v tistih primerih odločitev o poslih odvisnih družb, ki zapadejo pod eno izmed predhodnih alinej tega odstavka.
- Nadzorni svet družbe ima tri člane, od tega sta dva predstavnika ustanovitelja, en član pa je predstavnik delavcev družbe. Člani nadzornega sveta so imenovani za dobo štirih let in so po poteku mandata lahko ponovno izvoljeni. Za imenovanje člana nadzornega sveta, ki je predstavnik delavcev, se uporabljajo določbe zakona, ki ureja sodelovanje delavcev pri upravljanju.
- Nadzorni svet nadzira vodenje poslov družbe. Nadzorni svet tudi:
 - o obravnava poslovni načrt družbe in skupščini (ustanovitelju) poda predlog glede sprejema poslovnega načrta družbe,
 - o pregleda letno poročilo in skupščini (ustanovitelju) poda predlog glede sprejema letnega poročila,
 - o preveri predlog za uporabo bilančnega dobička, ki ga predloži poslovodstvo,
 - o nadzira sistem upravljanja s tveganji in sistem notranjih revizij ter kontrole,
 - o sprejme poslovnik nadzornega sveta,
 - o lahko kadarkoli zahteva od poslovodstva poročilo o kateremkoli vprašanju, povezanem s poslovanjem družbe,
 - o predlaga ustanovitelju odpoklic člana nadzornega sveta,
 - o predlaga akte, katerih sprejem je v pristojnosti skupščine,
 - o obravnava in odloča o vseh drugih zadevah, za katere je pristojen po zakonu, drugih predpisih in splošnih aktih družbe ter skladno s tem aktom niso v pristojnosti ustanovitelja (skupščine).

Družba GVO, d.o.o. spoštuje Kodeks korporativnega upravljanja družb s kapitalsko naložbo države, ki ga je Slovenski državni holding, d. d., ter Priporočila in pričakovanja Slovenskega državnega holdinga (objavljena na spletnih straneh www.sdh.si) prek določil Pravilnika korporativnega upravljanja Skupine Telekom Slovenije, ki zavezuje vse družbe v Skupini Telekom Slovenije in je objavljen na spletnih straneh matične družbe www.telekom.si.

Družba GVO, d.o.o. poleg svojih internih aktov spoštuje in uporablja tudi Etični kodeks Skupine Telekom Slovenije z dne 1. 2. 2017, ki je dostopen na spletnih straneh matične družbe www.telekom.si.

V skladu z usmeritvami družbe Telekom Slovenije družba GVO, d.o.o. načrtno izvaja aktivnosti na področju korporativne integritete, s čimer zagotavlja skladnost svojega poslovanja z zakonodajo, predpisi in internimi akti. Družba GVO, d.o.o. na področju skladnosti poslovanja aktivnosti izvaja predvsem na naslednjih področjih:

- preprečevanje korupcije in navzkrižja interesov,
- konkurenčno pravo,
- varovanje podatkov.

Sistem upravljanja skladnosti poslovanja vključuje vzpostavitev organov za izvajanje funkcije zagotavljanja skladnosti poslovanja, sprejem, izvajanje in vzdrževanje aktov s področja skladnosti poslovanja in integritete ter opredelitev aktivnosti izvajanja funkcije zagotavljanja skladnosti poslovanja

Pri izvajanju navedenih kodeksov in priporočil v letu 2024 v družbi GVO, d.o.o. večjih odstopanj ni bilo, v nadaljevanju pa družba GVO, d.o.o. pojasnjuje odstopanja od posameznih priporočil.

Kodeks korporativnega upravljanja družb s kapitalsko naložbo države

Okvir upravljanja družb s kapitalsko naložbo države

Politika upravljanja - tč. 3.2:

Upravljanje družbe GVO, d.o.o. temelji na zakonskih določilih, priporočilih iz kodeksov ter poslovne prakse vodenja, upravljanja in internih aktov. Politika upravljanja družbe Telekom Slovenije iz leta 2020, kot lasten kodeks upravljanja matične družbe ter Pravilnik korporativnega upravljanja Skupine Telekom Slovenije predstavljata podlago za delovanje na tem področju.

Politika raznolikosti – tč. 3.6:

Družba nima sprejete politike raznolikosti. Politika raznolikosti je sprejeta na ravni matične družbe ([https://www.telekom.si/o-podjetju/za-vlagatelje/javne-objave/Politika Zagotavljanja Raznolikosti Uprave In Nadzornega Sveta](https://www.telekom.si/o-podjetju/za-vlagatelje/javne-objave/Politika_Zagotavljanja_Raznolikosti_Uprave_In_Nadzornega_Sveta))

Položaj družb s kapitalsko naložbo države

Javne obveznosti in naloge - tč. 5.1.2:

Družba GVO, d.o.o. nima javnih obveznosti in nalog.

Neekonomski cilji - tč. 5.1.3:

Družba GVO, d.o.o. nima neekonomskih ciljev.

Nadzorni svet

Sestava posloводства – tč. 6.1.1 in 6.1.2:

Skladno z Aktom o ustanovitvi družbe je izbor in imenovanje posloводства v pristojnosti ustanovitelja.

Politika nasledstva – tč. 6.2:

Družba nima sprejete politike nasledstva, se pa postopki vodijo tako, da se v postopke vključijo potencialni interni nasledniki.

Sestava nadzornega sveta – tč. 6.7 in 6.7.2:

Odvisna sta dva člana nadzornega sveta, imenovana s strani ustanovitelja in edinega družbenika. Člani nadzornega podpišejo izjavo o neodvisnosti.

Neodvisnost in uvajanje članov nadzornega sveta – tč. 6.8.1 in 6.8.2:

Člani nadzornega sveta so imenovani s strani edinega ustanovitelja oz. družbenika. Uvajanje novih članov nadzornega sveta je urejeno v Poslovniku o delu NS. Ob nastopu funkcije člana NS se novemu članu zagotovi gradivo in usposabljanje. Člani NS se seznajajo z akti družbe, po potrebi se izvedejo sestanki novih članov s poslovoidstvom.

Postopek izbire kandidatov za člane nadzornega sveta – tč. 6.9 in 6.9.2:

V skladu z določili akta o ustanovitvi družbe ustanovitelj imenuje dva člana nadzornega sveta, ki sta praviloma interna kadra Telekoma Slovenije, d.d.

Nominacijska komisija – tč. 6.9.3, 6.9.4 in 6.9.5:

Družba nima nominacijske komisije. Skladno z Aktom o ustanovitvi družbe ima nadzorni svet tri člane, od tega sta dva člana predstavnika ustanovitelja, en član pa predstavnik delavcev družbe. Ustanovitelj za člana nadzornega sveta praviloma imenuje vsakokratnega člana uprave, v katerega pristojnost in odgovornost sodi družba, in vsakokratnega direktorja organizacijske enote, pristojne za finance, računovodstvo ali kontroling. Za imenovanje člana nadzornega sveta, ki je predstavnik delavcev, se uporabljajo določbe zakona, ki ureja sodelovanje delavcev pri upravljanju.

Preglednost poslovanja in poročanje

Finančni koledar – tč. 8.5:

Družba kot del skupine nima izdelanega lastnega finančnega koledarja, saj poročanje za celotno skupino izvaja obvladujoča družba, ki finančni koledar objavi na svoji spletni strani.

Priporočila in pričakovanja Slovenskega državnega holdingaTriletno poslovno načrtovanje družbe/skupine/odvisnih družb v skupini – tč. 1:

Družba delno odstopa od priporočila, saj obvladujoča družba skupine osnutkov in končnih verzij sprejetih poslovnih načrtov kot javna delniška družba zaradi zagotavljanja načela enakomerne obravnave delničarjev ne posreduje Slovenskemu državnemu holdingu (SDH). Skladno z zagotavljanjem načela enakomerne obravnave delničarjev Telekom Slovenije povzetek strateškega poslovnega načrta javno objavi na sistemu Seonet Ljubljanske borze in na svojih spletnih straneh. Prav tako obvladujoča družba skupine podatkov o načrtovani višini celotnih sredstev in lastniškega kapitala ter o načrtovanem ROE ne razkriva.

Periodično poročanje o poslovanju družbe/skupine/odvisnih družb v skupini – tč. 2:

Družba delno odstopa od priporočila; obvladujoča družba skupine skladno z načelom zagotavljanja enakomerne obravnave delničarjev Telekoma Slovenije SDH drugih informacij od teh, ki so objavljene v četrtletnih in letnem poročilu, ne posreduje.

Nabava blaga in storitev, sponzorstvo in donatorstvo, nekatere posebne vrste storitev – tč. 3:

Družba delno odstopa od priporočila. Družba v skladu s poslovnimi interesi ter zaradi varovanja poslovnih skrivnosti iz pogodbenih razmerij in podatkov, katerih razkritje bi lahko škodilo konkurenčnemu položaju družbe ali družbi povzročilo škodo, na svoji spletni strani ne objavlja podatkov o izbranem ponudniku (naročilo blaga in storitev), vrstah poslov in vrednosti sklenjenega posla. Na svojih spletnih straneh (www.gvo.si) skladno z Zakonom o dostopu do informacij javnega značaja, redno objavlja informacije javnega značaja, ki se nanašajo na donatorske, sponzorske, svetovalne in druge avtorske ali intelektualne storitve. Družba nima objavljenih postopkov dodeljevanja sponzorstev in donatorstev na svoji spletni strani.

Optimizacija stroškov – tč. 4:

Družba delno odstopa od priporočila. Podatke o stroških dela razkriva v letnih poročilih. Podatke o stroških dela razkriva v letnih poročilih. Zavezujoča kolektivna pogodba, interni akti oziroma dogovori s predstavniki delavcev, ki se nanašajo na plačilo za delo, niso javno objavljeni, saj družba za objavo nima soglasja predstavnikov delavcev.

Odgovorno poslovno ravnanje in spoštovanje človekovih pravic – tč. 8:

Družba delno odstopa od priporočila. Obvladujoča družba skupine je pristopila k zavezi o spoštovanju človekovih pravic v gospodarstvu. Družba bo sledila implementaciji, skladno z usmeritvami obvladujoče družbe skupine.

Politika prejemkov organov nadzora – tč. 10

Družba delno odstopa od priporočila, saj Politika prejemkov organa vodenja v družbi Telekom Slovenije, d.d., in organov vodenja v odvisnih družbah v Skupini Telekom Slovenije v skladu s Prilogo 2 Priporočil in pričakovanj SDH ureja le prejemke članov organov vodenja družbe, prejemki članov organov nadzora družbe pa so bili določeni s sklepom 31. skupščine delničarjev Telekoma Slovenije, ki je skladen z vzorcem sklepa iz Priloge 1 Priporočil in pričakovanj SDH.

Ljubljana, 07.03.2025

Podpis:

Zef Vučaj
direktor


 gradnja in vzdrževanje
telekomunikacijskih
omrežij d.o.o.

12. IZJAVA O ODGOVORNOSTI POSLOVODSTVA

Poslovodstvo potrjuje računovodske izkaze družbe GVO, d.o.o. za leto, končano na dan 31. decembra 2024.

Poslovodstvo potrjuje, da so bile pri izdelavi računovodskih izkazov dosledno uporabljene ustrezne računovodske usmeritve in da poročilo predstavlja resnično in pošteno sliko premoženjskega stanja družbe in izidov njenega poslovanja za leto 2024.

Poslovodstvo je odgovorno tudi za ustrezno vodenje računovodstva, za vzpostavitev, delovanje in vzdrževanje notranjega kontroliranja, povezanega s pripravo in pošteno predstavitvijo računovodskih izkazov, ki ne vsebujejo pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake ter za sprejem ustreznih ukrepov za zavarovanje premoženja in drugih sredstev ter potrjuje, da so računovodski izkazi s pojasnili izdelani na podlagi predpostavke o nadaljnjem poslovanju družbe ter v skladu z veljavno zakonodajo in Mednarodnimi standardi računovodskega poročanja, ki jih je sprejela Evropska unija.

Davčne oblasti lahko kadarkoli v roku 5 let po poteku leta, v katerem je bilo potrebno davek odmeriti, preverijo poslovanje družbe, kar lahko posledično povzroči nastanek dodatne obveznosti plačila davka, zamudnih obresti in kazni iz naslova DDPO ali drugih davkov ter dajatev. Poslovodstvo družbe ni seznanjeno z okoliščinami, ki bi lahko povzročile morebitno pomembno obveznost iz tega naslova.

Ljubljana, 07.03.2025

Podpis:

Zef Vučaj
direktor

GVO gradnja in vzdrževanje
telekomunikacijskih
omrežij d.o.o.
1.0

II. RAČUNOVODSKO POROČILO

1. RAČUNOVODSKI IZKAZI

1.1. Izkaz poslovnega izida

v tisoč EUR	Pojasnilo	2024	2023
Čisti prihodki od prodaje	3.1	49.434	56.612
Drugi prihodki od poslovanja	3.2	711	1.957
			0
Stroški materiala in energije	3.3	-5.984	-7.427
Stroški storitev	3.4	-18.627	-23.614
Stroški dela	3.5	-18.294	-17.408
Amortizacija	3.9, 3.10, 3.11	-4.392	-3.558
Drugi odhodki poslovanja	3.6	-128	-4.665
Skupaj odhodki poslovanja		-47.425	-56.672
Dobiček iz poslovanja		2.720	1.896
Finančni prihodki	3.7	926	138
Finančni odhodki	3.7	-467	-459
			0
Dobiček pred obdavčitvijo		3.180	1.575
		0	0
Davek iz dobička	3.8	-523	-274
Odložen davek	3.8	78	80
Čisti dobiček/izguba poslovnega leta		2.735	1.381

Pojasnila so sestavni del računovodskih izkazov in jih je potrebno brati skupaj z njimi.

1.2. Izkaz drugega vseobsegajočega poslovnega donosa

v tisoč EUR	Pojasnilo	2024	2023
Čisti dobiček poslovnega leta	3.20	2.735	1.381
Drugi vseobsegajoči donos, ki se v prihodnosti sme prenesti v izkaz poslovnega izida:		0	0
Sprememba rezerve - aktuarski primanjkljaji in presežki	3.20	236	-67
Drugi vseobsegajoči donos poslovnega leta po davkih		236	-67
Celotni vseobsegajoči donos poslovnega leta		2.971	1.314

Pojasnila so sestavni del računovodskih izkazov in jih je potrebno brati skupaj z njimi.

1.3. Bilanca stanja

v tisoč EUR	Pojasnilo	31.12.2024	31.12.2023
NEKRATKOROČNA SREDSTVA		52.307	52.233
Neopredmetena sredstva	3.9	8.962	10.213
Opredmetena osnovna sredstva	3.10	30.717	28.635
Sredstva v najemu (pravica do uporabe – ROU)	3.11	4.400	4.981
Naložbe v odvisne družbe	3.12	7.821	7.821
Druge finančne naložbe	3.13	0	254
Odložene terjatve za davek	3.14	408	329
KRATKOROČNA SREDSTVA		11.828	13.177
Zaloge	3.15	1.210	1.413
Poslovne in druge terjatve	3.16	9.411	8.897
Kratkoročna pogodbeni sredstva	3.17	605	1.007
Kratkoročne aktivne časovne razmejitve	3.18	35	26
Terjatve za davek od dobička	3.8	0	371
Kratkoročne finančne naložbe	3.13	255	252
Denar in denarni ustrezniki	3.19	312	1.211
SREDSTVA SKUPAJ		64.135	65.410
KAPITAL IN REZERVE		32.404	29.433
Vpoklicani kapital	3.20	5.758	5.758
Kapitalske rezerve	3.20	1	1
Rezerve iz dobička	3.20	1.956	575
Zadržani poslovni izid preteklih let	3.20	21.639	21.639
Poslovni izid tekočega leta	3.20	2.735	1.381
Rezerve za aktuarske primanjkljaje in presežke	3.20	315	79
NEKRATKOROČNE OBVEZNOSTI		13.954	18.101
Dolgoročne pogodbene obveznosti	3.21	0	439
Dolgoročno odloženi prihodki	3.22	7.594	8.010
Rezervacije	3.23	2.168	2.461
Prejeta nekratkoročna posojila in krediti	3.24	0	2.500
Dolgoročne finančne obveznosti - najem	3.25	4.052	4.551
Dolgoročne poslovne obveznosti	3.26	140	140
KRATKOROČNE OBVEZNOSTI		17.777	17.876
Poslovne in druge obveznosti	3.26	11.154	13.367
Obveznost za davek iz dobička	3.8	206	0
Prejeta kratkoročna posojila in krediti	3.24	3.566	2.017
Kratkoročne finančne obveznosti - najem	3.25	581	526
Kratkoročne pogodbene obveznosti	3.21	0	0
Kratkoročno odloženi prihodki	3.27	408	409
Vnaprej vračunani stroški in odhodki	3.28	1.862	1.557
SKUPAJ KAPITAL IN OBVEZNOSTI		64.135	65.410

Pojasnila so sestavni del računovodskih izkazov in jih je potrebno brati skupaj z njimi.

1.4. Izkaz gibanja kapitala

v tisoč EUR	Vpoklicani kapital	Kapitalne rezerve	Rezerve iz dobička	Druge rezerve iz dobička	Zadržani čisti poslovni izid preteklih let	Poslovni izid tekočega leta	Presežek iz prevr. aktuarskih prim. in presežkov	Skupaj
Stanje 1. 1. 2024	5.758	1	575	0	21.639	1.381	79	29.433
Čisti poslovni izid obdobja	0	0	0	0	0	2.735	0	2.735
Druge vseobsegajoči poslovni izid obdobja	0	0	0	0	0	0	236	236
Celotni vseobsegajoči poslovni izid	0	0	0	0	0	2.735	236	2.971
Izplačilo dividend	0	0	0	0	0	0	0	0
Transakcije z lastniki	0	0	0	0	0	0	0	0
Prenos na druge rezerve po sklepu Uprave	0	0	0	1.381	-1.381	0	0	0
Prenos poslovnega izida preteklega leta v zadržani poslovni izid	0	0	0	0	1.381	-1.381	0	0
Druge premiki v kapitalu	0	0	0	0	0	0	0	0
Spremembe v kapitalu	0	0	0	1.381	0	-1.381	0	0
Stanje 31. 12. 2024	5.758	1	575	1.381	21.639	2.735	315	32.404

Pojasnila so sestavni del računovodskih izkazov in jih je potrebno brati skupaj z njimi.
Izkaz gibanja kapitala

v tisoč EUR	Vpoklicani kapital	Kapitalne rezerve	Rezerve iz dobička	Druge rezerve iz dobička	Zadržani čisti poslovni izid preteklih let	Poslovni izid tekočega leta	Presežek iz prevr. aktuarskih prim. in presežkov	Skupaj
Stanje 1. 1. 2023	5.758	1	575	0	18.591	3.090	104	28.119
Čisti poslovni izid obdobja	0	0	0	0	0	1.381	0	1.381
Druge vseobsegajoči poslovni izid obdobja	0	0	0	0	0	0	-67	-67
Celotni vseobsegajoči poslovni izid	0	0	0	0	0	1.381	-67	1.314
Izplačilo dividend	0	0	0	0	0	0	0	0
Transakcije z lastniki	0	0	0	0	0	0	0	0
Prenos poslovnega izida preteklega leta v zadržani poslovni izid	0	0	0	0	3.090	-3.090	0	0
Druge premiki v kapitalu	0	0	0	0	-43	0	43	0
Spremembe v kapitalu	0	0	0	0	3.047	-3.090	43	0
Stanje 31. 12. 2023	5.758	1	575	0	21.639	1.381	79	29.433

Pojasnila so sestavni del računovodskih izkazov in jih je potrebno brati skupaj z njimi.

1.5. Izkaz denarnih tokov

v tisoč EUR	2024	2023
A. Denarni tokovi pri poslovanju		
a.) Čisti dobiček	2.735	1.381
b.) prilagoditve za:		
Amortizacija osnovnih sredstev	4.392	3.558
Slabitve in odpis neopredmetenih sredstev	0	4.391
Dobiček/izguba pri prodaji opredmetenih osnovnih sredstev	-123	-193
Finančni prihodki	-926	-138
Finančni odhodki	467	459
Davek iz dobička in odloženi davki	445	194
Spremembo poslovnih in drugih terjatev	-514	623
Sprememba kratkoročnih aktivnih časovnih razmejitev	393	-709
Sprememba zalog	203	170
Sprememba rezervacij	-292	238
Sprememba dolgoročno in kratkoročno odloženih prihodkov	-417	3.292
Sprememba vnaprej vračunanih stroškov in odhodkov	305	-1.850
Spremembo poslovnih in drugih obveznosti	-2.327	-1.472
Plačani davek iz dobička	27	-574
c.) Čista denarna sredstva iz poslovanja	4.366	9.370
B. Denarni tokovi iz naložbenja		
a.) Prejemki pri naložbenju	1.172	522
Prejemki od prodaje osnovnih sredstev	0	241
Prejete obresti	20	31
Prejete dividende	902	0
Odtujitev nekratkoročnih finančnih naložb	250	250
Odtujitev kratkoročnih finančnih naložb-revolving posojilo	0	0
b.) Izdatki pri naložbenju	-4.647	-14.953
Nakup opredmetenih osnovnih sredstev	-4.618	-14.931
Nakup neopredmetenih dolgoročnih sredstev	-30	-22
Nakup finančnih naložb	0	0
Pridobitev finančnih naložb-revolving posojilo	0	0
c.) Čista denarna sredstva porabljena pri naložbenju	-3.475	-14.431
C. Denarni tokovi iz financiranja		
a.) Prejemki pri financiranju	5.165	1.510
Prejeta nekratkoročna posojila	0	1.510
Prejeta kratkoročna posojila	5.165	0
b.) Izdatki pri financiranju	-6.955	-857
Odplačila kratkoročnih posojil	-4.115	0
Odplačila nekratkoročnih posojil	-2.000	0
Odplačila za sredstva v najemu IFRS 16	-649	-709
Plačane obresti	-191	-147
Izplačilo dividend	0	0
c.) Čista denarna sredstva porabljena pri financiranju	-1.790	653
Čisto povečanje denarnih sredstev in njihovih ustreznikov	-899	-4.407
Č. Končno stanje denarnih sredstev	312	1.211
Začetno stanje denarnih sredstev	1.211	5.618

Pojasnila so sestavni del računovodskih izkazov in jih je potrebno brati skupaj z njimi.

2. POJASNILA POSTAVK RAČUNOVODSKIH IZKAZOV IN POMEMBNE INFORMACIJE O RAČUNOVODSKIH USMERITVAH

2.1. Splošno o družbi

a. Splošni podatki družbe GVO, d.o.o.

Družba: GVO, gradnja in vzdrževanje telekomunikacijskih omrežij, d.o.o. (v nadaljevanju družba).
Sedež: Cigaletova 10, 1000 Ljubljana, Slovenija.

b. Ustanovitev, registracija in lastništvo

Družba je bila ustanovljena v letu 2000. Leto 2004 je bilo prvo leto njenega delovanja. Osnovni kapital družbe na dan 31.12.2024 je znašal 5.758 tisoč EUR.

c. Dejavnost družbe

Glavna dejavnost družbe gradnja in vzdrževanje telekomunikacijskega omrežja.

d. Skupinski računovodski izkazi

Edini družbenik družbe GVO, d.o.o. je družba Telekom Slovenije, d.d. Letno poročilo Skupine Telekom Slovenije je na voljo na sedežu družbe Telekom Slovenije, d.d., Cigaletova 15, 1000 Ljubljana.

Končni lastnik družbe je Republika Slovenija, ki ima 62,54-odstotni delež v družbi Telekom Slovenije.

V decembru 2017 je družba GVO, d.o.o. prevzela 100% poslovni delež v družbi OPTIC-TEL telekomunikacije d.o.o. in s tem prevzela upravljanje in vzdrževanje odprtega širokopasovnega omrežja v občinah Hrpelje-Kozina, Ilirska Bistrica, Komen in Sežana na območju belih lis. V januarju 2018 je družba GVO, d.o.o. prevzela 100% poslovni delež v družbi Infratel d.o.o. in s tem prevzela v upravljanje in vzdrževanje odprtega širokopasovnega omrežja v občinah Hrpelje-Kozina, Ilirska Bistrica, Komen in Sežana tudi na območju sivih lis.

Družba GVO, d.o.o. ne pripravlja konsolidiranega letnega poročila, ker je v 100% lasti družbe Telekom Slovenije, d.d. in v skladu z MRS 27 in presojo edinega družbenika skupinske računovodske izkaze pripravlja matična družba Telekom Slovenije, d.d., Cigaletova 15, 1000 Ljubljana. Končni lastnik družbe je Republika Slovenija. Letno poročilo Telekoma Slovenije in Skupine Telekom Slovenije je na voljo na www.telekom.si in na spletnih straneh Ljubljanske borze, d.d. <http://seonet.ljse.si/>.

e. Organi družbe

Organi družbe:

- uprava družbe, vlogo katere opravlja direktor družbe,
- skupščina družbe, ki jo predstavlja Telekom Slovenije d.d. kot ustanovitelj in edini družbenik
- nadzorni svet.

Direktor družbe: Zef Vučaj.

Nadzorni svet ima tri člane, od tega sta dva predstavnika ustanovitelja, en član pa je predstavnik delavcev družbe.

2.2. Podlaga za sestavo

a. Izjava o skladnosti

Računovodski izkazi so skladani z Mednarodnimi standardi računovodskega poročanja (MSRP), kot jih je sprejela EU, ter v skladu z določili Zakona o gospodarskih družbah (ZGD).

Računovodske izkaze je poslovodstvo odobrilo dne 07.03.2025.

b. Osnove za izdelavo računovodskih izkazov

Računovodski izkazi družbe so pripravljeni ob predpostavki delujočega podjetja. Pripravljeni so na podlagi izvirnih vrednosti.

Poslovanje družbe ni sezonske narave.

Postavke v računovodskih izkazih so izražene v evrih, zaokrožene na tisoč enot.

c. Funkcionalna valuta in poslovni dogodki v tuji valuti

Računovodski izkazi družbe GVO, d.o.o so predstavljeni v evrih (EUR), ki je funkcionalna in predstavitevna valuta matične družbe Telekom Slovenije, d.d. ter odvisnih družb v Sloveniji. Transakcije, izražene v tuji valuti, so preračunane v funkcionalno valuto z dnevnim tečajem menjave na dan transakcije.

Denarna sredstva in obveznosti so na dan bilance stanja preračunana v funkcionalno valuto z uporabo dnevnega tečaja menjave na dan bilance stanja. Vse tečajne razlike so pripoznane v izkazu poslovnega izida.

Nedenarna sredstva in obveznosti v tuji valuti, ki so merjena po izvirni vrednosti, so preračunana z uporabo tečaja, veljavnega na dan transakcije. Nedenarna sredstva in obveznosti, izražena v tuji valuti, merjena po pošteni vrednosti, so preračunana z uporabo tečaja na dan, ko je bila določena poštena vrednost.

d. Uporaba pomembnih ocen in presoj

Priprava računovodskih izkazov zahteva od poslovodstva določene ocene, presoje in predpostavke, ki vplivajo na neodpisano vrednost sredstev in obveznosti družbe ter na razkritje potencialnih obveznosti na dan bilance stanja ter zneskov prihodkov in odhodkov družbe v obdobju, ki se konča na dan bilance stanja.

Prihodnjih dogodkov in njihovega vpliva ni mogoče določiti z gotovostjo. Prav zaradi tega je potrebno pri računovodskih ocenah uporabiti presojo, saj se računovodske ocene spreminjajo glede na nove dogodke, izkušnje, dodatne informacije ter kot posledica sprememb poslovnega okolja, v katerem družba deluje. Dejanske vrednosti se lahko razlikujejo od ocenjenih. Oblikovanje ocen in s tem povezane predpostavke in negotovosti so opisane v usmeritvah k posameznim postavkam v poglavju 2.3. Povzetek pomembnih računovodskih usmeritev.

Ocene in predpostavke se redno pregledujejo. Popravki računovodskih ocen se pripoznajo v obdobju, za katerega se ocene popravijo, ter za vsa prihodnja obdobja, na katera popravek vpliva.

Družba letno preverja dobo koristnosti pri pomembnejših postavkah opredmetenih osnovnih sredstev in neopredmetenih sredstev, amortizacijske stopnje pa glede na to preračuna za sedanja in bodoča obdobja, če so pričakovanja bistveno drugačna od ocen. Učinek take spremembe družba opiše v pojasnilih v obračunskem obdobju, v katerem je do spremembe prišlo. Prav tako družba letno preverja preostalo vrednost.

Poslovodske ocene med drugim zajemajo odločitve glede slabitve naprav in opreme ter neopredmetenih sredstev. Ocene morajo vključevati vzrok, časovni okvir in znesek slabitev. Ravno tako je potrebno oceniti pričakovane denarne tokove, dobo koristnosti in preostalo vrednost sredstev. Oceniti je potrebno vrednost vlaganja v instrumente, naprave in orodja ter opremo, ki je potrebna za ustvarjanje prihodnje rasti prihodkov.

Poslovodstvo ohranja vrednost terjatev tako, da oceni dvomljivost terjatev, ki izhaja iz nezmožnosti poplčila gradbenih in ostalih podjetij. Poslovodstvo oceni slabitev dvomljivih terjatev na podlagi starosti terjatev, preteklih odpisov, kreditne sposobnosti in spremembe plačilnih zmožnosti posameznih podjetij. Če se dejansko finančno stanje podjetij poslabša bi lahko bili dejanski odpisi višji od pričakovanih.

Poslovodska presoja je potrebna za preračun dejanskih in odloženih davkov. Za oceno te verjetnosti mora poslovodstvo upoštevati več dejavnikov vključno s preteklimi poslovnimi rezultati, poslovnimi načrti in z načrtovanjem davčne strategije. Če dejanski rezultati odstopajo od teh ocen ali če morajo biti ocene prilagojene v prihodnjih obdobjih imajo lahko negativen vpliv na poslovne rezultate, bilanco stanja in denarne tokove. V primeru, da se ocena prihodnje porabe odloženih davkov spremeni, morajo biti že pripoznani odloženi davki zmanjšani v izkazu poslovnega izida ali direktno v kapitalu odvisno načina prvotne pripoznave.

Pomembne presoje poslovodstva družbe GVO, d.o.o. so potrebne pri merjenju in priznavanju izpostavljenosti družbe pogojnim obveznostim, povezanih z nerešenimi sodnimi spori in drugimi neporavnanimi obveznostmi, ki so predmet pogajanj poravnave in drugih pogojnih obveznosti. Sodne spore poslovodstvo presoja na podlagi ocen in mnenj strokovnih služb o verjetnem izidu za vsak posamezni spor. Primernost oblikovanja rezervacije se oblikuje na podlagi višine tožbenega zahtevka, predmet tožbe, navedb tožeče stranke in glede na potek posameznega postopka. Zaradi negotovosti, značilne za ta proces ocenjevanja, so lahko dejanske izgube drugačne od prvotno ocenjenih. Poslovodske ocene se lahko spremenijo, v kolikor poslovodstvo pridobi nove informacije. Popravki teh ocen lahko bistveno vplivajo na rezultate poslovanja.

Poslovodstvo oceni prihodke po začasnih gradbenih situacijah glede na stroške pripoznane in knjižene v tem obdobju.

2.3. Pomembne informacije o računovodskih usmeritvah

Pomembne računovodske usmeritve, uporabljene pri sestavi računovodskih izkazov družbe so predstavljene v nadaljevanju.

Uporabljene računovodske usmeritve in metode izračunavanja so enake kot pri zadnjem letnem poročanju, z izjemo novo sprejetih standardov ter pojasnil, navedenih v nadaljevanju in upoštevanih pri pripravi računovodskih izkazov, če je družba navedene dogodke za poročano obdobje imela.

Seznam novih EU MSRP standardov, izjav in sprememb veljavnih standardov v zvezi z razkritji v računovodskih izkazih, pripravljenih v skladu z MSRP, kot jih je za letno računovodsko poročanje in poslovno leto, ki se je končalo 31. decembra 2024 sprejela Evropska Unija (EU):

a. Standardi, pojasnila in spremembe objavljenih standardov

Začetna uporaba novih sprememb obstoječih standardov, ki veljajo v tekočem poročevalskem obdobju

V tekočem poročevalskem obdobju veljajo naslednji novi računovodski standardi, spremembe obstoječih standardov in nova pojasnila, ki jih je izdal Odbor za mednarodne računovodske standarde (OMRS) ter sprejela EU:

Spremembe MRS 1 – Predstavljanje računovodskih izkazov – Razvrstitev obveznosti kot kratkoročne ali nekratkoročne, ki jih je UOMRS izdal 23. januarja 2020, in **spremembe MRS 1 – Predstavljanje računovodskih izkazov – Nekratkoročne obveznosti z zavezami**, ki jih je UOMRS izdal 31. oktobra 2022. Spremembe, ki so bile izdane januarja 2020, zagotavljajo bolj splošen pristop k razvrstitvi obveznosti po MRS 1 na podlagi pogodbenih dogovorov, veljavnih na datum poročanja. Spremembe, ki so bile izdane oktobra 2022, pojasnjujejo, kako pogoji, ki jih mora podjetje izpolniti v dvanajstih mesecih po poročevalskem obdobju, vplivajo na razvrstitev obveznosti, in določajo, da je treba obe spremembi uporabljati za letna obdobja, ki se začnejo 1. januarja 2024 ali pozneje.

Spremembe MRS 7 – Izkaz denarnih tokov in MSRP 7 – Finančni instrumenti: razkritja – Dobaviteljski finančni dogovori, ki jih je UOMRS izdal 25. maja 2023. Spremembe dodajajo zahteve glede razkritja in „smerokaze“ znotraj obstoječih zahtev glede razkritja, da bi se zagotovile kvalitativne in kvantitativne informacije o dobaviteljskih finančnih dogovorih.

Spremembe MSRP 16 – Najemi – Obveznost iz najema pri prodaji s povratnim najemom, ki jih je UOMRS izdal 22. septembra 2022. Spremembe MSRP 16 od prodajalca-najemnika zahtevajo poznejše merjenje obveznosti iz najema, ki izhajajo iz povratnega najema, in sicer tako, da prodajalec-najemnik ne pripozna nobenega zneska dobička ali izgube, ki se nanaša na pravico do uporabe, ki jo obdrži. Nove zahteve prodajalcu-najemniku ne preprečujejo, da v poslovnem izidu pripozna dobiček ali izgubo v zvezi z delno ali popolno odpovedjo najema.

Njihovo sprejetje ni imelo pomembnega vpliva na razkritja ali zneske, navedene v teh računovodskih izkazih.

Spremembe drugih računovodskih standardov za družbo niso relevantni in ne bodo vplivali na računovodske izkaze, zato jih ne razkrivamo.

Novi in spremenjeni računovodski standardi MSRP, ki jih je EU sprejela, vendar še niso v veljavi

Družba ni predčasno sprejela nobenega spodaj navedenega drugega standarda, pojasnila ali dopolnila, ki je bilo izdano, vendar še ni veljavno.

Spremembe MRS 21 – Vplivi sprememb deviznih tečajev – pomanjkanje zamenljivosti valute, ki jih je UOMRS izdal 15. avgusta 2023. Spremembe dajejo navodila za določanje, kdaj je valuta zamenljiva in kako določiti devizni tečaj, kadar valuta ni zamenljiva.

Novi in spremenjeni računovodski standardi MSRP, ki so bili izdani, vendar jih EU ni sprejela

Trenutno se MSRP, kot jih je sprejela EU, ne razlikujejo bistveno od MSRP, ki jih je sprejel Upravni odbor za mednarodne računovodske standarde (UOMRS), z izjemo naslednjih novih standardov in sprememb obstoječih standardov, ki jih EU ni odobrila do dneva potrditve teh izkazov.

Družba ne pričakuje, da bo sprejetje spodaj navedenih standardov v prihodnjih obdobjih pomembno vplivalo na računovodske izkaze.

Spremembe MSRP 1, MSRP 7, MSRP 9, MSRP 10 in MRS 7 – Letne izboljšave računovodskih standardov MSRP – 11. izdaja, ki jih je UOMRS izdal 18. julija 2024. Vključujejo pojasnila, poenostavitve, popravke in spremembe na naslednjih področjih: (a) obračunavanje varovanja pred tveganjem za podjetja, ki MSRP uporablja prvič (MSRP 1); (b) dobiček ali izguba pri odpravi pripoznanja (MSRP 7); (c) razkritje odložene razlike med pošteno vrednostjo in transakcijsko ceno (MSRP 7); (d) uvodna razkritja in razkritja glede kreditnega tveganja (MSRP 7); (e) najemnikova odprava pripoznanja obveznosti iz najema (MSRP 9); (f) transakcijska cena (MSRP 9); (g) določitev »de facto agenta« (MSRP 10); (h) metoda nabavne vrednosti (MRS 7).

Spremembe MSRP 9 in MSRP 7 – Spremembe razvrščanja in merjenja finančnih instrumentov, ki jih je UOMRS izdal 30. maja 2024. Spremembe pojasnjujejo razvrščanje finančnih sredstev, ki imajo značilnosti, povezane z okoljskimi, socialnimi in upravljavskimi (ESG) vidiki. Spremembe tudi pojasnjujejo datum odprave pripoznanja finančnega sredstva ali finančne obveznosti ter uvajajo dodatne zahteve glede razkritij v zvezi z naložbami v kapitalske instrumente, ki so določene kot merjene po poštenih vrednostih prek drugega vseobsegajočega donosa, in razkritij, v zvezi s finančnimi instrumenti s pogojnimi značilnostmi.

Spremembe MSRP 9 in MSRP 7 – Pogodbe o električni energiji, ki je odvisna od narave, ki jih je UOMRS izdal 18. decembra 2024. Zahteve glede lastne uporabe v MSRP 9 so spremenjene tako, da vključujejo dejavnike, ki jih mora podjetje upoštevati pri uporabi MSRP 9:2.4 za pogodbe o nakupu in prevzemu električne energije iz obnovljivih virov, katerih proizvodnja je odvisna od narave. Zahteve glede

obračunavanja varovanja pred tveganjem v MSRP 9 so spremenjene tako, da podjetju, ki uporablja pogodbo o od narave odvisni električni energiji iz obnovljivih virov z določenimi značilnostmi kot instrument za varovanje pred tveganjem, dovoljujejo, da določi spremenljiv obseg predvidenih transakcij z električno energijo kot varovano postavko, če so izpolnjena določena merila, in varovano postavko meri z enakimi predpostavkami glede obsega, kot so bile uporabljene za instrument za varovanje pred tveganjem. Spremembe MSRP 7 in MSRP 19 uvajajo zahteve glede razkritja za pogodbe o električni energiji, ki je odvisna od narave, ki imajo določene značilnosti.

Spremembe MSRP 10 – Konsolidirani računovodski izkazi in MRS 28 – Naložbe v pridružena podjetja in skupne podvige – Prodaja ali prispevanje sredstev med vlagateljem in njegovim pridruženim podjetjem oz. skupnim podvigom, ki jih je UOMRS objavil 11. septembra 2014. Spremembe se nanašajo na razhajanje zahtev po MRS 28 in MSRP 10 ter pojasnjujejo, da je obseg pripoznavanja dobička oz. izgube pri poslu s pridruženim podjetjem ali pri skupnem podvigu odvisen od tega, ali prodana oz. prispevana sredstva predstavljajo poslovni subjekt.

MSRP 14 – Zakonsko predpisani odlog plačila računov, ki ga je OMRS objavil 30. januarja 2014. Cilj standarda je omogočiti podjetjem, ki MSRP uporabljajo prvič in ki zakonsko predpisane odloge plačila računov trenutno pripoznavajo v skladu s prejšnjimi SSRN, da ob prehodu na MSRP s takšnim pripoznavanjem nadaljujejo.

MSRP 18 – Predstavitev in razkritja v računovodskih izkazih, ki jih je UOMRS izdal 9. aprila 2024, bo nadomestil MRS 1 – Predstavljanje računovodskih izkazov. Standard uvaja tri sklope novih zahtev za izboljšanje poročanja podjetij o finančni uspešnosti in daje vlagateljem boljšo osnovo za analizo in primerjavo podjetij. Glavne spremembe v novem standardu v primerjavi z MRS 1 zajemajo: (a) uvedbo kategorij (poslovanje, investiranje, financiranje, davek iz dobička in ustavljeno poslovanje) in vključitev vmesnih seštevkov v izkaz poslovnega izida; (b) uvedbo zahtev za izboljšanje združevanja in razčlenjevanja; (c) uvedbo razkritij o merilih uspešnosti, ki jih določi poslovodstvo, v pojasnila k računovodskim izkazom.

MSRP 19 – Odvisne družbe brez javne odgovornosti: razkritja, ki ga je UOMRS izdal 9. maja 2024. Standard zmanjšuje zahteve po razkritju za odvisne družbe pri uporabi računovodskih standardov MSRP v računovodskih izkazih. MSRP 19 je neobvezen za odvisne družbe, ki izpolnjujejo določene pogoje, ter določa zahteve glede razkritja za odvisne družbe, ki se odločijo za njegovo uporabo.

b. Neopredmetena sredstva

Družba pripozna neopredmetena sredstva, ko je verjetno, da bodo pritekale z njimi povezane gospodarske koristi in ko je njihovo nabavno vrednost mogoče zanesljivo izmeriti. Neopredmetena sredstva, s končno dobo koristnosti, se ob začetnem pripoznanju izkažejo po nabavni vrednosti, zmanjšani za nabrani amortizacijski popravek vrednosti in izgubo zaradi oslabitve.

Neopredmetena sredstva predstavljajo:

- neopredmetena sredstva iz naslova koncesij (GOŠO)
- neopredmetena sredstva v izgradnji in izdelavi,
- licence za programsko opremo,
- programska oprema, pridobljena ločeno od računalniške opreme, ki je v uporabi v obdobju, ki je daljše od enega leta in
- druga neopredmetena sredstva.

Amortizacija neopredmetenih sredstev se začne z dnem, ko je sredstvo razpoložljivo za uporabo in se obračunava na podlagi enakomernega časovnega amortiziranja skozi celotno ocenjeno dobo koristnosti sredstva.

Skupine neopredmetenih osnovnih sredstev	Dobe koristnosti v letih
Neopredmetena sredstva iz naslova koncesij	20
Licence	2-5
Računalniški programi - aplikacijska programska podpora	3-7

Ocenjene dobe koristnosti se glede na preteklo leto niso spremenile.

Neopredmetena sredstva iz projekta GOŠO se amortizirajo 20 let, to je v dobi koncesije.

Stroški programske opreme se usredstviijo po nabavni vrednosti in enakomerno časovno amortizirajo v ocenjeni dobi koristnosti, ki znaša običajno 2-3 leta, posamezne licence za uporabo programske opreme pa v dobi trajanja pogodbe, ki znaša običajno 2 do 3 leta.

Druge premoženjske pravice se amortizirajo v dobi trajanja pogodbe (programski paketi za računalniško podprto modeliranje - Autocad licence 5 let, Microsoft licence 3 leta).

Kasnejši izdatki, nastali v zvezi z neopredmetenimi sredstvi, povečujejo njihovo nabavno vrednost, če povečujejo bodoče gospodarske koristi posameznega sredstva. Vsi ostali izdatki so pripoznani kot odhodki ob nastanku.

Družba letno preverja dobo koristnosti pomembnejših neopredmetenih sredstev in preračuna amortizacijske stopnje za sedanja in bodoča obdobja, če so pričakovanja bistveno drugačna od prejšnjih ocen. Učinek spremembe se opiše v poročilu v obračunskem obdobju, ko do spremembe pride. V letu 2024 ni bilo sprememb dobe koristnosti.

Družba letno preverja ali obstajajo pokazatelji, ki bi nakazovali, da je morebiti potrebno kakšno neopredmeteno sredstvo oslabiti. Pri ocenjevanju ali ti pokazatelji obstajajo, družba preveri ali je prišlo do pomembnih tehnoloških sprememb (zastarelost programske opreme, licenc), spremembe trga (zaostreitev konkurenčnih razmer, izguba trga) oz. bistvenega padca obrestnih mer. V tem primeru se ugotavlja nadomestljiva vrednost takih sredstev. Nadomestljiva vrednost je poštena vrednost zmanjšana za stroške prodaje ali vrednost pri uporabi in sicer tista, ki je večja. Vrednost pri uporabi se oceni kot sedanja vrednost pričakovanih bodočih denarnih tokov, pri čemer so pričakovani denarni tokovi diskontirani na sedanjo vrednost z uporabo diskontne stopnje pred davki. Slabitev se izkaže v izkazu poslovnega izida.

c. Opredmetena osnovna sredstva

Opredmetena osnovna sredstva v lasti družbe se ob pridobitvi izkažejo po nabavni vrednosti.

V nabavno vrednost se vključijo tudi vsi stroški, ki jih je mogoče neposredno pripisati usposobitvi opredmetenega sredstva za nameravano uporabo.

Kasnejši izdatki, nastali v zvezi z nadomestitvijo posameznega dela opredmetenega osnovnega sredstva, povečujejo njegovo nabavno vrednost. Drugi kasnejši izdatki v zvezi z opredmetenim osnovnim sredstvom povečajo njegovo nabavno vrednost, če je verjetno, da bodo njegove bodoče gospodarske koristi večje v primerjavi s prvotno ocenjenimi. Vsi ostali izdatki se pripoznajo kot odhodek ob nastanku. V primeru kasnejših izdatkov v zvezi z opredmetenim osnovnim sredstvom, ki povečujejo njegovo nabavno vrednost, se njegova preostala doba koristnosti ponovno oceni. V primeru kasnejših izdatkov v dokončno amortizirano opredmeteno osnovno sredstvo, se sredstvo pripozna kot novo sredstvo z novo dobo koristnosti.

Amortizacija opredmetenih osnovnih sredstev se obračunava na podlagi enakomernega časovnega amortiziranja skozi celotno ocenjeno dobo koristnosti sredstev. Znotraj poslovnega leta se letna amortizacija enakomerno razdeli po obdobjih.

Skupine opredmetenih osnovnih sredstev	2024	Dobe koristnosti v letih
- medkrajevno kabelsko omrežje – zemeljsko - optično	25	
- kabelska kanalizacija	33	
- nadzemna trasa	10	
- zabojniki	20	
- DSLAM oprema	7	
- elektro-energetske naprave	5-11	
- instrumenti	5	
- standardno in specialno orodje	5	
- osebna in tovorna vozila	6	

-priklopniki	7
-druga transportna sredstva	3-6
-gradbeni stroji in naprave	6-8
-računalniška oprema	3
-klimatske naprave in oprema	5-10
-druga oprema	4-6

Opredmetena osnovna sredstva v gradnji ali izdelavi se pripoznajo po nabavni vrednosti in se začnejo amortizirati isti dan, ko so razpoložljiva za uporabo.

Družba letno preverjanja zunanje in notranje okoliščine poslovanja (pomembne tehnološke spremembe, spremembe trga, zastarelost ali fizična poškodba sredstva), ki bi lahko bile pomemben pokazatelj glede potrebe po oslabitvi opredmetenih osnovnih sredstev.

Ocenjene dobe koristnosti se glede na preteklo leto niso spremenile.

Opredmeteno osnovno sredstvo je oslabiljeno, če njegova knjigovodska vrednost presega nadomestljivo. Nadomestljiva vrednost je poštna vrednost zmanjšana za stroške prodaje ali vrednosti pri uporabi in sicer tista, ki je večja. Vrednost pri uporabi se oceni kot sedanja vrednost pričakovanih bodočih denarnih tokov, pri čemer so pričakovani denarni tokovi diskontirani na sedanjo vrednost z uporabo diskontne stopnje pred davki.

Slabitev se pripozna v izkazu poslovnega izida.

d. Sredstva v najemu

Ob podpisu pogodbe se presoja, ali pogodba vsebuje najem v skladu s standardom MSRP 16. Za najem se po tem standardu šteje pogodba, ki za določeno obdobje daje pravico do uporabe določenega sredstva v zameno za plačilo.

Novi standard za take pogodbe določa, da najemnik na začetku najema pripozna pravico do uporabe sredstva (sredstvo v najemu) in obveznost iz najema.

Sredstvo s pravico do uporabe se pripozna na dan začetka najema, to je, ko je sredstvo na voljo za uporabo. Začetno merjenje sredstva zajema znesek začetnega merjenja obveznosti iz najema (diskontirana sedanja vrednost najemnin, ki na ta datum še niso plačane), plačila najemnin, ki so bila izvedena na datum začetka najema ali pred njim, zmanjšana za prejete spodbude na najem in oceno morebitnih stroškov, ki bodo nastali v družbi pri odstranitvi sredstva.

Sredstva se nato merijo po nabavni vrednosti, zmanjšani za nabrano amortizacijo in za izgube zaradi oslavitve in se prilagodijo za vsako ponovno merjenje obveznosti iz najema. Sredstvo se amortizira od začetka najema do konca njegove dobe koristnosti oz. do konca trajanja najema, če je to krajše od dobe koristnosti. V primeru, da je pogodba sklenjena za nedoločen čas ali se letno avtomatično podaljšuje, se uporabijo pričakovane dobe amortiziranja za posamezno skupino sredstev.

Sredstva s pravico do uporabe se razvrstijo v naslednje skupine in se, če gre za pogodbe z nedoločeno dobo uporabljaajo naslednje dobe koristnosti:

Skupine sredstev v najemu	Dobe koristnosti v letih
- najem prostorov	6-15
- najem vodov	2-15
- drugo	5

Ocenjene dobe koristnosti se glede na preteklo leto niso spremenile.

Letno se preverjajo znamenja slabitve in v primeru njihovega nastanka se ugotavlja nadomestljiva vrednost teh sredstev. V primeru slabitve, se le ta pripozna v izkazu poslovnega izida v skladu z MRS 36.

Družba GVO, d.o.o. je opravila preverbo potrebe po oslavitvi osnovnih sredstev in ugotovila, da dodatne slabitve niso potrebne.

e. Finančna sredstva

Finančno sredstvo se pripozna, ko družba postane stranka v pogodbenih določbah finančnega instrumenta.

Finančna sredstva, merjena po odplačni vrednosti, so finančni instrumenti, ki jih družba poseduje v okviru poslovnega modela, katerega cilj se dosega s prejemanjem pogodbenih denarnih tokov in na določene datume prihaja do denarnih tokov, ki so izključno odplačila glavnice in obresti. V tej kategoriji se vodijo posojila, terjatve in depoziti. Posojila se pripoznajo na dan njihovega nastanka in se ob začetnem pripoznanju merijo po pošteni vrednosti. Po začetnem pripoznanju se merijo po odplačni vrednosti z uporabo metode efektivnih obresti, zmanjšani za izgubo zaradi slabitve.

Naložbe v deleže družb

Naložbe v odvisne družbe se v ločenih računovodskih izkazih družbe vodijo po nabavni vrednosti, zmanjšani za morebitne izgube iz oslavitve. Naložbe v odvisne družbe se pripoznajo na dan, ko je izvršen prenos tveganj in koristi na obvladujočo družbo – ko družba dobi kontrolni vpliv.

f. Zaloge

Ob nabavi se zaloge ovrednotijo po nabavni ceni, ki jo sestavljajo nakupna cena, v kateri so upoštevani na računu pripoznani popusti, uvozne in druge nevračljive nakupne dajatve ter neposredni stroški nabave. Zaloge se vrednotijo po metodi drsečih povprečnih cen.

Zaloge z malo gibanja se oslabijo na čisto iztržljivo vrednost. Čista iztržljiva vrednost je ocenjena prodajna cena, dosežena v okviru rednega poslovanja, zmanjšana za stroške dokončanja in stroške prodaje količinske enote.

Najmanj na koncu poslovnega leta se zaloge zaradi oslavitve prevrednotijo, če knjigovodska vrednost presega njihovo čisto iztržljivo vrednost.

Drobni inventar, in osebna varovalna oprema in službena obleka, dana v uporabo, se takoj prenese med stroške. Vodi se posebna količinska in vrednostna evidenca po posameznem zadolžencu v družbi.

g. Poslovne in druge terjatve

Terjatve do kupcev se ob začetnem pripoznanju merijo po transakcijski ceni, zmanjšani za izgube zaradi oslavitve. Nato se vodijo po odplačni vrednosti.

Za vrednotenje terjatev do kupcev skladno z IFRS 9 družba uporablja poenostavljen pristop. Popravek vrednosti se izračunava kot znesek, ki je enak pričakovanim kreditnim izgubam v celotnem obdobju trajanja finančnega sredstva. Družba oblikuje skupine terjatev na podlagi prejetih zavarovanj, zapadlosti in podobnih značilnosti tveganja in poplačljivosti v preteklih letih, ki so popravljene za oceno posloводства o tem, ali so dejanske izgube zaradi tekočih gospodarskih razmer lahko večje ali manjše od izgub, ki so ocenjene na podlagi zgodovinskih podatkov.

Pri skupinskem oblikovanju popravka vrednosti terjatev so izločene terjatve, za katere je posloводство iz utemeljenih razlogov opravilo individualno presojo izterljivosti. Razlogi za izvedbo individualne presoje izterljivosti so pomembna višina vrednosti terjatve in tudi hkraten obstoj obveznosti do istega poslovnega partnerja ter dodatne informacije in analize o finančnem stanju in poslovanju partnerja.

Izguba zaradi oslavitve terjatev se pripozna med poslovnimi odhodki v izkazu poslovnega izida in kot zmanjšanje (popravek) vrednosti terjatev.

h. Kratkoročna pogodbeni sredstva

Kratkoročna sredstva iz pogodb s kupci so pravica družbe do nadomestila v zameno za blago ali storitve, ki jih je družba prenesla na kupca in za katero pričakuje, da bo izvršena v manj kot 12 mesecih.

i. Kratkoročno razmejena sredstva

Med kratkoročnimi razmejenimi sredstvi se evidentira predvsem odložene stroške in vnaprej vračunane prihodke za že opravljene storitve in dobavljeno blago, za katere še ni bil izstavljen račun.

j. Denar in denarni ustrezniki

Denar in denarni ustrezniki vključujejo prosto razpoložljiva sredstva na računih pri bankah.

k. Nekratkoročne pogodbene obveznosti

Nekratkoročne pogodbene obveznosti so obveze za prenos blaga ali storitev kupcu, za katere je družba od kupca prejela nadomestilo (ali za katere je znesek nadomestila zapadel v plačilo) in za katere se pričakuje, da bodo prenesene v obdobju, daljšem od 12 mesecev.

Kot nekratkoročne pogodbene obveznosti družba evidentira vnaprej zaračunane prihodke iz gradbenih projektov, ki so opredeljene kot storitev v skladu z MSRP 15.

l. Rezervacije

Rezervacije se pripoznajo, ko obstaja zaradi preteklega dogodka sedanja obveza (pravna ali posredna), in če je verjetno, da bo pri poravnavi obveze potreben odtok dejavnikov, ki omogočajo pritekanje gospodarskih koristi in je mogoče znesek obveze zanesljivo izmeriti. V primeru pomembnega učinka se rezervacije določijo na podlagi diskontiranih pričakovanih bodočih denarnih tokov.

Rezervacije se zmanjšujejo neposredno za stroške oziroma odhodke, za pokrivanje katerih so bile oblikovane.

Rezervacije za obveznosti za tožbe družba oblikuje na podlagi ocene o možnem izidu tožb. Družba primernost oblikovanja rezervacij preverja za vsak tožbeni postopek posebej glede na višino tožbenega zahtevka, predmet tožbe, navedbe tožeče stranke in glede na potek posameznega postopka.

Rezervacije za odpravnine in jubilejne nagrade so oblikovane na podlagi zakonskih predpisov, kolektivnih pogodb in internih aktov, po katerih obstaja zaveza k plačilu odpravnin ob upokojitvi in jubilejnih nagrad zaposlenim. Rezervacije so oblikovane na podlagi aktuarskega izračuna, ki ga pripravi pooblaščen aktuar. Oblikovane so v višini ocenjenih prihodnjih izplačil za odpravnine in jubilejne nagrade, diskontirane na dan bilance stanja. Izračun se naredi za vsakega zaposlenega, ob upoštevanju stroškov odpravnine ob upokojitvi in stroška vseh pričakovanih jubilejnih nagrad do upokojitve.

Ob zaključku vsakega poslovnega leta se preveri višina tako oblikovanih rezervacij in se ustrezno povečajo ali zmanjšajo. To velja predvsem za določitev diskontne stopnje, ocene fluktuacije zaposlenih in ocene rasti plač. Ocena obveznosti za te rezervacije se zaradi kompleksnosti aktuarskega izračuna in dolgoročnosti v prihodnosti lahko spremeni.

Rezervacije za dana jamstva za opravljene storitve se oblikujejo, če je le-te možno zanesljivo oceniti na podlagi pogodb o opravljenih storitvah. Oceno poda strokovna služba družbe, potrdi pa direktor družbe.

Družba oblikovanje rezervacij za dana jamstva za gradnjo odprtih širokopasovnih omrežij presoja na podlagi 10-letnih preteklih izkušenj. Višina oblikovanja predstavlja odstotek črpanja rezervacij v zadnjih desetih letih, kar predstavlja 1% od izvedenih del.

Na investicijskih projektih za naročnike na trgu, ki predstavljajo nove in obstoječe vrste storitev, se oblikujejo rezervacije v višini 1% od višine izvedenih del. Družba ima sprejeto obveznost za odpravo napak v garancijski dobi, ki traja praviloma dve leti. Ustreznost višine oblikovanih rezervacij se letno preverja.

Rezervacije za prestrukturiranje podjetja se nanašajo na odpravnine zaposlenim ob kadrovskem prestrukturiranju in se oblikujejo, ko so del poslovnega načrta ter sta znana število in dinamika odhodov delavcev.

m. Prejeta posojila

Prejeta posojila se ob začetnem pripoznanju ovrednotijo z zneski iz ustreznih listin o njihovem nastanku, ki dokazujejo prejem denarnih sredstev ali poplačilo katerega poslovnega dolga, kar predstavlja njihovo pošteno vrednost. Po začetnem pripoznanju se prejeta posojila izkažejo po odplačni vrednosti z uporabo efektivne obrestne mere. Razlike med prvotno vrednostjo in vrednostjo odplačila se pripoznajo v izkazu poslovnega izida v času trajanja posojilne pogodbe. Če se dejanska oziroma dogovorjena obrestna mera ne razlikuje pomembno od efektivne obrestne mere, se prejeta posojila v bilanci stanja izkažejo po začetni pripoznani vrednosti, zmanjšani za odplačila.

Merjenje poštene vrednosti za prejeta posojila je kategorizirano kot 2. nivo.

Hierarhija poštenih vrednosti

Pri določanju poštene vrednosti finančnih instrumentov je bila upoštevana naslednja hierarhija ravni določanja poštene vrednosti:

1. nivo: določanje poštene vrednosti neposredno s sklicevanjem na uradno objavljeno ceno na aktivnem trgu;
2. nivo: druge tehnike ugotavljanja poštene vrednosti na podlagi predpostavk s pomembnim vplivom na pošteno vrednost, ki so v skladu z opaznimi trenutnimi tržnimi transakcijami z istimi instrumenti, bodisi neposredno bodisi posredno;
3. nivo: druge tehnike ugotavljanja poštene vrednosti na podlagi predpostavk s pomembnim vplivom na pošteno vrednost, ki niso v skladu z opaznimi trenutnimi tržnimi transakcijami z istimi instrumenti

n. Nekratkoročne finančne obveznosti iz najemov

Obveznosti iz najema se pripoznajo na datum začetka najema sredstva po sedanji vrednosti najemnin, ki še niso plačane. Te najemnine se diskontirajo. Pri poznejšem merjenju finančne obveznosti iz najemov se le ta poveča za vrednost, ki odraža obresti na obveznosti iz najema, zmanjša za vrednost plačil najemnine in v primeru spremembe pogojev najema ponovno izmeri sedanja vrednost na podlagi ponovne ocene prihodnjih najemnin ali spremembe najema (trajanje najema ali cene najema).

Po datumu začetka najema se finančne obveznosti iz najemov ponovno izmerijo z uporabo nove diskontne stopnje, če se je spremenilo trajanje najema ali vrednost prihodnjih najemnin. V primeru odpovedi najema ali zmanjšanja, se dobiček ali izguba, ki sta povezana z delno ali popolno odpovedjo najema, pripoznata v izkazu poslovnega izida.

Obveznosti iz najema se izkazujejo kot nekratkoročna obveznost, razen obveznosti, ki bodo poravnane v obdobju 12 mesecev in so v bilanci stanja izkazane kot kratkoročne obveznosti iz najema.

o. Nekratkoročne poslovne obveznosti

Med nekratkoročnimi poslovnimi obveznostim so evidentirane predvsem obveznosti za programske pravice, nekratkoročne varščine in druge obveznosti, ki izhajajo iz poslovanja.

p. Poslovne in druge obveznosti

Obveznosti do dobaviteljev in druge obveznosti se ob začetnem pripoznanju izkažejo po nabavni vrednosti, po začetnem pripoznanju pa po odplačni vrednosti.

r. Kratkoročne pogodbene obveznosti

Obveznost iz pogodb s kupci je obveza za prenos blaga ali storitev kupcu, za katere je bilo od kupca že prejeto nadomestilo (ali za katere je znesek nadomestila zapadel v plačilo). Med obveznostmi iz pogodb s kupci se evidentira prihodke iz gradbenih projektov, ki so opredeljene kot storitev v skladu z MSRP 15.

s. Kratkoročno razmejene obveznosti

Družba ima med vnaprej vračunani stroški evidentirane stroške za neizkoriščene letne dopuste, vnaprej vračunane plače in nagrade ter stroške storitev, za katere družba do datuma zaključka bilance stanja še ni prejela računov. Če se računa za že vnaprej vračunane stroške ne prejme v roku 3 let po pripoznanju, se jih po preteku tega časa odpravi.

t. Prihodki

Prihodki zajemajo prodajno vrednost prodanega blaga in storitev, opravljenih v obdobju. Prihodki se pripoznajo le na podlagi sklenjene pogodbe s kupcem po petih korakih, določenih s standardom. Pripoznajo

se, ko se prenesejo blago in storitve na kupca v znesku, ki odraža nadomestilo, ki se ga pričakuje v zameno za to blago in storitve.

Vsak obljubljeni proizvod ali storitev je obravnavan kot samostojna izvršitvena obveza, če je različen. Različen je takrat, ko ima lahko kupec koristi od proizvoda ali storitve. Izvršitvena obveza je obljuba kupcu zagotoviti proizvode ali storitve.

Pri storitvah, pri katerih se izvršitvene obveze izpolnijo postopoma, družba prihodke pripoznava mesečno v znesku, ki neposredno ustreza vrednosti do tistega trenutka izpolnjenega dela obveze podjetja (npr. mesečne situacije pri gradbenih delih). Družba pri merjenju postopnega napredka podjetja v smeri popolne izpolnitve izvršitvene obveze uporablja metodo izločkov (output metoda).

Po metodi izločkov družba pripoznava prihodke na podlagi neposrednih meritev vrednosti za kupca, ki jo imajo blago ali storitve, prenesene do datuma meritve, glede na preostalo blago ali storitve, obljubljene v okviru pogodbe.

Družba pri pripoznavanju prihodkov, pri katerih se izvršitvene obveze izpolnijo postopoma, pripoznavajo prihodke na podlagi doseženih mejnikov za merjenje napredka v smeri popolne izpolnitve izvršitvene obveze, obljubljene v okviru pogodbe. Družba ima sklenjene pogodbe, pri katerih se ugotavlja vmesna situacija glede na opravljeno delo. Na podlagi zaključenih situacij se izda mesečna faktura, ki jo potrdi kupec.

Prihodke sestavljajo v glavnem prihodki iz naslova storitev: investicije, upravljanja in vzdrževanje širokopasovnih in tk omrežij ter javno zasebno partnerstvo.

Prihodki investicij zajemajo gradnje telekomunikacijskih omrežij, elektro inštalacije, ostale investicije (komunalne gradnje in podobno) ter geodetske storitve in projektiranje. Pogodbe investicij so sklenjene z vnaprej določenim pogodbenim rokom, ki praviloma ne presega 12 mesecev. Prihodki so pripoznani v obdobju, v katerem je bila storitev opravljena v času trajanja pogodbe na osnovi mesečnih situacij glede na opravljeno delo v posameznem mesecu.

Prihodki iz upravljanja in vzdrževanja širokopasovnih in TK omrežij se nanašajo na upravljanje in vzdrževanje omrežij na območju posameznih občin, s katerimi ima družba sklenjene pogodbe za dostop do širokopasovnih omrežij s telekomunikacijskimi operaterji, ki preko navedenih omrežij ponujajo storitve končnim uporabnikom ter iz vzdrževanja in odprave napak tk omrežja matične družbe. Prihodki so pripoznani v obdobju, v katerem je bila storitev opravljena na osnovi mesečnih situacij.

Prihodki iz javno zasebnega partnerstva se nanašajo na gradnjo odprtih širokopasovnih omrežij na podlagi javnih razpisov lokalnih skupnosti. Prihodki so pripoznani v obdobju trajanja pogodbe na osnovi mesečnih situacij glede na opravljeno delo v posameznem mesecu.

Prihodki iz najema se nanašajo na najem kableske kanalizacije in se pripoznajo mesečno v času najema.

u. Finančni prihodki in odhodki

Prihodki in odhodki od obresti se pripoznajo v izkazu poslovnega izida glede na pretečeno obdobje, v obdobju, v katerem so nastali na osnovi pogodbene obrestne mere.

v. Davek iz dobička

Davek iz dobička poslovnega leta vključuje tekoči davek in odloženi davek. Davek iz dobička se pripozna v izkazu poslovnega izida, razen če se nanaša na postavke, ki so neposredno pripoznane v kapitalu (odloženi davki). V tem primeru je pripoznan v drugem vseobsegajočem donosu ali v kapitalu.

Tekoči davek je pričakovani znesek davka iz dobička, ki ga je potrebno poravnati glede na obdavčljivi dobiček v posameznem letu, ob uporabi davčnih stopenj, ki so veljavne na bilančni datum, ter vseh prilagoditev, pripoznanih v obdobju za davek za prejšnja obdobja.

Odloženi davki se izkažejo z uporabo metode obveznosti po bilanci stanja za vsečasne razlike, ki se pojavijo med knjigovodskimi in davčnimi vrednostmi sredstev in obveznosti. Znesek odloženega davka se ugotovi na osnovi pričakovanega načina plačila oziroma poravnave knjigovodske vrednosti sredstev in obveznosti z uporabo davčnih stopenj, veljavnih na datum poročanja.

Odložene terjatve za davek se pripoznajo, če je verjetno, da se bo pojavil zadosten obdavčljivi dobiček, v breme katerega bo mogoče uporabiti odbitne začasne razlike. Odložene terjatve oziroma obveznosti za davek se pripoznajo ne glede na čas, v katerem so začasne razlike poravnane.

z. Izkaz denarnih tokov

Izkaz denarnih tokov je sestavljen po posredni metodi, na osnovi postavk v bilanci stanja z dne 31.12.2024 in 31.12.2023 ter izkaza poslovnega izida za leto 2024 ter dodatnih podatkov, ki so potrebni za prilagoditev odtokov in pritokov.

3. POJASNILA K IZKAZOM

3.1. Prihodki od prodaje

v tisoč EUR	2024	2023
Prihodki od prodaje storitev	49.434	56.612
a.) Domači trg	49.433	56.606
Investicije	39.557	47.409
Vzdrževanje in odprava napak	4.211	4.364
Uporabnina za OŠO	4.218	3.170
Najemnine	545	659
Ostale storitve	901	1.003
b.) Tuji trg	1	6
Investicije	1	6
Čisti prihodki od prodaje	49.434	56.612

Prihodki od prodaje v letu 2024 so znašali 49.434 in so zaradi zaključka izgradnje odprtih širokopasovnih omrežij nižji kot leto prej. Prihodki iz naslova investicij so tako nižji za 7.852 tisoč EUR. Prihodki iz naslova vzdrževanja in odprave napak na telekomunikacijskih omrežjih so nižji za 153 tisoč EUR, prihodki iz najemnin so nižji za 114 tisoč EUR, prihodki iz naslova ostalih storitev na domačem trgu pa nižji za 102 tisoč EUR. Višji pa so prihodki iz uporabnine za odprta širokopasovna omrežja, in sicer za 1.048 tisoč EUR. Na tujih trgih so prihodki za 5 tisoč EUR nižji od leta prej, kar je posledica zaključka projekta za tujega naročnika.

3.2. Drugi prihodki od poslovanja

v tisoč EUR	2024	2023
Prihodki od prejetih državnih pomoči	434	1.567
Dobiček pri prodaji opredmetenih osnovnih sredstev	126	198
Prevrednotovalni poslovni prihodki	65	0
Drugi prihodki	86	192
Skupaj drugi prihodki od poslovanja	711	1.957

Prihodki od prejetih državnih pomoči vsebujejo državno pomoč energenti v višini 15 tisoč EUR (v letu 2023: 60 tisoč EUR), črpanje subvencij OŠO v višini 408 tisoč EUR (v letu 2023: 69 tisoč EUR), subvencije iz EKO sklada 7 tisoč EUR (v letu 2023: 8 tisoč EUR), zadržani prispevki in nagrade za zaposlene invalide 4 tisoč EUR (v letu 2023: 12 tisoč EUR)

3.3. Stroški materiala in energije

v tisoč EUR	2024	2023
Stroški materiala	5.254	6.478
Stroški energije	730	949
Skupaj stroški materiala in energije	5.984	7.427

Obseg stroškov materiala je odvisen predvsem od strukture del na projektih v izvajanju. V letu 2024 je bilo zaradi zaključevanja večjih projektov vgrajenega manj materiala, zato so stroški materiala nižji. Nižji strošek energije pa je predvsem posledica znižanja cen električne energije in manjše porabe goriva v letu 2024.

3.4. Stroški storitev

v tisoč EUR	2024	2023
Stroški zakupa vodov	7	9
Stroški storitev podizvajalcev	15.653	20.446
Stroški vzdrževanja opredmetenih osnovnih sredstev	753	737
Stroški najema opredmetenih osnovnih sredstev	157	117
Stroški intelektualnih in osebnih storitev	1.088	1.222
Povračila stroškov v zvezi z delom	16	14
Stroški zavarovalnih premij	221	218
Stroški bančnih storitev	22	27
Stroški komunikacijskih in prevoznih storitev	165	178
Stroški sejmov, oglaševanja	5	32
Stroški reprezentance	19	17
Stroški drugih storitev	521	597
Skupaj stroški storitev	18.627	23.614

Stroški storitev so v letu 2024 v primerjavi z letom 2023 nižji za 4.987 tisoč EUR. V primerjavi z letom 2023 so se največ znižali stroški podizvajalcev.

Stroški intelektualnih in osebnih storitev vsebujejo izvajanje strokovnih nalog podpore v višini 913 tisoč EUR (v letu 2023: 1.026 tisoč EUR), odvetniške, revizijske in računovodske storitve v višini tisoč 75 tisoč EUR (v letu 2023: 76 tisoč EUR), stroški kotizacij za izobraževanja v višini 37 tisoč EUR (v letu 2023: 29 tisoč EUR) ter stroški ostalih osebnih storitev in stroški storitev fizičnih oseb v višini 63 tisoč EUR (v letu 2023: 91 tisoč EUR).

Stroški drugih storitev vsebujejo stroške za delo študentov in dijakov v višini 163 tisoč EUR (v letu 2023: 261 tisoč EUR), stroški obratovanja najetih in skupnih prostorov v višini 178 tisoč EUR, stroški cestnin in registracij motornih vozil v višini 97 tisoč EUR (v letu 2023: 88 tisoč EUR) in ostale stroške drugih storitev v višini 83 tisoč EUR (v letu 2023: 70 tisoč EUR).

3.5. Stroški dela

v tisoč EUR	2024	2023
Plače in nadomestila plač	12.340	11.533
Prispevki za socialno varnost	2.635	2.468
- od tega prispevki za pokojninsko zavarovanje	1.739	1.615
Drugi stroški dela	2.824	2.884
Rezervacije za jub. nagrade in odpravnine ob upokojitvi	495	523
Skupaj stroški dela	18.294	17.408

V družbi je bilo na dan 31.12.2024 zaposlenih 433 delavcev (na dan 31.12.2023: 448 delavcev), od tega 381 za nedoločen čas in 52 zaposlenih za določen čas. Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v letu 2024 je bilo 431,29 (v letu 2023: 434,35).

3.6. Drugi odhodki poslovanja

v tisoč EUR	2024	2023
Stroški oblikovanja rezervacij	-139	135
Izguba pri prodaji opredmetenih in neopredmetenih osnovnih sredstev	2	6
Slabitev in odpisi zalog	3	30
Slabitev in odpis terjatev	0	58
Slabitev neopredmetenih in opredmetenih sredstev	0	4.236
Ostali odhodki	262	200
Skupaj drugi odhodki poslovanja	128	4.665

Družba je v letu 2024 oblikovala rezervacije za dana jamstva v višini 316 tisoč EUR (v letu 2023: 454 tisoč EUR), odprava rezervacij za dana jamstva je bila 455 tisoč EUR (v letu 2023: 319 tisoč EUR). Neto efekt oblikovanja in odprave rezervacij znaša 139 tisoč EUR.

3.7. Finančni prihodki in odhodki

v tisoč EUR	2024	2023
Prihodki od obresti	24	50
Prihodki od odpisa finančnih obveznosti - sredstva v najemu	0	88
Prihodki od dividend	902	0
Skupaj finančni prihodki	926	138
Odhodki za obresti	204	167
Slabitev in odpisi finančnih naložb razpoložljivih za prodajo	0	21
Odhodki za obresti od sredstev v najemu	186	205
Drugi finančni odhodki	77	66
Skupaj finančni odhodki	467	459
Finančni izid	459	-321

3.8. Davek iz dobička in odloženi davki

Davčni odhodek izkazan v izkazu poslovnega izida

v tisoč EUR	2024	2023
Davek tekočega leta	-523	-274
Odložene terjatve / obveznosti za davek	78	80
Skupaj	-445	-194

Uskladitev med dejanskim in izračunanim odhodkom za davek z upoštevanjem efektivne davčne stopnje

v tisoč EUR	2024	2023
Dobiček pred obdavčitvijo	3.180	1.575
Davek iz dobička upoštevajoč predpisano davčno stopnjo	-700	-299
Neobdavčene prejete dividende	188	0
Koriščenje davčne olajšave v tekočem obdobju	255	194
Odprava davčnih olajšav, koriščenih v prejšnjih letih	-4	0
Sprememba davčne stopnje	0	45
Davčno nepriznani odhodki	-187	-135
Priznani odhodki/prihodki, ki so bili nepriznani v preteklih letih	3	2
Ostale postavke	0	0
Skupaj odhodek za davek	-445	-194

Efektivna davčna stopnja v letu 2024 je znašala 13,99%, v letu 2023 pa 12,3%.

Družba ima v letu 2024 obveznost za davek iz dobička v višini 206 tisoč EUR, v letu 2023 je imela terjatev za davek iz dobička v znesku 371 tisoč EUR.

Spremembe odloženih davkov, ki so pripoznane v izkazu poslovnega izida

v tisoč EUR	2024	2023
Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva	112	30
Rezervacije	-18	42
Terjatve in zaloge	-16	8
Spremembe odloženih terjatev/obveznosti za davek	78	80

3.9. Neopredmetena sredstva**Gibanje neopredmetenih sredstev v letu 2024**

v tisoč EUR	Koncesije in licence	Računalniški programi	Druge neopr. sredstva - GOŠO	Neopr. dolg. sredstva v izgradnji	Skupaj
NABAVNA VREDNOST					
Stanje 1. 1. 2024	754	216	22.269	0	23.239
Povečanja	0	0	0	30	30
Osnovna sredstva ustvarjena v družbi	0	0	0	0	0
Prenos v uporabo	12	18	0	-30	0
Stanje 31. 12. 2024	766	234	22.269	0	23.269
POPRAVEK VREDNOSTI	0	0	0	0	0
Stanje 1. 1. 2024	616	144	12.267	0	13.027
Drugi prenosi	0	0	0	0	0
Amortizacija	91	17	1.172	0	1.280
Stanje 31. 12. 2024	707	161	13.439	0	14.307
NEODPISANA VREDNOST	0	0	0	0	0
Stanje 1. 1. 2024	138	72	10.002	0	10.212
Stanje 31. 12. 2024	59	73	8.830	0	8.962

Gibanje neopredmetenih sredstev v letu 2023

v tisoč EUR	Koncesije in licence	Računalniški programi	Druge neopr.sredstva - GOŠO	Neopr. dolg. sredstva v izgradnji	Skupaj
NABAVNA VREDNOST					
Stanje 1. 1. 2023	740	208	22.269	0	23.217
Povečanja	0	0	0	22	22
Osnovna sredstva ustvarjena v družbi	0	0	0	0	0
Prenos v uporabo	14	8	0	-22	0
Stanje 31. 12. 2023	754	216	22.269	0	23.239
POPRAVEK VREDNOSTI	0	0	0	0	0
Stanje 1. 1. 2023	528	128	11.095	0	11.751
Drugi prenosi	0	0	0	0	0
Amortizacija	88	16	1.172	0	1.276
Stanje 31. 12. 2023	616	144	12.267	0	13.027
NEODPISANA VREDNOST	0	0	0	0	0
Stanje 1. 1. 2023	212	80	11.174	0	11.466
Stanje 31. 12. 2023	138	72	10.002	0	10.212

Na dan 31. 12. 2024 družba izkazuje licence (Microsoft, Autocad, Telecad-GIS 2016, Acrobat professional, Infinitv basic, Briscad, aplikacija GURS, Autodesk) in programsko opremo.

Med neopredmetenimi sredstvi izkazuje družba investicije zasebnega dela projekta javno zasebnega partnerstva (projekti GOŠO Koroška, Ormož, Podravje, Mokronog - Trebelno, Slovenske Konjice, Sevnica, Pavlovci, Sveti Tomaž, Dražgoše, Pivka, ŠO Žiče, ŠO Dašnica in ŠO Spodnje Laže). Zasebni del omrežja GOŠO je zgrajen z lastnimi sredstvi po modelu BOT (Build - Operate - Transfer) – zgradi – upravljaj - prenesi v last. Pri tem modelu gre za pogodbeno javno – zasebno partnerstvo, v katerem zasebni partner zgradi infrastrukturo, jo nato upravlja in vzdržuje določeno pogodbeno obdobje (20 let). V tem času je zasebni partner upravičen uporabnikom zaračunavati nadomestilo za uporabo zgrajene infrastrukture. Po izteku pogodbenega obdobja zasebni partner prenese infrastrukturo na javnega partnerja. Neodpisana vrednost projektov GOŠO na dan 31. 12. 2024 je 8.830 tisoč EUR (GOŠO Koroška, GOŠO Ormož, GOŠO Mokronog – Trebelno, GOŠO Slovenske Konjice, GOŠO Sevnica, GOŠO Podravje, GOŠO Pavlovci, GOŠO Sveti Tomaž, GOŠO Dražgoše, OŠO Pivka, ŠO Žiče, ŠO Dašnica, ŠO Spodnje Laže in OŠO Ajdovščina).

Neopredmetena sredstva niso zastavljena in zanje družba nima obvez. Na 31.12.2024 je družba presojala znamenja slabitve in ni ugotovila njihovega nastanka.

3.10. Opredmetena osnovna sredstva

Gibanje opredmetenih sredstev v letu 2024

v tisoč EUR	Zgradbe in zemljišča	Kabelska kanalizacija	Kabelsko omrežje	Telefonske centrale	Druga oprema	Sredstva v izgradnji	Skupaj
NABAVNA VREDNOST							
Stanje 1. 1. 2024	30	396	20.713	260	15.579	4.121	41.100
Povečanja	0	0	0	0	0	4.618	4.618
Osnovna sredstva ustvarjena v družbi	0	0	0	0	0	0	0
Prenos iz sredstev v izgradnji	0	0	1.508	0	1.251	-2.759	0
Zmanjšanja	0	0	0	0	-840	0	-840
Stanje 31. 12. 2024	30	396	22.221	260	15.990	5.980	44.877
POPRAVEK VREDNOSTI	0	0	0	0	0	0	0
Stanje 1. 1. 2024	17	31	351	22	12.043	0	12.465
Povečanja	0	0	0	0	2	0	2
Amortizacija	2	12	1.179	37	1.289	0	2.518
Zmanjšanja	0	0	0	0	-825	0	-825
Stanje 31. 12. 2024	18	43	1.531	59	12.510	0	14.160
NEODPISANA VREDNOST	0	0	0	0	0	0	0
Stanje 1. 1. 2024	13	365	20.362	238	3.536	4.121	28.635
Stanje 31. 12. 2024	12	353	20.690	201	3.480	5.980	30.717

Gibanje opredmetenih sredstev v letu 2023

v tisoč EUR	Zgradbe in zemljišča	Kabelska kanalizacija	Kabelsko omrežje	Telefonske centrale	Druga oprema	Sredstva v izgradnji	Skupaj
NABAVNA VREDNOST							
Stanje 1. 1. 2023	30	396	2.126	57	15.431	13.153	31.193
Povečanja	0	0	0	0	0	14.931	14.931
Osnovna sredstva ustvarjena v družbi	0	0	0	0	0	0	0
Prenos iz sredstev v izgradnji	0	0	18.587	203	937	-19.727	0
Zmanjšanja	0	0	0	0	-789	-4.236	-5.024
Stanje 31. 12. 2023	30	396	20.713	260	15.579	4.121	41.100
POPRAVEK VREDNOSTI	0	0	0	0	0	0	0
Stanje 1. 1. 2023	15	19	117	9	11.530	0	11.690
Povečanja	0	0	0	0	4	0	4
Amortizacija	2	12	234	13	1.294	0	1.556
Zmanjšanja	0	0	0	0	-785	0	-785
Stanje 31. 12. 2023	17	31	351	22	12.043	0	12.465
NEODPISANA VREDNOST	0	0	0	0	0	0	0
Stanje 1. 1. 2023	15	377	2.009	48	3.901	13.153	19.503
Stanje 31. 12. 2023	13	365	20.362	238	3.536	4.121	28.635

Druga oprema zajema gradbene stroje, standardno in specialno orodje, tovorna in osebna vozila, instrumente, elektroenergetske naprave in ostalo.

Opredmetena osnovna sredstva niso zastavljena. Družba zanje nima obvez. Na 31.12.2024 je družba presojala znamenja slabitve in ni ugotovila njihovega nastanka.

3.11. Sredstva v najemu (pravica do uporabe – ROU)

Družba imata sklenjene najemne pogodbe za različna sredstva, kot so najem prostorov, najem vodov, avtomobili in drugo. Najemne pogodbe so večinoma sklenjene za obdobje 2 do 15 let.

Gibanje sredstev v najemu v letu 2024

v tisoč EUR	Najem prostorov in zemljišč	Vozila	Najem vodov	Drugo	Skupaj
NABAVNA VREDNOST					
Stanje 1. 1. 2024	5.715	11	49	2	5.777
Povečanja	0	0	12	0	12
Izločitve	0	0	-9	0	-9
Stanje 31. 12. 2024	5.715	11	52	2	5.780
POPRAVEK VREDNOSTI					
Stanje 1. 1. 2024	770	7	17	1	795
Amortizacija	588	2	3	0	594
Izločitve	0	0	-9	0	-9
Stanje 31. 12. 2024	1.358	9	11	0	1.380
NEODPISANA VREDNOST					
Stanje 1. 1. 2024	4.946	4	31	0	4.981
Stanje 31. 12. 2024	4.358	2	40	0	4.400

Strošek amortizacije sredstev v najemu v letu 2024 znaša 593 tisoč EUR.

Gibanje sredstev v najemu v letu 2023

v tisoč EUR	Najem prostorov in zemljišč	Vozila	Najem vodov	Drugo	Skupaj
NABAVNA VREDNOST					
Stanje 1. 1. 2023	3.254	11	278	2	3.545
Povečanja	5.425	0	0	0	5.425
Izločitve	-2.964	0	-229	0	-3.193
Stanje 31. 12. 2023	5.715	11	49	2	5.777
POPRAVEK VREDNOSTI					
Stanje 1. 1. 2023	2.128	5	146	1	2.280
Amortizacija	623	2	101	0	726
Izločitve	-1.981	0	-229	0	-2.210
Stanje 31. 12. 2023	770	7	17	1	795
NEODPISANA VREDNOST					
Stanje 1. 1. 2023	1.126	6	132	1	1.265
Stanje 31. 12. 2023	4.946	4	31	0	4.981

Strošek amortizacije sredstev v najemu v letu 2023 znaša 726 tisoč EUR.

3.12. Naložbe v odvisna podjetja

V decembru 2017 je družba GVO, d.o.o. prevzela 100% poslovni delež v družbi OPTIC-TEL telekomunikacije d.o.o., naložba v to družbo je izkazana v višini 4.352 tisoč EUR. V januarju 2018 je družba GVO, d.o.o. prevzela 100% poslovni delež v družbi INFRATEL, telekomunikacijska infrastruktura, d.o.o., naložba v to družbo je izkazana v višini 3.469 tisoč EUR.

Družba OPTIC-TEL telekomunikacije d.o.o. je imela v letu 2024 čisti poslovni izid 9 tisoč EUR in kapital na dan 31.12.2024 v višini 5.359 tisoč EUR. Družba Infratel d.o.o. je imela v letu 2024 čisti poslovni izid 224 tisoč EUR in kapital na dan 31.12.2024 v višini 5.130 tisoč EUR.

3.13. Druge finančne naložbe

Družba GVO, d.o.o. je dne 30.1.2019 sklenila posojilno pogodbo za dano nekratkoročno posojilo odvisni družbi Infratel d.o.o., v višini 1.500 tisoč EUR, s končnim rokom vračila posojila 31.12.2025 in pogodbeno obrestno mero 4,346%. Posojilo je bilo korišćeno v višini 954 tisoč EUR. Stanje posojila na dan 31.12.2024 je 254 tisoč EUR.

v tisoč EUR	31.12.2024	31.12.2023
Nekratkoročna dana posojila	0	254
Dana posojila	0	254
Skupaj nekratkoročna dana posojila	255	252
Del nekratkoročnega posojila, ki zapade v 12 mesecih- dana posojila	254	250
Kratkoročna dana posojila in obresti	1	2
Stanje konec obdobja dana posojila	255	506

Dana posojila po ročnosti

v tisoč EUR	31.12.2024	31.12.2023
Ročnost		
Zapadle	0	0
Nezapadle		
- manj kot 3 mesece	1	2
- od 3 do 12 mesecev	254	250
- od 1 do 2 let	0	254
- od 2 do 5 let	0	0
- več kot 5 let	0	0
Skupaj	255	506

3.14. Odložene terjatve za davek

v tisoč EUR	31.12.2024	31.12.2023
Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva	149	36
Terjatve iz poslovanja	101	117
Rezervacije	158	176
Odložene terjatve za davek	408	329

Odložene terjatve za davek so izračunane na podlagi začasnih razlik po metodi obveznosti po bilanci stanja glede na stopnjo obdavčitve dohodka pravnih oseb v naslednjih letih.

Odložene terjatve za davek iz rezervacij izhajajo iz davčno nepriznanih stroškov rezervacij za dana jamstva, davčno nepriznanih stroškov amortizacije, ker je poslovna amortizacija določenih osnovnih sredstev višja, kot pa je davčno priznana stopnja amortizacije in rezervacij za prestrukturiranje kadrov. Za terjatve iz poslovanja so odloženi davki iz naslova nepriznanih odhodkov oslabitev terjatev.

3.15. Zaloge

v tisoč EUR	31.12.2024	31.12.2023
Material	1.210	1.413
Skupaj zaloge	1.210	1.413

Med zalogami družbe prevladuje material za telekomunikacijsko dejavnost v višini 1.188 tisoč EUR (na 31.12.2023: 1.357 tisoč EUR) ter varstvena obleka in obutev v višini 22 tisoč EUR (na 31.12.2023: 57 tisoč EUR). Družba nima zalog, ki bi bile zastavljene kot jamstvo za obveznosti. Nižji obseg zalog je posledica zaključevanja gradnje OŠO omrežij.

Knjigovodska vrednost zalog ne presega njene iztržljive vrednosti. V letu 2024 je bila oslabitev vrednosti zalog materiala in odpis v višini 3 tisoč EUR, primanjkljaj zalog pri letnem inventurnem popisu je 66,61 EUR, viški pa 6,25 EUR.

3.16. Poslovne in druge terjatve

v tisoč EUR	31.12.2024			31.12.2023
	Bruto vrednost	Popravek vrednosti	Neto vrednost	Neto vrednost
Poslovne terjatve	9.832	-462	9.370	8.720
Skupaj terjatve do kupcev	9.832	-462	9.370	8.720
Dani predujmi	7	0	7	7
Terjatve za DDV in druge davke	10	0	10	130
Druge terjatve	25	0	25	40
Skupaj druge terjatve	42	0	42	177
Skupaj poslovne in druge terjatve	9.874	-462	9.411	8.897

Družba med poslovnimi terjatvami izkazuje 74% (v letu 2023: 78 %) poslovnih terjatev do podjetij v skupini. Druge terjatve (v višini 42 tisoč EUR) zajemajo predvsem druge kratkoročne terjatve do državnih in drugih institucij in sicer v višini 35 tisoč EUR.

Terjatve niso zastavljene in so ustrezno zavarovane.

Gibanje popravka vrednosti terjatev

v tisoč EUR	2024	2023
Stanje 1.1.	-535	-580
Popravki v letu	-71	-119
Odprava popravkov (plačila)	136	61
Poraba (odpisi)	8	103
Stanje 31.12.	-462	-535

Starostna struktura terjatev na dan 31.12.2024

v tisoč EUR	2024		2023	
	Bruto vrednost	Popravek vrednosti	Bruto vrednost	Popravek vrednosti
Nezapadle	9.003	-15	8.589	-43
Zapadle	829	-449	666	-492
do vključno 30 dni	320	-5	20	0
od vključno 31 do vključno 60 dni	37	-1	21	0
od vključno 61 do vključno 90 dni	7	0	5	0
od vključno 91 do vključno 180 dni	2	0	43	0
od vključno 181 do vključno 365 dni	5	-2	75	-23
od vključno 366 do dve leti	35	-18	53	-23
nad dve leti	13	-13	32	-29
Terjatve do kupcev v insolvenčnih postopkih	410	-410	417	-417
Skupaj terjatve do kupcev	9.832	-464	9.255	-535

Druge terjatve v višini 42 tisoč EUR (na 31.12.2023: 177 tisoč EUR) so v obeh letih nezapadle. Višina zadržanih sredstev po gradbenih situacijah znašajo 43 tisoč EUR.

3.17. Pogodbena sredstva

v tisoč EUR	31.12.2024	31.12.2023
Kratkoročna pogodbena sredstva	605	1.007
Skupaj pogodbena sredstva	605	1.007

Kratkoročna pogodbena sredstva iz pogodb s kupci v višini 605 tisoč EUR izkazujejo pripoznane prihodke za že opravljene storitve, ki pa jih iz utemeljenih razlogov ni bilo mogoče pravočasno zaračunati in bodo naročnikom zaračunana najkasneje v roku 12 mesecev.

3.18. Razmejena sredstva

v tisoč EUR	31.12.2024	31.12.2023
Odloženi stroški	35	26
Skupaj aktivne časovne razmejitve	35	26

Med kratkoročnimi razmejenimi sredstvi se evidentirajo odloženi stroški in vnaprej vračunani prihodki za že opravljene storitve in dobavljeno blago, za katere še ni bil izstavljen račun. Aktivne časovne razmejitve vključujejo odložene stroške v višini 35 tisoč EUR. V letu 2024 ni bilo pomembnega gibanja na teh postavkah.

3.19. Denar in denarni ustrezniki

v tisoč EUR	31.12.2024	31.12.2023
Denarna sredstva na TRR računih na bankah	312	1.211

Denarna sredstva na transakcijskih računih na bankah vključujejo prosto razpoložljiva sredstva ter sredstva, ki služijo kot jamstvo za zavarovanje obveznosti. Družba na transakcijskih računih nima limitov.

3.20. Kapital in rezerve

v tisoč EUR	31.12.2024	31.12.2023
Vpoklicani kapital	5.758	5.758
Kapitalske rezerve	1	1
Rezerve iz dobička	1.956	575
Zadržani poslovni izid preteklih let	21.639	21.639
Poslovni izid tekočega leta	2.735	1.381
Rezerve za aktuarske primanjkljaje in presežke	315	79
Skupaj kapital in rezerve	32.404	29.433

Rezerve iz dobička zajemajo zakonske rezerve v višini 575 tisoč EUR ter druge rezerve iz dobička v višini 1.381 tisoč EUR, ki jih je družba oblikovala po sklepu Uprave. Zakonske rezerve se oblikujejo, dokler njihova višina vključno s kapitalskimi rezervami ne doseže 10% osnovnega kapitala družbe. Družba v letu 2024 skladno z Zakonom o gospodarskih družbah in statutom družbe ni oblikovala zakonskih rezerv, saj že dosegajo minimalno dovoljeno višino.

Kot aktuarski primanjkljaj ali presežek se izkazujejo spremembe sedanje vrednosti obveznosti do zaposlencev zaradi sprememb v aktuarskih predpostavkah in na podlagi izkustvenih prilagoditev. V letu 2024 so se rezerve za aktuarske primanjkljaje povečale za 236 tisoč EUR.

Ugotovitev bilančnega dobička na dan 31.12.2024

v tisoč EUR	2024
Čisti poslovni izid tekočega leta	2.735
Preneseni poslovni izid	21.639
Dolgoročno odloženi stroški razvijanja	0
Bilančni dobiček	24.374

Bilančni dobiček ostaja nerazporejen, predloga sklepa o njegovi razporeditvi še ni.

3.21. Pogodbene obveznosti

v tisoč EUR	31.12.2024	31.12.2023
Druge nekratkoročne pogodbene obveznosti	0	439
Skupaj nekratkoročne pogodbene obveznosti	0	439

Nekratkoročne pogodbene obveznosti predstavljajo obvezo družbe, da bodisi prenese blago ali storitve v prihodnosti kupcu bodisi vrne prejeeto nadomestilo. V obeh primerih se obveznost meri kot znesek nadomestila, prejetega od kupca. Med nekratkoročnimi pogodbenimi obveznostmi družba izkazuje odložene prihodke iz naslova gradbenega projekta višini 439 tisoč EUR, ki jih je realizirala v letu 2024.

3.22. Odloženi prihodki

v tisoč EUR	31.12.2024	31.12.2023
Drugi nekratkoročno odloženi prihodki	7.594	8.010
Skupaj nekratkoročno odloženi prihodki	7.594	8.010

Družba izkazuje nekratkoročne odložene prihodke iz naslova prejetih subvencij Ministrstva za javno upravo za projekta OŠO 4 in OŠO 5.

3.23. Rezervacije

v tisoč EUR	31.12.2023	Črpanje	Odprava	Oblikovanje	Sprem. diskontne stopnje	Prenos na kratkoročni del	31.12.2024
Rezervacije za verjetne obveznosti po tožbah	0	0	0	0	0	0	0
Rezervacije za odpravnine ob upokojitvi	1.136	-13	-236	45	47	0	979
Rezervacije za jubilejne nagrade	334	-33	-34	0	30	0	296
Druge rezervacije (invalidi)	0	-3	0	3	0	0	0
Rezervacije za reorganizacijo podjetja	510	-440	-69	554	0	0	554
Druge rezervacije	481	-3	0	316	0	-454	339
Skupaj rezervacije	2.461	-492	-340	917	77	-454	2.168

Družba oblikuje rezervacije za obveznosti, ki se bodo po predvidevanjih na podlagi obvezujočih preteklih dogodkov pojavile v obdobju, daljšem od leta dni in katerih velikost je mogoče zanesljivo oceniti.

Rezervacije za verjetne obveznosti po tožbah

Rezervacije za obveznosti za tožbe so oblikovane na podlagi ocene verjetnega izida, ki je opravljena z visoko stopnjo previdnosti. Datuma zapadlosti obveznosti ni mogoče določiti.

Proti družbi ni bila na dan 31.12.2024 vložena nobena tožba (na 31.12.2024 odprtih tožb proti družbi ni bilo). Družba na dan 31.12.2024 nima oblikovanih rezervacij za obveznosti za tožbe.

Rezervacije za odpravnine in jubilejne nagrade

Rezervacije za odpravnine ob upokojitvi so oblikovane na podlagi aktuarskega izračuna s strani pooblaščenega aktuarja na dan 31.12.2024.

Pri izračunu je bila uporabljena diskontna stopnja 3,34%, stopnja fluktuacije pa je upoštevana glede na starostne intervale in znaša od 0 % do 3,5 % (v letu 2023: diskontna stopnja 4,07%, stopnja fluktuacije od 0 % do 3,5 %). Obveznosti družbe so enake sedanji vrednosti ocenjenih bodočih izplačil.

Rezervacije za reorganizacijo podjetja

Družba je v letu 2024 oblikovala rezervacije za odpravnine presežnih delavcev v višini 554 tisoč EUR (v letu 2023 v višini 510 tisoč EUR). V letu 2024 je imela črpanje rezervacij iz leta 2023 v znesku 441 tisoč EUR ter odpravo rezervacij v znesku 69 tisoč EUR.

Rezervacije za dana jamstva za opravljene storitve (garancije)

Rezervacije za dana jamstva za opravljene storitve se oblikujejo, če je le-te možno zanesljivo oceniti na podlagi pogodb o opravljenih storitvah. Oceno poda strokovna služba družbe, potrdi pa direktor družbe.

V letu 2024 so bile rezervacije za jamstva pri odpravi napak v garancijski dobi oblikovane v višini 1% od zneska izvedenih del. Družba oblikovanje rezervacij za dana jamstva za gradnjo odprtih širokopasovnih omrežij presoja na podlagi 10-letnih preteklih izkušenj.

Pri novih in obstoječih vrstah storitev se oblikujejo rezervacije v višini 1% od višine izvedenih del. Družba ima sprejeto obveznost za odpravo napak v garancijski dobi, ki traja praviloma dve leti. Ustreznost višine oblikovanih rezervacij se letno preverja. Oblikovane rezervacije v letu 2024 so prikazane na dolgoročnih obveznostih, rezervacije iz leta 2023 so prenesene na kratkoročne obveznosti, medtem ko so rezervacije iz leta 2022, ki so bile v letu 2023 prenesene na kratkoročni del odpravljene v letu 2024.

3.24. Prejeta posojila

v tisoč EUR	31.12.2024	31.12.2023
Prejeta nekratkoročna posojila	0	2.500
Posojila družb v skupini	0	2.500
Skupaj dolgoročni del	0	2.500
Prejeta kratkoročna posojila	3.550	2.000
Posojila družb v skupini	3.550	2.000
Obresti od posojil	16	17
Skupaj kratkoročni del	3.566	2.017

Med kratkoročnimi obveznostmi družba izkazuje finančne obveznosti do družb v skupini v višini 3.550 tisoč EUR, od tega predstavlja:

- 2.500 tisoč EUR kratkoročni del nekratkoročnega posojila prejetega od Telekoma Slovenije, d.d. po posojilni pogodbi z dne 17.5.2022, za namen financiranja investicij, v višini 5.500 tisoč EUR. Končni rok vračila posojila je 31.12.2025. Obrestna mera posojila je spremenljiva s pribitkom v višini 1,03 % in je določena v višini priznane obrestne mere za obresti na posojila med povezanimi osebami, oblikovana skladno z vsakokrat veljavnim Pravilnikom o priznani obrestni meri, objavljenim v Uradnem listu Republike Slovenije.

- 1.050 tisoč EUR kratkoročno revolving posojilo prejeto od Telekoma Slovenije, d.d. po posojilni pogodbi z dne 23.12.2024, za namen uravnavanja tekoče likvidnosti, v višini 2.000 tisoč EUR. Posojilo zapade v vračilo 19.12.2025, obrestovano pa je s fiksno obrestno mero v višini 3,431% določeno v višini priznane obrestne mere za obresti na posojila med povezanimi osebami, oblikovana skladno z vsakokrat veljavnim Pravilnikom o priznani obrestni meri, objavljenim v Uradnem listu Republike Slovenije.

3.25. Obveznosti iz najemov

v tisoč EUR	31.12.2024	31.12.2023
Nekratkoročne obveznosti iz najemov	4.052	4.551
Kratkoročne obveznosti iz najemov	581	526
Skupaj najemi	4.633	5.077

Kratkoročne finančne obveznosti iz najemov predstavljajo obveznosti za sredstva v najemu, katerih poravnavo se pričakuje v naslednjih 12 mesecih.

Gibanje obveznosti iz najemov

v tisoč EUR	
Stanje 1.1.2023	1.245
Povečanja/zmanjšanja	5.581
Obresti	205
Plačilo najemnin	-709
Stanje 31.12.2023	5.077
Povečanja/zmanjšanja	19
Obresti	186
Plačilo najemnin	-649
Stanje 31.12.2024	4.633

Stanje 31.12.2023	
Kratkoročne obveznosti iz najemov	526
Nekratkoročne obveznosti iz najemov	4.551
Skupaj obveznosti iz najemov	5.077

Stanje 31.12.2024	
Kratkoročne obveznosti iz najemov	581
Nekratkoročne obveznosti iz najemov	4.052
Skupaj obveznosti iz najemov	4.633

3.26. Poslovne obveznosti

v tisoč EUR	31.12.2024	31.12.2023
Prejete dolgoročne varščine	140	140
Dolgoročne poslovne obveznosti	140	140
Obveznosti do dobaviteljev	8.114	10.641
Obveznosti za DDV in druge davčne obveznosti	433	181
Obveznosti do zaposlenih	1.481	1.375
Obveznosti za predujme	45	37
Druge obveznosti	1.081	1.133
Kratkoročne poslovne obveznosti	11.154	13.367
Skupaj poslovne in druge obveznosti	11.294	13.507

Med nekratkoročnimi poslovnimi obveznostmi so evidentirane prejete nekratkoročne varščine.

Na dan 31.12.2024 so obveznosti do dobaviteljev nižje, v primerjavi z letom prej, predvsem zaradi zaključka nekaterih večjih projektov v letu 2024. Druge obveznosti so višje in predstavljajo v največji meri obveznosti iz naslova cesij in asignacij v višini 983 tisoč EUR (v letu 2023: 1.202 tisoč EUR).

Družba ima med poslovnimi in drugimi obveznostmi 70 tisoč EUR zapadlih poslovnih obveznosti.

3.27. Odloženi prihodki

v tisoč EUR	31.12.2024	31.12.2023
Kratkoročni del vladne podpore za opredmetena osnovna sredstva	0	1
Drugi kratkoročni odloženi prihodki	408	408

Kratkoročno odloženi prihodki	408	409
-------------------------------	-----	-----

Drugi kratkoročno odloženi prihodki v višini 408 tisoč EUR predstavlja kratkoročni del iz naslova sofinanciranja projekta OŠO Ajdovščina in OŠO 5.

3.28. Vnaprej vračunani stroški in odhodki

v tisoč EUR	31.12.2024	31.12.2023
Vnaprej vračunani stroški in odhodki za že opravljene storitve	914	488
Vnaprej vračunani stroški za neizkoriščene letne dopuste	339	499
Vnaprej vračunane plače in nagrade	155	115
Kratkoročni del rezervacij	454	455
Vnaprej vračunani stroški in odhodki	1.862	1.557

Kratkoročno vračunani stroški v višini 1.862 tisoč EUR zajemajo vnaprej vračunane stroške za neizkoriščene letne dopuste in prerazporejene ure v višini 339 tisoč EUR, vnaprej vračunane nagrade v višini 155 tisoč EUR, kratkoročni del rezervacij v višini 454 tisoč EUR ter vnaprej vračunane ostale poslovne stroške v višini 914 tisoč EUR, ki zajemajo ocenjene stroške materiala, podizvajalcev in gradbenih del.

Tabela gibanja vnaprej vračunanih stroškov in odhodkov v letu 2024

v tisoč EUR	
Stanje 31.12.2023	1.557
Črpanje	-973
Odprava	-941
Oblikovanje	817
Prenos iz dolgoročnega dela	454
Stanje 31.12.2024	914

Črpanje je iz naslova vnaprej vračunanih stroškov, neporabljenega letnega dopusta in prerazporejenih ur. Odprava je v pretežni meri iz naslova kratkoročnega dela rezervacij za dana jamstva.

Tabela gibanja vnaprej vračunanih stroškov in odhodkov v letu 2023

v tisoč EUR	
Stanje 31.12.2022	3.407
Črpanje	-2.869
Odprava	-538
Oblikovanje	1.102
Prenos iz dolgoročnega dela	455
Stanje 31.12.2023	1.557

3.29. Knjigovodske in poštene vrednosti

Tabela vsebuje podatke o razvrstitvi v ravni hierarhije poštene vrednosti le za sredstva in finančne obveznosti, ki so merjene po pošteni vrednosti in za katere se poštena vrednost razkriva.

Knjigovodske in poštene vrednosti finančnih instrumentov na 31. 12. 2024

v tisoč EUR	Knjigovodska vrednost	Poštena vrednost	1.nivo	2.nivo	3.nivo
Nekratkoročna finančna sredstva					
Dana posojila	0	0	-	0	-
Kratkoročna finančna sredstva					
Dana posojila	255	255	-	255	-
Poslovne in druge terjatve	9.411	9.411	-	9.411	-
Denar in denarni ustrezniki	312	312	-	312	-
Nekratkoročne finančne obveznosti					
Poslovne obveznosti	140	140	-	140	-
Prejeta posojila	0	0	-	0	-
Kratkoročne finančne obveznosti					
Poslovne obveznosti	11.154	11.154	-	11.154	-
Prejeta posojila	3.566	3.566	-	3.566	-

Knjigovodske in poštene vrednosti finančnih instrumentov na 31. 12. 2023

v tisoč EUR	Knjigovodska vrednost	Poštena vrednost	1.nivo	2.nivo	3.nivo
Nekratkoročna finančna sredstva					
Dana posojila	254	254	-	254	-
Kratkoročna finančna sredstva					
Dana posojila	252	252	-	252	-
Poslovne in druge terjatve	8.897	8.897	-	8.897	-
Denar in denarni ustrezniki	1.211	1.211	-	1.211	-
Nekratkoročne finančne obveznosti					
Poslovne obveznosti	140	140	-	140	-
Prejeta posojila	2.500	2.500	-	2.500	-
Kratkoročne finančne obveznosti					
Poslovne obveznosti	13.367	13.367	-	13.367	-
Prejeta posojila	2.017	2.017	-	2.017	-

3.30. Potencialne obveznosti

Dane garancije

v tisoč EUR	31.12.2024	31.12.2023
Garancije za dobro opravljeno delo in za odpravo napak	3.057	2.765
Druga jamstva – resnost ponudbe	36	152
Dane garancije	3.093	2.917

Družba evidentira v izvenbilančni evidenci dana zavarovanja z bančnimi garancijami za dobro opravljeno delo in za odpravo napak v garancijski dobi in druga jamstva, kot so resnost ponudbe v višini 3.093 tisoč EUR. Na dan 31.12.2023 jih je bilo 2.917 tisoč EUR.

Drugih potencialnih obveznosti družba nima.

4. DRUGA RAZKRITJA

4.1. Posli s povezanimi strankami

Prejemki posloводства in zaposlenih po individualni pogodbi

Skupni zneski vseh prejemkov, ki so jih za opravljanje nalog v družbi v poslovnem letu prejeli direktor, člani nadzornega sveta, člani komisij nadzornega sveta in drugi delavci družbe, zaposleni na podlagi pogodbe, za katero ne velja tarifni del kolektivne pogodbe znaša za leto 2024:

v EUR	2024	2023
Direktor	138	110
Člani nadzornega sveta	18	18
Člani komisij nadzornega sveta	2	3
Delavci družbe, zaposleni na podlagi pogodbe za katero ne velja tarifni del KP	396	319
Skupaj	554	450

Med skupnimi zneski prejemkov direktorja in delavcev družbe, zaposlenih na podlagi pogodbe, za katere ne velja tarifni del KP, so v letu 2024 upoštevani stroški plač in nadomestil v breme podjetja in ostali stroški dela - regres, drugi osebni prejemki, neto povračila, bonitete z upoštevanjem bonitete za uporabo službenih vozil za privatne namene, povračila stroškov v zvezi z delom in premije prostovoljnega dodatnega pokojninskega zavarovanja.

Med skupnimi zneski prejemkov članov nadzornega sveta in komisij nadzornega sveta so v letu 2024 upoštevane sejnine za nadzorni svet, plačila za opravljanje funkcij in sejnine za komisije za zunanje in notranje člane nadzornega sveta.

Pri razkrivanju podatkov o skupinah oseb družba upošteva določila ZGD-1 v 69. členu in razkriva prejemke za naslednje skupine oseb: člane posloводства, člane nadzornega sveta in komisij nadzornega sveta in druge delavce družbe, zaposlene na podlagi pogodbe, za katero ne velja tarifni del kolektivne pogodbe.

Obveznost družbe do direktorja iz naslova prejemkov, ki še niso bili izplačani (obveznost družbe za nagrado iz naslova uspešnosti posloovanja za leto 2022 in 2024) znaša 48.152,40 EUR.

Na 31.12.2024 ni danih posojil direktorju in zaposlenim na podlagi pogodbe, za katero ne velja tarifni del KP.

Poročilo o odnosih do povezanih družb

Skladno z zahtevami ZGD-1 v 545. členu o razkritju poslov med povezanimi družbami, mora posloводство odvisne družbe v prvih treh mesecih poslovnega leta sestaviti poročilo o razmerjih s povezanimi družbami. V njem se navedejo vsi pravni posli, ki jih je družba sklenila v preteklem poslovnem letu z obvladujočo družbo ali z njo povezano družbo ali na pobudo ali v interesu teh družb, in vsa druga dejanja, ki jih je storila ali opustila na pobudo ali v interesu teh družb v preteklem poslovnem letu. Pri pravnih poslih se navedeta izpolnitev in nasprotna izpolnitev, pri dejanjih pa razlogi zanje, koristi in prikrajšanja za družbo.

Kot povzetek poročila o razmerjih s povezanimi družbami, družba GVO, d.o.o., kot odvisna družba matične družbe Telekom Slovenije, d. d., pojasnjuje, da je glede na okoliščine, ki so ji bile znane v trenutku, ko so

bili opravljeni pravni posli z obvladujočo družbo oziroma z njo povezanimi družbami, pri vsakem takšnem pravnem poslu dobila ustrezno vračilo in s sklenitvijo teh pravnih poslov ni bila prikrajšana. Prav tako družba v poslovnem letu 2024 ni sklepala pravnih poslov s tretjimi na pobudo oziroma v interesu obvladujoče družbe ali z njo povezanih družb, oziroma v poslovnem letu 2024 ni bilo drugih dejanj, ki bi jih družba storila ali opustila na pobudo oziroma v interesu obvladujoče družbe ali z njo povezanih družb, posledično pa o prikrajšanju ni mogoče govoriti.

Posli s povezanimi podjetji

v tisoč EUR	31.12.2024	31.12.2023
Terjatve do podjetij v skupini	7.837	7.985
Telekom Slovenije, d.d.	6.153	6.703
Optic-tel d.o.o.	895	1.059
Infratel d.o.o.	789	223
Poslovne obveznosti do podjetij v skupini	3.489	5.047
Telekom Slovenije, d.d.	2.050	3.090
Avtenta, d.o.o.	5	9
Soline, d.o.o.	1	1
Tsmedia, d.o.o.	12	0
Optic-tel d.o.o.	1.427	1.931
Infratel d.o.o.	6	16
Prihodki od prodaje v skupini	41.523	47.911
Telekom Slovenije, d.d.	35.121	32.951
Optic-tel d.o.o.	4.154	13.530
Infratel d.o.o.	2.248	1.431
Nakup blaga in storitev v skupini	5.645	6.452
Telekom Slovenije, d.d.	5.555	6.360
Avtenta, d.o.o.	73	83
Soline, d.o.o.	7	5
Tsmedia, d.o.o.	15	0
Optic-tel d.o.o.	0	4

Družba GVO, d.o.o. ima na dan 31.12.2024 terjatev do matične družbe v skupni višini 6.153 tisoč EUR, od tega poslovnih in drugih terjatev v višini 5.542 tisoč EUR in kratkoročno pogodbeno sredstva v višini 610 tisoč EUR. Družba ima do družbe Optic-tel d.o.o. poslovnih in drugih terjatev v višini 895 tisoč EUR. Pogodbenih sredstev ima do družbe Optic-tel d.o.o. iz naslova dobropisov v višini 6 tisoč EUR. Do družbe Infratel d.o.o. pa ima poslovnih in drugih terjatev v višini 788 tisoč EUR.

Na dan 31.12.2024 družba GVO, d.o.o. izkazuje obveznosti do matične družbe v skupni višini 2.050 tisoč EUR, od tega poslovnih in drugih obveznosti v višini 1.525 tisoč EUR, rezervacij v višini 266 tisoč EUR, ter vnaprej vračunanih stroškov in odhodkov v višini 258 tisoč EUR. Družba ima do družbe Avtenta, d.o.o. poslovnih in drugih obveznosti v višini 2 tisoč EUR ter vnaprej vračunanih stroškov in odhodkov v višini 3 tisoč EUR. Do družbe TSmedia d.o.o. ima 12 tisoč EUR poslovnih in drugih obveznosti. Do družbe Soline d.o.o. izkazuje 1 tisoč EUR poslovnih in drugih obveznosti, do družbe Optic-tel poslovnih in drugih obveznosti v višini 1.300 tisoč EUR, vnaprej vračunanih stroškov in odhodkov v višini 127 tisoč EUR ter do družbe Infratel vnaprej vračunanih stroškov in odhodkov v višini 6 tisoč EUR.

v tisoč EUR	31.12.2024	31.12.2023
Dana posojila podjetjem v skupini	255	506
Infratel d.o.o.	255	506
Finančne obveznosti do podjetij v skupini	8.177	9.523
Telekom Slovenije, d.d.	8.177	9.523

Družba GVO, d.o.o. ima na dan 31.12.2024 do družbe Infratel d.o.o. terjatev iz kratkoročnega dela danih nekratkoročnih posojil v višini 254 tisoč EUR in 1 tisoč EUR iz obresti.

Na dan 31.12.2024 družba GVO, d.o.o. izkazuje finančne obveznosti do matične družbe iz naslova kratkoročnega dela prejetih nekratkoročnih posojil v višini 2.500 tisoč EUR, 1.050 EUR kratkoročnih posojil in 16 tisoč EUR obresti iz naslova posojil ter nekratkoročnih in kratkoročnih finančnih obveznosti iz najemov v višini 4.611 tisoč EUR.

Družba GVO, d.o.o. je glede na okoliščine, ki so jih bile znane v trenutku, ko so bili opravljeni predhodno navedeni pravni posli, pri vsakem pravnem poslu dobila ustrezno vračilo in s sklenitvijo pravnih poslov ni bila prikrajšana. Prav tako družba v poslovnem letu 2024 ni sklepala pravnih poslov s tretjimi na pobudo oziroma v interesu obvladujoče družbe ali z njo povezanih družb, oziroma v poslovnem letu 2024 ni bilo drugih dejanj, ki bi jih družba storila ali opustila na pobudo oziroma v interesu obvladujoče družbe ali z njo povezanih družb, posledično pa o prikrajšanju ni mogoče govoriti.

Pomembnih sprememb pogojev v poslih s povezanimi družbami in pomembnih novih poslov po datumu bilance stanja (31.12.2024) in do datuma izdaje revizorjevega poročila ni bilo.

Posli z drugimi povezanimi podjetji v državni lasti

Z lastniki povezane družbe so tiste, v katerih imata Republika Slovenija in SDH skupno neposredno najmanj 20-odstotni lastniški delež. Seznam teh družb je objavljen na spletni strani SDH

(<http://www.sdh.si/si-si/upravljanje-nalozb/seznam-nalozb>).

Posli s Telekom Slovenije in povezanimi družbami tukaj niso upoštevani, ker so prikazani v zgornji tabeli. Skupna vrednost poslov je prikazana v spodnji tabeli.

v tisoč EUR	31.12.2024	31.12.2023
Odprte poslovne terjatve	343	436
Odprte poslovne obveznosti	103	110

v tisoč EUR	2024	2023
Prihodki iz poslovanja	748	3.806
Stroški za nakup materiala in storitev	613	786

Transakcije z državo – plačani davki

v tisoč EUR	2024	2023
Plačilo/vračilo davka - davek od dobička	-54	567
Plačilo/vračilo davka - DDV	-633	-1.510
Skupaj plačilo/vračilo davka	-687	-943

4.2. Stroški revizorja

v EUR	2024	2023
Revidiranje letnih poročil	14	14
Druge nerevizijske storitve	2	2
Skupaj stroški revizorja	16	16

4.3. Upravljanje finančnih tveganj

V skupini finančnih tveganj družbe je najpomembnejše tveganje kreditno tveganje. Izpostavljenosti obrestnemu tveganju ni, saj družba na dan 31.12.2024 ni izkazovala obrestno občutljivih sredstev ali obveznosti. Izpostavljenost posameznim vrstam finančnih tveganj ter ukrepe za njihovo obvladovanje se izvaja in presoja na podlagi učinkov na denarne tokove in uspešnost poslovanja. V nadaljevanju so podrobneje prikazana pomembna finančna tveganja, ki se jih skladno s sprejeto politiko redno ocenjuje in preverja ustreznost ukrepov za njihovo obvladovanje.

Kreditno tveganje

Izpostavljenost kreditnemu tveganju

v tisoč EUR	31.12.2024	31.12.2023
Dana nekratkoročna posojila podjetjem	0	254
Del nekratkoročnega posojila, ki zapade v 12 mesecih- dana posojila podjetjem	254	250
Druga kratkoročna posojila podjetjem	1	2
Poslovne in druge terjatve	9.411	8.897
<i>od tega terjatve do kupcev na trgu</i>	9.370	8.720
Denar in denarni ustrezniki	312	1.211
Skupaj	9.978	10.614

Najpomembnejši vir kreditnega tveganja (tveganja neizpolnitve obveznosti nasprotne stranke) predstavlja neplačevanje obveznosti s strani pogodbenih strank. Poslovne in druge terjatve predstavljajo 80% kratkoročnih sredstev v družbi GVO, d.o.o.. Poslovne terjatve v višini 77% predstavljajo terjatev do družb v skupini Telekom Slovenije.

Postopke predsodne in sodne izterjave se izvaja v skladu s sprejeto politiko. Družba terjatve slabi skladno z računovodskimi usmeritvami, pri čemer pri oblikovanju popravka vrednosti terjatev do kupcev upošteva kriterij starosti posamezne terjatve. Družba oblikuje popravke vrednosti terjatev do kupcev skladno z oceno pričakovanih kreditnih izgub, ki se določi v odstotkih in temelji na analizi zgodovinskih podatkov ter napovedi obračunskega obdobja. Zaradi uvedenih postopkov upravljanja terjatev je kreditno tveganje obvladljivo.

Starostna struktura terjatev in gibanje popravka vrednosti terjatev sta razkriti v točki 3.16 Poslovne in druge terjatve.

V zvezi z drugimi finančnimi sredstvi, kot so denarna sredstva na TRR in dana posojila, izpostavljenost družbe kreditnemu tveganju izhaja iz tveganja neporavnane obveznosti druge pogodbene stranke. Kreditno tveganje iz tega naslova ocenjujemo kot nizko, saj je posojilo dano družbi v skupini, katere poslovanje in sposobnost poplčila posojila se redno spremlja. Prav tako zaradi visoke likvidnosti bank in stabilnega bančnega sistema ni bistvenega tveganja z vidika držanja denarnih sredstev na TRR.

Likvidnostno tveganje

Kratkoročna plačilna sposobnost je odvisna od učinkovitega upravljanja z denarjem in dinamike investiranja, kar se obvladuje na podlagi rednega uravnavanja in načrtovanja denarnih tokov. Likvidnost se spremlja dnevno in načrtuje na mesečni in letni ravni.

Obrestno tveganje

Družba ima sklenjeni z matično družbo Telekom Slovenije, d.d. dve posojilni pogodbi in sicer:
 - 5.500 tisoč EUR nekratkoročnega posojila, po posojilni pogodbi z dne 17.5.2022, za namen financiranja investicij in končnim rokom vračila 31.12.2025. Stanje posojila ob koncu leta znaša 2.500 tisoč EUR.
 Obrestna mera posojila je spremenljiva s pribitkom v višini 1,03 % in je določena v višini priznane obrestne

mere za obresti na posojila med povezanimi osebami, oblikovana skladno z vsakokrat veljavnim Pravilnikom o priznani obrestni meri, objavljenim v Uradnem listu Republike Slovenije;

- 2.000 tisoč EUR kratkoročnega revolving posojila, po posojilni pogodbi z dne 23.12.2024, za namen uravnavanja tekoče likvidnosti in rokom vračila 19.12.2025. Stanje posojila ob koncu leta znaša 1.050 tisoč EUR. Posojilo je obrestovano s fiksno obrestno mero v višini 3,431%, določeno v višini priznane obrestne mere za obresti na posojila med povezanimi osebami, oblikovana skladno z vsakokrat veljavnim Pravilnikom o priznani obrestni meri, objavljenim v Uradnem listu Republike Slovenije.

Zapadlost obveznosti družbe na dan 31.12.2024 in 31.12.2023 na osnovi pogodbenih, nediskontiranih plačil

v tisoč EUR	Zapadle	Do 3 mesecev	Od 3 do 12 mesecev	Od 1 do 2 let	Od 2 do 5 let	Nad 5 let	Skupaj	Knjigovod. vrednost obv.	Predvidene obresti
31.12.2024									
Posojila in krediti	0	516	3.050	0	0	0	3.566	3.566	0
Predvidene obresti od posojil	0	27	80	0	0	0	108	0	0
Obveznosti do dobaviteljev in druge poslovne obveznosti	194	9.598	1.362	0	0	140	11.294	11.294	0
Obveznosti iz sredstev v najemu	0	246	501	658	1.974	1.991	5.371	4.633	738
31.12.2023									
Posojila in krediti	0	17	2.000	2.500	0	0	4.517	4.517	0
Predvidene obresti od posojil	0	49	149	119	0	0	318	0	0
Obveznosti do dobaviteljev in druge poslovne obveznosti	70	11.199	2.098	0	0	140	13.507	13.507	0
Obveznosti iz sredstev v najemu	0	187	524	675	1.971	2.638	5.995	5.077	918

Upravljanje s kapitalom

Glavni namen upravljanja s kapitalom družbe je zagotoviti kapitalsko ustreznost za namen zagotovitve nekratkoročne plačilne sposobnosti in finančne stabilnosti družbe.

Družba spremlja gibanje kapitala z uporabo kazalnika deleža kapitala v bilančni vsoti, ki na dan 31.12.2024 znaša 50,5%. V okviru neto obveznosti družba vključuje prejeta posojila in druge finančne obveznosti, znižane za znesek kratkoročnih finančnih naložb in denarnih sredstev ter denarnih ustreznikov.

v tisoč EUR	2024	2023
Prejeta posojila in druge finančne obveznosti	8.184	9.577
Manj kratkoročne finančne naložbe in denarna sredstva s kratkoročnimi depoziti	-567	-1.463
Neto obveznosti	7.617	8.114
Kapital	32.404	29.433
Bilančna vsota	64.135	65.410
Kapital v bilančni vsoti	50,5%	45,0%

5. DOGODKI PO DATUMU BILANCE STANJA

V družbi po datumu bilance nismo zaznali pomembnejših dogodkov zaradi katerih bi bilo potrebno prilagoditi izkaze po 31. 12. 2024 ali bi jih bilo potrebno razkriti.

Deloitte.

Tel: +386 (0) 1 2072 800
Fax: +386 (0) 1 2072 900
www.delfin.si

Ključna revizijska zadeva	Kako smo zadevo obravnavali v okviru revizije
Družba je v letu, končanem 31. decembra 2024, v izkazu poslovnega izida pripoznala prihodke od prodaje v višini 49.434 tisoč EUR. Razkritja v zvezi s prihodki od prodaje so predstavljena v točki »2.3. Pomembne informacije o računovodskih usmeritvah« in v točki »3.1 Prihodki od prodaje«. Kot je pojasnjeno v poglavju 2.3 <i>Pomembne informacije o računovodskih usmeritvah (Prihodki)</i>, se prihodki pripoznajo na podlagi sklenjene pogodbe s kupcem po petih korakih, določenih s standardom MSRP 15. Pri storitvah, pri katerih se izvršitvene obveze izpolnijo postopoma, družba prihodke pripoznava mesečno v znesku, ki neposredno ustreza vrednosti do tistega trenutka izpolnjenega dela obveze podjetja. Družba pri merjenju postopnega napredka podjetja v smeri popolne izpolnitve izvršitvene obveze uporablja metodo izločkov. Prihodki od prodaje so eden glavnih pokazateljev uspešnosti poslovanja družbe. Zaradi njihove pomembnosti kot tudi tveganja v zvezi z ustreznostjo evidentiranja prihodkov od prodaje, smo to področje opredelili kot ključno revizijsko zadevo.	V okviru izvajanja revizijskih postopkov smo ocenili ustreznost računovodskih usmeritev družbe v zvezi s pripoznanjem prihodkov od prodaje in njihovo skladnost z MSRP 15 ter med drugimi izvedli naslednje revizijske postopke: • preverili smo zasnovo in implementacijo notranjih kontrol v zvezi s pripoznanjem prihodkov od prodaje z vidika ustreznosti njihovega evidentiranja; • na podlagi izbranega vzorca smo detajlno preverili ustreznost evidentiranja pripoznanih prihodkov od prodaje. Pregledali smo tudi informacije v računovodskih izkazih, da bi ocenili, ali so razkritja v zvezi s prihodki od prodaje ustrezna.

Drugs Informacie

Za druge informacije je odgovorno poslovodstvo. Druge informacije obsegajo informacije v letnem poročilu, vendar ne vključujejo računovodskih izkazov in revizorjevega poročila o njih.

Naše mnenje o računovodskih izkazih se ne nanaša na druge informacije in o njih ne izražamo nobene oblike zagotovila.

V povezavi z opravljeno revizijo računovodskih izkazov je naša odgovornost prebrati druge informacije in pri tem presoditi, ali so druge informacije pomembno neskladne z računovodskimi izkazi, zakonskimi zahtevami ali našim poznavanjem, pridobljenim pri revidiranju, ali se kako drugače kažejo kot pomembno napačne. Če na podlagi opravljenega dela zaključimo, da obstaja pomembna napačna navedba drugih informacij, moramo o takih okoliščinah poročati. V zvezi s tem na podlagi opisanih postopkov poročamo, da:

- so druge informacije v vseh pomembnih pogledih usklajene z revidiranimi računovodskimi izkazi;
- so druge informacije pripravljene v skladu z veljavnimi zakoni in predpisi; ter
- na podlagi poznavanja in razumevanja družbe in njenega okolja, ki smo ga pridobili med revizijo, v zvezi z drugimi informacijami nismo ugotovili bistveno napačnih navedb.

Deloitte.

Odgovornosti posloводства in pristojnih za upravljanje za računovodske izkaze

Posloводство je odgovorno za pripravo in pošteno predstavitev teh računovodskih izkazov v skladu z MSRP in za tako notranje kontroliranje, kot je v skladu z odločitvijo posloводства potrebno, da omogoči pripravo računovodskih izkazov, ki ne vsebujejo pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake.

Posloводство je pri pripravi računovodskih izkazov družbe odgovorno za oceno njene sposobnosti, da nadaljuje kot delujoče podjetje, razkritje zadev, povezanih z delujočim podjetjem, in uporabo predpostavke delujočega podjetja kot podlage za računovođenje, razen če namerava posloводство družbo likvidirati ali zaustaviti poslovanje ali če nima druge možnosti, kot da napravi eno ali drugo.

Pristojni za upravljanje so odgovorni za nadzorovanje postopka računovodskega poročanja družbe.

Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov

Naša cilja sta pridobiti sprejemljivo zagotovilo o tem, ali so računovodski izkazi kot celota brez pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake, in izdati revizorjevo poročilo, ki vključuje naše mnenje.

Sprejemljivo zagotovilo je visoka stopnja zagotovila, vendar ni jamstvo, da bo revizija, opravljena v skladu z Mednarodnimi standardi revidiranja, vedno odkrila pomembno napačno navedbo, kadar ta obstaja.

Napačne navedbe lahko izhajajo iz prevare ali napake ter veljajo za pomembne, če je upravičeno pričakovati, da posamič ali skupaj vplivajo na gospodarske odločitve uporabnikov, sprejete na podlagi teh računovodskih izkazov.

Med izvajanjem revidiranja v skladu z Mednarodnimi standardi revidiranja uporabljamo strokovno presojo in ohranjamo poklicno nezaupljivost. Prav tako:

- Prepoznamo in ocenimo tveganja pomembno napačne navedbe v računovodskih izkazih, bodisi zaradi prevare ali napake, oblikujemo in izvajamo revizijske postopke kot odzive na ta tveganja ter pridobimo zadostne in ustrezne revizijske dokaze, ki zagotavljajo podlago za naše mnenje. Tveganje, da ne bi odkrili pomembno napačne navedbe, ki je posledica prevare, je višje kot tveganje, ki je posledica napake, saj prevara lahko vključuje skrivno dogovarjanje, ponarejanje, namerne opustitve, napačne predstavitve ali izogibanje notranjim kontrolam.
- Pridobimo razumevanje notranjih kontrol, pomembnih za revizijo, z namenom oblikovanja revizijskih postopkov, ki so okoliščinam primerni, vendar ne z namenom izraziti mnenje o učinkovitosti notranjih kontrol družbe.
- Ovrednotimo ustreznost uporabljenih računovodskih usmeritev in sprejemljivost računovodskih ocen ter z njimi povezanih razkritij, ki jih je pripravilo posloводство.
- Na podlagi pridobljenih revizijskih dokazov o obstoju pomembne negotovosti glede dogodkov ali okoliščin, ki zbuja dvom v sposobnost organizacije, da nadaljuje kot delujoče podjetje, sprejmemo sklep o ustreznosti poslovske uporabe predpostavke delujočega podjetja, kot podlage računovođenja. Če sprejmemo sklep o obstoju pomembne negotovosti, smo dolžni v revizorjevem poročilu opozoriti na ustrezna razkritja v računovodskih izkazih ali, če so takšna razkritja neustrezna, prilagoditi mnenje. Revizorjevi sklepi temeljijo na revizijskih dokazih, pridobljenih do datuma izdaje revizorjevega poročila. Vendar pa kasnejši dogodki ali okoliščine lahko povzročijo prenehanje organizacije kot delujočega podjetja.
- Ovrednotimo celotno predstavitev, strukturo, vsebino računovodskih izkazov, vključno z razkritji, in ali računovodski izkazi predstavljajo zadevne posle in dogodke na način, da je dosežena poštena predstavitev.

S pristojnimi za upravljanje med drugim razpravljamo o načrtovanem obsegu in časovnem načrtu revizije in bistvenih revizijskih ugotovitvah, vključno z bistvenimi pomanjkljivostmi notranjih kontrol, ki smo jih ugotovili med našo revizijo.

Deloitte.

Pristojnim za upravljanje tudi zagotovimo izjavo, da smo izpolnili ustrezne etične zahteve glede neodvisnosti in z njimi razpravljamo o vseh razmerjih in drugih zahtevah, za katere se lahko upravičeno domneva, da vplivajo na našo neodvisnost, in kadar je to primerno, o ukrepih, sprejetih za odpravo nevarnosti, ali uporabljenih varovalih.

Izmed vseh zadev, o katerih smo razpravljali s pristojnimi za upravljanje, določimo tiste zadeve, ki so bile pri reviziji računovodskih izkazov revidiranega obdobja najpomembnejše in so zato ključne revizijske zadeve. Te zadeve opišemo v revizorjevem poročilu, razen če zakon ali predpis preprečujeta javno razkritje teh zadev, ali kadar se v izjemno redkih okoliščinah odločimo, da zadev ne sporočimo v poročilu, ker utemeljeno pričakujemo, da bi bile škodljive posledice takega ravnanja večje od javne koristi takšnega sporočanja.

Poročilo o drugih zakonskih in regulatornih zahtevah

Poročilo o zahtevah Uredbe (EU) št. 537/2014 Evropskega parlamenta in sveta (Uredba EU št. 537/2014)

Potrđilo revizijski komisiji

Potrđujemo, da je naša revizorjevo mnenje o računovodskih izkazih, vključeno v to poročilo, skladno z dodatnim poročilom revizijski komisiji v skladu s členom 11 Uredbe (EU) št. 537/2014 Evropskega parlamenta in Sveta.

Prepovedane storitve

Potrđujemo, da za družbo nismo izvajali storitev iz člena 5(1) Uredbe (EU) št. 537/2014 Evropskega parlamenta in Sveta, revizijska družba pa je izpolnjevala zahteve po neodvisnosti pri revidiranju.

Druge storitve revizijske družbe

Revizijska družba za revidirano družbo poleg revidiranja računovodskih izkazov ni opravljala nobenih drugih storitev, razen tistih, ki so razkrite v letnem poročilu.

Imenovanje revizijske družbe in odgovorni pooblaščen revizor

Deloitte revizija d.o.o. je bila imenovana za zakonitega revizorja družbe s strani edinega družbenika – družbe Telekom Slovenije, d.d. dne 23. avgusta 2023, predsednica nadzornega sveta pa je pogodbo o revidiranju podpisala dne 11. oktobra 2023. Pogodba je bila sklenjena za obdobje 3 let. Obvezne revizije računovodskih izkazov družbe opravljamo že nepretrgoma od dne 11. oktober 2023.

V imenu revizijske družbe Deloitte revizija d.o.o. je za opravljeno revizijo odgovorna Barbara Žibret Kralj.

DELOITTE REVIZIJA d.o.o.
Dunajska cesta 165
1000 Ljubljana

Barbara Žibret Kralj
Pooblaščen revizorka
Ljubljana, 07. marec 2025

Deloitte.

DELOITTE REVIZIJA D.O.O.
Ljubljana, Slovenija 3

